

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2025 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayımlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ve Kurumsal Akreditasyon Programı ölçütleri esas alınarak hazırlanmış olup, kurumun kalite güvencesi sisteminin etkililiğini bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Rapor; “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” başlıkları altında, Üniversitenin mevcut durumunu, olgunluk düzeyini, gelişim eğilimlerini ve stratejik yönelimlerini analiz etmektedir.

KİDR hazırlama süreci, YÖKAK kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temelinde yürütülmüş; akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) esas alınarak kurum genelinde bütüncül ve kanıta dayalı bir değerlendirme gerçekleştirilmiştir. Süreç kapsamında düzenlenen bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında; AKTS, TYYÇ, program çıktıları ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü gibi kalite güvencesi araçları YÖKAK ölçütleri ile ilişkilendirilerek ele alınmış ve kalite süreçlerinin kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi sağlanmıştır.

Üniversitede kalite güvencesi sistemi; performans göstergeleri, izleme ve değerlendirme mekanizmaları ile sürekli iyileştirme döngüsü çerçevesinde işletilmekte olup, elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri sistematik olarak yürütülmektedir. Bu bağlamda akreditasyon çalışmaları, program düzeyinde kalite güvencesinin güçlendirilmesine yönelik stratejik bir araç olarak konumlandırılmış; 2023 yılı itibarıyla Fen-Edebiyat Fakültesine bağlı Tarih ile Türk Dili ve Edebiyatı programları FEDEK tarafından, Aşçılık, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Mekatronik programları MEDEK tarafından, Gastronomi ve Mutfak Sanatları programı ise TURAK tarafından akredite edilmiştir. Bu gelişmeler doğrultusunda akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik kurumsal kapasite güçlendirilmiş; 2026 yılı itibarıyla programların önemli bir kısmı akreditasyon süreçlerine dâhil edilmiştir. Tüm programların akredite edilmesine yönelik kurumsal hedef doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri PUKÖ döngüsü ile uyumlu olarak sürdürülmektedir.

Kurumsal kalite yönetimini kuruluşundan itibaren benimseyen Üniversitemiz, dış değerlendirme sürecini 2018 yılında yayımlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu ile tamamlamış, 2021 yılında yayımlanan Kurumsal İzleme Raporu ile izleme sürecini başarıyla gerçekleştirmiştir. Bu gelişim sürecinin bir sonucu olarak Üniversitemiz, 2025 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından akredite edilmiştir. Söz konusu başarı, kalite güvencesi sistemimizin kurumsal kültürle bütünleşerek sürdürülebilir bir yapıya kavuştuğunun önemli bir göstergesidir.

Sonuç olarak bu rapor; Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyini çok boyutlu ve kanıta dayalı bir yaklaşımla ortaya koymakta, güçlü yönler ile iyileştirmeye açık alanların sistematik biçimde belirlenmesine imkân sağlamakta ve elde edilen bulguların stratejik karar alma süreçlerine yansıtılmasına katkı sunarak kurumsal gelişimin sürekliliğini desteklemektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1- İletişim Bilgileri

AİÇU Kalite Komisyonu Başkanı	Prof. Dr. İlhami GÜLÇİN	Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörü
Adres	Fırat Mahallesi Yeni Üniversite Caddesi No: 2 AE/1 04100 Merkez, Ağrı	
E-posta Adresi	igulcin@agri.edu.tr	
Telefon	0 472 215 98 63	

AİÇU Kalite Koordinatörü	Prof. Dr. Erdal Yılmaz	Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektör Yardımcısı ve İ.İ.B.F. Dekanı
Adres	Fırat Mahallesi Yeni Üniversite Caddesi No: 2 AE/1 04100 Merkez, Ağrı	
E-posta Adresi	eyilmaz@agri.edu.tr	
Telefon	0 472 215 98 63	

