

TÜKETİM ÇIKIŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-610
İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Birimler ihtiyaçlarına göre TKYS üzerinden düzenledikleri Taşınır İstek Belgesini talep eden birime gönderir. İstek Kabul Edildi mi? Hayır İstenilen malzemelerin gerekçeleri bildirilerek verilmez. Evet İstenilen malzemeler teslim edilerek Taşınır İşlem Fişi (Tüketim Çıkış) Düzenlenir. Her 3 ayda bir düzenlenen Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu konsolide yetkilisine gönderilir. Tüm evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır.	İlgili Birim Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Taşınır Mal Yönetmeliği ve ekleri
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN