

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Öğrenci muafiyet talebini ilgili birime iletir.</p> <p>Muafiyet talebi evraklarında eksikler tamamlanmış mı ?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Talepler Muafiyet ve intibaklarının yapılması için gönderilir</p> <p>Eksiklerin tamamlanması istenir</p> <p>Akademik birimlerden gelen Y.K.K incelenir gönderilen liste eksiksiz olarak geldi mi?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Y.K.K na göre Muafiyetler otomasyona işlenir ilgili evrak taratılarak öğrencinin sayfasına aktarılır.</p> <p>İlgili akademik birim ile iletişime geçilir eksikliklerin tamamlanması istenir.</p> <p>İlgili Öğrencilere SMS gönderilerek tebliğ edilir.</p>	<p>İlgili Öğrenci</p> <p>İlgili birim</p> <p>İlgili Birim</p> <p>ÖİDB</p> <p>İlgili Birim</p> <p>AİÇÜ ÖİDB</p>	<p>Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>Kurul Karar Formu</p> <p><a href="https://ebys.aicu.edu.tr">https://ebys.aicu.edu.tr</a></p> <p><a href="https://obs.aicu.edu.tr/">https://obs.aicu.edu.tr/</a> Öğrenci Otomasyon Sistemi</p>
<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>