2- Tarihsel Gelişim

17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek- 73. maddesi ile Ağrı Dağı Üniversitesi olarak kurulan üniversitemizin ismi 5773 sayılı kanunla Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi şeklinde değiştirilmiş ve 28.06.2008 tarih ve 26920 sayılı yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Üniversitemiz; 10 Fakülte, 1 Enstitü, 4 Yüksekokul, 6 Meslek Yüksekokulu, 1 Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve 9 Koordinatörlük ile hizmet vermektedir. Ayrıca üniversitemizde, Engelsiz Yaşam Merkezi, Öğrenci Yaşam Merkezi, Recep Tayyip Erdoğan Kültür ve Kongre Merkezi, Merkezi Kütüphane, Konukevi, yüzme havuzu bulunmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde 2024 yılı sonu itibarıyla; 564 akademik personel bulunmaktadır (67 Profesör, 89; Doçent, 225 Dr. Öğr. Üyesi, 109 Öğretim Görevlisi, 74 Araştırma Görevlisi). Ayrıca üniversitemizde yabancı uyruklu 8 akademisyen görev yapmaktadır.

Üniversitemiz Bünyesinde Yer Alan Birimler

FAKÜLTELER

Doğubayazıt İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Eğitim Fakültesi

Fen Edebiyat Fakóltesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakóltesi

Eczacılık Fakóltesi

Tıp Fakóltesi

İslami İlimler Fakóltesi

Spor Bilimleri Fakóltesi

Sağlık Bilimleri Fakóltesi

Mühendislik ve Mimarlık Fakóltesi

ENSTİTÜ

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

YÜKSEKOKULLAR

Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu

Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu

Yabancı Diller Yüksekokulu

Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokulu

MESLEK YÜKSEKOKULLARI

Meslek Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu

Patnos Meslek Yüksekokulu

Eleşkirt Meslek Yüksekokulu

Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu

MERKEZLER

Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı

Sürekli Eğitim Merkezi

Uzaktan Eğitim Merkezi

Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tarihi Eserleri ve Kültür-Doğa Değerlerini Araştırma ve Uygulama Merkezi

Hayvancılık Araştırma, Geliştirme ve Uygulama Merkezi

Ahmed-i Hani Bilim, Kültür ve Sanat Araştırmaları Merkezi

Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi

Mevlana Halid-i Bağdadi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

3- Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde 2019-2023 Dönemi stratejik planını yayınlanmış ve başarıyla uygulanmıştır. 2023 yılı aynı zamanda Üniversitenin 2019- 2023 Dönemi Stratejik Planının sonlandırılarak yeni plan hazırlıklarının tamamlandığı bir yıl olmuştur. 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlama çalışmaları kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Komisyonunca çok sayıda toplantı yapılmış, süreç boyunca alınan tüm geri bildirimlerin ve tespitlerin değerlendirilmesiyle Üniversitenin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi faaliyeti de yerine getirilmiştir. Böylece bir önceki planda olduğu gibi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planının da katılımcı bir anlayışla hazırlanmasına özen gösterilmiştir.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planında yer alan misyon ve vizyon ifadeleri şu şekildedir:

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Misyonu

Eleştirel düşünme ve sorun çözme kabiliyetine sahip, mesleki düzeyde yetkin, çevre ve sosyal sorumluluk bilinci gelişmiş, milli ve evrensel değerleri benimseyen erdemli bireyler yetiştirmek; bilime katkı sunmak, sürdürülebilir projelerle bölgenin ve ülkenin sosyo-ekonomik gelişimine fayda sağlamaktır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Vizyonu

Ürettiği bilgiyle toplumsal sorunların çözümüne katkı sunan, uluslararası düzeyde tanınan, bölgesel kalkınmayı ve ihtisaslaşmayı önceleyen, kalite güvencesini benimseyen yenilikçi ve tercih edilebilir bir üniversite olmaktır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Temel Değerleri:

Adalet

Liyakat

Ahlak

Empati

Bilimsellik

Özgürlük

İnsan Odaklılık

Girişimcilik ve Yenilikçilik

Şeffaflık ve Katılımcılık

Doğaya ve Çevreye Duyarlılık

Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planında yer alan stratejik amaçları ve hedefleri şunlardır:

