

	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-012
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1 / 2

1. AMAÇ

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi bünyesindeki akademik ve idari çalışanların, Üniversiteye bağlılıklarını, motivasyonlarını ve iş tatminlerini ölçmek, değerlendirmek ve sonuçlarına göre iyileştirme planları yaparak uygulamaktır.

2. KAPSAM

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde çalışan akademik ve idari personeli kapsar.

3. TANIMLAR

Çalışan Memnuniyeti Anketi: Periyodik aralıklarla akademik ve idari çalışanlara yönelik olarak yapılan ve çalışanların bağlılık, motivasyon ve iş tatminlerinin ölçülmesi amacıyla uygulanan ankettir.

4. DAYANAK

ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Standardı

5. SORUMLULUK

Anketlerin tasarımı, hazırlanması ve gerçekleştirilecek olan tüm çalışmaların koordinasyonundan Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Temsilcileri sorumludur.

6. UYGULAMA

6.1 Çalışan Memnuniyeti Anketi, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi akademik ve idari çalışanlarının bağlılık, motivasyon ve iş tatminlerinin ölçülmesi amacıyla tüm çalışanlara uygulanır.

6.2 Personel Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan Çalışan Memnuniyeti Anketi gizlilik hususu göz önüne alınarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonu ile yürütülür. Anketi içeren bir link EBYS yoluyla çalışanlara gönderilerek uygulanması sağlanır.

6.3 Anket formunun doldurulması için uygun süre verilir. Sürenin bitiminde link otomatik olarak kapanır.

6.4 Anket verilerinin değerlendirilmesi Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

6.5 Anket sonuçlarına ilişkin değerlendirme sonuçları ve iyileştirme planları derlenmek üzere Kalite Koordinatörlüğüne gönderilir.

6.6 Anket sonuçlarına ilişkin değerlendirme sonuçları ve iyileştirme planları Kalite Koordinatörlüğü tarafından gözden geçirme toplantısı için Kalite Komisyonuna iletilir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------

 AGRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2007	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-012
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	2 / 2

6.7 İyileştirme planları ilgili birimler tarafından akademik ve idari personel ile paylaşılır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------