

	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ AFET VE ACİL DURUM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1 / 5

1.AMAÇ

Bu prosedürün amacı, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi kampüslerinin bulunduğu Merkez, Doğubayazıt, Patnos, Eleşkirt ve civarında herhangi bir afet ve acil durumda personelin toplanması, ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve afet düzenine geçilmesini organize etmektir.

2. KAPSAM

Bu prosedür Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin tüm birimlerini kapsar.

3. TANIMLAR

Afet ve Acil Durumlar: Doğal afet olarak tanımlanan deprem, yangın, su baskını, yıldırım düşmesi vb. gibi hâkim olamadığımız ve zamanı belli olmayan durumlardır.

Sivil Savunma Ekipleri: AİÇÜ bünyesinde oluşturulan ve özellikle “Afet ve Acil Durumlar” da görev alan ekiplerdir.

4. SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün hazırlanması ve yönetiminden Sivil Savunma Uzmanı veya yerine görevlendirilen personel sorumludur. Prosedürün uygulanmasına yönelik sorumluluklar prosedürde belirtilmiştir.

5. UYGULAMA

5.1.

Genel Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Sivil Savunma Uzmanlığı aşağıda sayılı halleri “Afet ve Acil Durumlar” olarak belirlemiştir.

Doğal Afetler

- Deprem
- Sel
- Yangın
- Kar fırtınası
- Kasırga
- Hortum
- Yıldırım düşmesi
- Toprak Kayması
- Heyelan ve göçük
- Aşırı sıcak
- Aşırı Soğuk
- Kuraklık

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------

	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ AFET VE ACİL DURUM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	2 / 5

- Hastalık yayıcı asalak hayvanların aşırı çoğalması (sivrisinek, fare, kene vb.)
- Toplu hayvan ölümleri

İnsan Kaynaklı Afetler

- Tehlikeli madde kazaları (kimyasal dökülmeler, sızıntılar ve buharlaşmalar)
- Tehlikeli nükleer malzeme ya da atıklarının kontrolsüz yayılımı
- Patlama ve ani alevlenmeler
- Tehlikeli hava kirliliği ve oksidasyon
- Tehlikeli çevre kirliliği
- Salgın Hastalıklar
- Toplu zehirlenmeler
- Toplu ulaşım kazaları

Toplumsal ve Sosyolojik Kaynaklı Olaylar

- İsyan
- Teşekkül halinde saldırı
- Yağma
- İllegal gösteri
- İntihar giriřimi
- Rehin alma
- Grev
- Terör
- Suikast
- Sabotaj

İř Kazaları ve Meslek Hastalıkları

- Sıkışma
- Düşme
- Çarpma
- Kayma
- Kapılma
- Elektrik Çarpması
- Boğulma
- Hayvan ısırılması, zehirli hayvan ısırması ya da sokması
- Diğer mesleki kaza ve hastalıklar

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------

	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ AFET VE ACİL DURUM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	3 / 5

5.2. Acil Durum Talimatları

Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde, çevresinde, herhangi bir şekilde çıkan yangının, can ve mal kaybını en aza indirerek söndürülmesini sağlamak için yangın öncesinde, sırasında ve sonrasında alınacak tedbirler ve yapılacak işlemler Binaları Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmış “Yangın Talimatında” gösterilmiştir.

Deprem anında yapılacak işlemler Deprem Talimatında gösterilmiştir.

Acil durumlarda tahliye işlemlerinin nasıl yapılacağı Acil Durum Talimatında gösterilmiştir.

Üniversitemiz dâhilinde vukuu bulabilecek zehirlenme vakaların müdahale edilmesi esnasında uyulması gereken kurallar Zehirlenme Talimatında gösterilmiştir.

Üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinde, çevresinde, herhangi bir şekilde oluşabilecek kazaların önlenmesine yönelik alınacak tedbirler Kaza Önleme Talimatında gösterilmiştir.