AMAÇ 1: Yenilikçi ve Öğrenci Merkezli Bir Yaklaşımla Eğitim-Öğretimin Kalitesini Artırarak Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tercih Edilen Üniversiteler Arasına Girmek

Hedef 1.1 Ülkenin sektörel bazda ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için bölüm ve program sayısını artırmak

Hedef 1.2 Üniversitenin toplam proje sayısını ve akademisyen başına düşen bilimsel yayın sayısını artırmak

Hedef 1.3 Üniversitenin tanınırlığını artırmak için ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek

Hedef 1.4 Üniversitemiz öğrencilerine yönelik sosyal, kültürel, sanatsal ve spor faaliyetleri ile psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin niteliğini ve niceliğini artırmak

Hedef 1.5 Uluslararası iş birliği ve değişim programlarına katılımı artırmak

AMAÇ 2: Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Kurum Kültürünü Güçlendirmek

Hedef 2.1 Kurumsal kültürü güçlendirmek

Hedef 2.2 Üniversitenin fiziki alt yapısını güçlendirmek

Hedef 2.3 2028 yılı sonuna kadar üniversitenin bilişim, donanım ve yazılım, iletişim ve haberleşme alt yapısının güçlendirilmesi

Hedef 2.4 Kütüphane hizmetlerinin niteliğini ve niceliğini artırmak

AMAÇ3: Kamu ve Özel Sektör İle İşbirliği Yaparak Bölgesel Kalkınmaya Katkı Sağlamak ve Toplum Yararına Sunulan Hizmetleri Artırmak

Hedef 3.1 Kamu ve özel sektör ile Üniversite iş birliği ve etkinlik sayısını artırmak

Hedef 3.2 Tarımsal üretimin geliştirilmesine katkı sağlamak

Hedef 3.3 Üniversitemiz bünyesinde Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi sayısını artırmak Teknokent kurmak

Hedef 3.4 Kadınların toplumsal ve ekonomik hayata katılımlarının artırılmasına katkı sağlamak

Hedef 3.5 Yerel potansiyelin etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik tesisleşmenin sağlanması ve fermente ürün sayısının artırılması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin; Devlet Üniversitesi mevzuatlarına (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar) uygun şekilde idari yapılanması sağlanmıştır. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca üniversitelerin organları; Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu olup fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu, enstitülerin organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlükleri ve yönetim kademesi ataması bağlı oldukları yönetmeliğe göre yapılandırılmıştır. 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesi uyarınca Üniversitemiz idari teşkilatında yer alan birimler; Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Fakülte İdari Teşkilatı, Yüksekokul İdari Teşkilatı, Enstitü İdari Teşkilatı, Bölüm İdari Teşkilatı olarak belirlenmiş **(1_OD4)(Syf.38)** ve üniversitemiz internet sayfasında yer verilmiştir.

Üniversite yönetimi, kurumun stratejik hedeflerine ve vizyonuna ulaşmak için hem iç hem de dış paydaşların katılımını artırmayı ve yönlendirmeyi amaçlamaktadır **(2_OD4)(Syf.82) (1_OD4)(Syf.28)**. Yönetim organları ve idari yapılanma, kurumun misyonu ve stratejileri arasında uyumu sağlamaya öncelik vermektedir **(1_OD4)(Syf.28) (2_OD4)(Syf.72-79)**. Üniversite, öğrenci odaklı, kalite odaklı, şeffaf, katılımcı ve denetlenebilir bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, yönetim modeli ve idari yapısıyla kurumun misyonunu, vizyonunu ve temel değerlerini gerçekleştirmek için eylem planları ve performans göstergeleri

oluşturmaktadır. Üniversitenin tüm birimlerini kapsayacak şekilde yönetim süreçlerine, mevzuat ve düzenlemelerine ilişkin yapısına web sayfasından erişilebilmektedir. Mevzuat komisyonu, ilgili süreçlerde paydaşların görüşlerine uygun kararlar alarak çalışmalar yapmaktadır. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, kalite politikaları doğrultusunda belirlenen stratejik amaçlar ve hedefler ile performans göstergelerini **2024-2028 Stratejik Planı'nda** yer alacak şekilde tasarlamıştır. Kurum, bu politikalara uygun olarak eylem planları oluşturmakta ve süreçleri izlemektedir (**2_OD4**)(Syf.81-103).

