**Yetki/Rol Tanımlanacak Akademik ve İdari Personelin**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **T.C Kimlik Numarası** | **:** |  | **Görev yaptığı Birim (İdari)** | **:** |  |
| **Adı Soyadı** | **:** |  | **E-Posta Adresi** | **:** |  |
| **Unvanı** | **:** |  | **Dahili ve Cep Telefonu**  | **:** |  |
| **Sicil Kullanıcı adı** | **:** |  | **Personel Tipi (Akademik-İdari)** | **:** |  |
| **Branşı** | **:** |  | **Kadrosu** | **:** |  |
| **Fakülte/Yüksekokul****Meslek Yüksekokul****Enstitü** | **:** |  | **Bölümü** | **:** |  |
| **Programı** | **:** |  |
| **Talep Edilen Yetkiler** | **:** |  |

**Tarih: ……../……../………**

 **İmza**