Tüm birimler, Afet ve Acil Durumlarda görev yapacak sivil savunma ekiplerini Sivil Savunma Ekipleri Formu ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirirler. Ekiplerde görevli personelin yerinin veya görevinin değişmesi durumunda birim sorumluları Formu tekrar düzenler ve Sivil Savunma Uzmanlığına gönderir.

5.3. Afet ve Acil Durum Sorumluları

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi sorumluluk alanları içerisinde bulunan her yerde Afet ve Acil Durumlar halinde görev yapacak olan personele dair teşkilat şeması oluşturulmuştur. Afet ve Acil Durumlarda görev yapacak personelin sorumlulukları 7126 sayılı Sivil Savunma Kanununda belirlenmiştir.

5.4. Afet ve Acil Durumlarda Haberleşme

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, Afet ve Acil Durumlarda aşağıda sayılan haberleşme yöntemlerini kullanır.

- Dâhili santrale bağlı telefon şebekesi
- Türk Telekom telefon Şebekesi
- Mobil telefon şebekeleri
- Uydu üzerinden iletişim sağlayan telefon şebekeleri
- İnternet üzerinden ses ve/veya görüntü sağlayan servis hizmetleri

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------

	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ AFET VE ACİL DURUM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	4 / 5

- İnternet üzerinden yazılı/görsel iletişim servis sağlayıcıları
- Üniversite envanterindeki taşıtlar
- Zorunlu durumda kamu yararı gözetilerek, Güvenlik Teşkilatına ait taşıtlar
- Personelden yaya kuryeler
- Afet ve Acil Durumlarda ve zorunlu ise yardıma gelen teşkilatlarının haberleşme cihazlarından acil iletişimi aksatmayacak şekilde istifade edilir.

5.5. Tatbikatlar

- Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, Afet ve Acil Durumlarda yapılacak işlerin tatbiki edilmesi ve ilgili personelin her zaman göreve hazır olmasının sağlanması için periyodik olmayan zamanlarda tatbikat düzenlenmesini sağlar.
- Yapılan tüm tatbikatlar ve neticeleri en az 5 yıl süre ile dokümente şekilde muhafaza edilir.

5.6. Afet Ortamı Çalışma Düzenine Geçiş

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi kampüslerinin bulunduğu Merkez, Eleşkirt, Patnos, Doğubayazıt ve civarında bir afet durumu oluştuğunda;

Afetin oluş saati mesai saatleri içerisindeyse AİÇÜ afet planının işleyişi Rektör; yoksa Rektör Yardımcısı veya Genel Sekreter başkanlığında yürütülür.

Eğer afet mesai saatlerinin dışında oluşmuşsa; Üniversite ve akademik birimlerde görevli bulunan yetkili personel Rektör, Rektör Yardımcısı veya Genel Sekreter gelinceye kadar çalışmalara başkanlık eder. Afet durumunda normal iletişim yollarıyla Rektör, Rektör Yardımcısı veya Genel Sekretere ulaşılmaya çalışılır. Bu yolla ulaşmak mümkün olmadığında, Üniversite ve Fakültelerde/Yüksekokullarda/Meslek Yüksekokullarında görevli yetkili personel tarafından Üniversitede bulunan araç ve şoförle Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve diğer görevlilere ulaşmaya çalışılır.

Rektör, Rektör Yardımcısı ya da Genel Sekreter gelinceye kadar, Üniversite ve birimlerde görevli olan çalışanlar ile teknik, temizlik ve güvenlik personeli yetkili personelin başkanlığında Üniversite ve akademik/idari binalarında oluşacak olumsuz durumları gidermeye, öğrencileri ve afet mağduru şahısları sakinleştirmeye ve durumun mümkün olduğunca stabil kalmasına çalışırlar.

6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------

	T.C. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ AFET VE ACİL DURUM PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR-015
		İlk Yayın Tarihi	26.02.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	5 / 5

- Acil Durum Tahliye Talimatı
- Deprem Talimatı
- Kaza Önleme Talimatı
- Zehirlenme Talimatı
- Yangın Talimatı
- Sivil Savunma Ekipleri Formu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
------------	--------------	-----------