Üniversitemiz “Yönetim Sistemi Politikası” doğrultusunda, kaynakların etkin kullanımı, sürdürülebilirlik ve sürekliliğin ilke edinildiği, ortaya çıkması muhtemel risk unsurlarının değerlendirildiği ve bunlara yönelik çözüm yollarının belirlendiği bir yönetim sistemi kurma gayesindedir (**OD4**). Üniversitemiz, stratejik hedeflerine ulaşmaya yönelik olarak; Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreterden oluşan üst yönetim yapısına sahiptir. Bu yapılanma içinde özellikle rektör yardımcıları gerek akademik gerekse idari süreçler kapsamında kendileri ile ilgili alanlarda süreçlere hâkim olacak şekilde çeşitli alanlarda görev yapan akademisyenlerden oluşmaktadır. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinde rektör yardımcılarının görev ve sorumlulukları kurum kimliğiyle uyumlu, şeffaf ve yetkinlik esaslı tanımlanmış ve yayınlanmıştır (**OD4**). Üniversitedeki tüm akademik ve idari birimlerde üst yönetim ve alt birimlerle hiyerarşik ilişki birimlerin organizasyon şemalarında tanımlanmıştır. Üst yöneticiler ve kendilerine bağlı faaliyet gösteren alt birimler ile bunların yöneticileri erişilebilir durumdaki organizasyonel yapının bir parçası olarak sorumluluk alanları çerçevesi içerisinde iş süreçlerini yürütmektedir. Ayrıca tüm akademik birimler için de organizasyon şeması belirlenmiş olup ilgili web sayfalarında (örnek; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi organizasyon şeması) yayınlanmaktadır (**OD4**).

Üniversitemizin en yüksek karar verme organı, Üniversite Senatosu'dur (**OD4**). Üniversite Senatosu 2547 sayılı Kanunun 14. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir. Üniversitenin ikinci üst düzey karar organı Üniversite Yönetim Kurulu'dur (**OD4**). Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde yardımcı bir organdır. Üniversite Yönetim Kurulu 2547 sayılı Kanunun 15. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir. Gerek yüksek öğretim alanında yaşanan gelişmeler gerekse üniversite politika ve stratejileri doğrultusunda organizasyonel gelişim yönetilmektedir. Bu kapsamda Rektörlük'e bağlı çalışan kurul, komisyon, koordinatörlükler, araştırma ve uygulama merkezleri ile idari birimler bulunmakta, akademik birimlerde ise alt kurul ve komisyonları görev almaktadır (**OD4**) (**OD4**) (**OD4**) (**OD4**) (**OD4**). Bu dağılım; Fakülte yönetimi; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan; enstitü yönetimi Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan; yüksekokul yönetimi yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulundan oluşmaktadır. Üniversitenin idari yapısı ise Rektör'e bağlı bir Genel Sekreter, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, müdürlükler ve eğitim birimlerinde fakülte/yüksekokul/enstitü sekreterlikleri şeklinde teşkilatlandırılmıştır (**1_OD4**)(Syf.38).

Üniversitede hem akademik hem idari birimlerdeki her yöneticinin ve her personelin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş ve hem ilgili birimlerin kendi web sayfalarında hem de kalite koordinatörlüğü web sayfasında aynı isimli dosya ile ilan

edilmiştir (OD4). Organizasyon şemaları ve iş akış süreçleri de tüm akademik ve idari birimlerin hem kendi web sayfalarında hem de kalite koordinatörlüğü web sayfasında ilan edilmiştir (OD4). Kurum içinde yapılan değerlendirmelerle (özdenetim faaliyetleri) adı geçen verilerin güncelliği kontrol edilmektedir. Üniversite üst yönetimi ve tüm birim amirlerinin katılımlarıyla üniversitede her sene düzenli olarak yönetimi gözden geçirme toplantısı yapılmaktadır. Yönetimi gözden geçirme toplantılarında üniversite idari ve akademik birimlerini ilgilendiren kararlar alınmaktadır (3_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.1-1-2024 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-2-2024-2028-stratejik-plan.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.1-3-Yonetim Gozden Gecirme Raporu Hk..pdf](#)

2. Liderlik

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü, Üniversitenin üst yönetimi olarak, kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi, uygulanması ve etkinliğinin sürekli olarak artırılmasını sağlamak için gereken tüm faaliyetlerin etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmekte ve ilgili süreçlere liderlik etmektedir (OD4). Üniversitenin üst yönetimi hesap verebilirlik, katılımcılık ve çözüm odaklılık değerlerini benimsemiştir ve liderlerle çalışanlar arasında etkili bir iletişim ağı kurmuştur (OD4). Üst yönetim, kalite güvencesi kültürünün kurumda yaygınlaşması için çalışmalar yürütmekte ve liderlerin her kademedeki kalite güvencesi faaliyetlerini desteklemektedir. Liderler, kalite güvencesi süreçlerini izlemekte ve iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktadırlar (OD4). Ayrıca kurumun amaç ve hedefleriyle ilgili görüş ve önerilerin alınması amacıyla akademik ve idari birimlerde toplantılar düzenlenmekte, öneri ve istekler değerlendirilmektedir (OD4). Üst yönetim, paydaşların etkin katılımını artırmak için çalışmalar yapmakta, fiziki yapı ve araştırma ortamlarının gereksinimlerini belirlemekte ve bizzat katıldığı saha ziyaretleri ve toplantılarla ihtiyaçları tespit etmektedir. Üniversite amaç ve hedeflerine yönelik kararlar kurum yönetim kurulu ve senatosunda alınmakta ve tüm birimlere iletilmektedir (OD4).

Üniversitemiz "Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politikası", Kalite Güvencesi Sisteminin kurumsallaşma yolunda önemini vurgulayarak, yönetim yaklaşımı ile çalışmalarını yürütmektedir (OD4). Bu doğrultuda, Üniversitemiz Rektörü ve Kalite Koordinatörü başta olmak üzere süreç liderlerinin kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler yönetim yaklaşımıyla yürütülmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleşmesi için süreç liderleri, Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde (OD4). Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş, liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi için sürekli değerlendirme görüşmeleri yapılmaktadır (OD4).

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü

oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreç kapsamında yetki devri ile çeşitli alt komisyonlar ve birimler oluşturulmuş; bu komisyonlardaki yelikler dönem dönem güncellenerek hem liderliğin yayılması hem de kalite kültürünün geniş kesimlerce bilinir/uygulanabilir hale gelmiş olması sağlanmıştır. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yıl içerisinde gerek iç kaynaklı gerekse dış kaynaklı çeşitli yüz yüze ve evrimii eğitimler düzenlenmiş ve bu eğitimlere tüm akademik ve idari birimlerden geniş katılım sağlanmasına önem verilmiştir. Bu eğitimlere başta niversite Rektörü veya Rektör Yardımcısı katılım sağlamaktadır **(OD4)**. Böylelikle çalışmaların sahiplenilme düzeyi en üst seviyede temsil edilmiş olmaktadır.

Akademik birimlerde Kalite Güvencesi Sisteminin bilinirliğini artırmak ve bu sürece öğrencinin yanı sıra yönetimi de dahil etmek amacıyla Kalite Kulübü ve Kalite Koordinatörlüğü ortak çalışmalar yürütmektedir **(OD4) (OD4)**.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizde, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim yetkinliği bulunmaktadır. Üniversitemiz geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere YÖKAK Kalite Güvencesi kriterleri doğrultusunda, değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla 2024-2028 Stratejik Planını Hazırlama Komisyonuna, Birim Kalite Komisyonu yeleri de dahil edilmiş ve komisyonun nerisi ile misyon ve vizyonun yenilikçi ve kalite sistemini destekleyecek şekilde yeniden düzenlenmesine karar verilmiştir **(OD4)**.

Üniversitenin geleceğe hazırlanması için stratejik yönetim anlayışı en önemli araçtır. Bu anlayış, kurumun performansının sürekli izlenmesi ve ilgili revizyonların yapılmasıyla geleceğe uyum sağlamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda yaşanan güncel değişiklikler göz önünde bulundurularak üniversitedeki tüm süreçlerde güncellemeler yapılmaktadır **(OD4)**.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı I Kontrol ile risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme standartlarını kapsayacak şekilde oluşturulmuştur **(OD4)**. Üniversitemizdeki uygulamaların etkinliği, "I Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" tarafından da izlenmekte, rutin izleme programıyla birimler süreç bazlı değerlendirme faaliyetlerinden geçirilmekte ve raporlanmaktadır **(OD4)**.

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

4. I kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde sürdürülebilir bir kalite yönetim sistemi oluşturmak, uygulamak ve

tüm birimler arasında koordinasyonu sağlamak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü kurulmuş olup, koordinatörlük üst yönetimin liderliğinde tüm birimlerle koordineli bir şekilde üniversitemizde kaliteyi artırmaya yönelik faaliyetleri yürütmektedir **(OD4)**. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, “kalite politikası”, “liderlik, yönetim ve kalite”, “eğitim ve öğretim”, “araştırma ve geliştirme” , “toplumsal katkı” ve “uzaktan eğitim politikası” politikalarını, iç ve dış paydaşların katkı ve görüşleri dikkate alarak oluşturmuştur **(OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4)**. Bu politikalar doğrultusunda yapılan çalışmalar ile kurumun tüm temel değerleri, stratejileri, hedefleri ve eylem planları belirlenmiş ve kurumun web sitesinde paylaşılmıştır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Teşkilat Yapısındaki komisyonların yanı sıra tüm akademik ve idari birimlerin kalite süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla birim kalite komisyonları oluşturulmuştur **(OD4) (OD4)**.

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Toplantıda belirlenen iyileştirme çalışmaları hakkında Akademik Birim Kalite Komisyonu üyeleri bilgilendirilmekte ve komisyonun önerileri ve yönetim ile iş birliği ile bu iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir **(OD4)**. Kuruma ait Kalite El Kitabı gibi politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir yönetim dokümanı bulunmaktadır **(1_OD4)**. Kurumun Kalite Komisyonlarının süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyonlar iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyonlar gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler. Üniversitemiz Kalite Komisyonunun ve Birim Kalite Komisyonunun sorumlulukları ve yetkileri tanımlanmıştır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinmektedir **(2_OD4)**.

Üniversitemiz TSE-EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim sistemi belgesi almıştır **(3_OD4)**. Bu kapsamda üniversitemizdeki tüm kalite süreçleri TSE’ nin standartları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Tüm akademik ve idari birimlerimiz 2024-2028 Stratejik Planındaki amaçlar ve hedefler doğrultusunda birim faaliyetlerini Süreç Kartı ile belirlemektedir **(4_OD4)**. Belirlenen süreç, amaç ve hedefler Süreç Performansı ve Kalite Hedefleri Belirleme, İzleme ve Takip Karnesi (SPİK) ile izlenmektedir **(5_OD4)**. PUKO döngüsünün tamamlanması için belirlenen tüm amaç ve hedefler için risk ve fırsatlar Risk ve Fırsat İzleme Tablosu ile takip edilmektedir **(6_OD4)**. Tüm akademik ve idari birimler belirlemiş oldukları periyotlarda süreç kartındaki hedeflerin gerçekleşme durumlarını kontrol etmektedir. Yıl sonunda ise Rektör başkanlığında yapılan Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantısı ile tüm birimler hedef gerçekleşme durumları ile ilgili sunumlar yapmaktadır **(7_OD4)**. Üniversitemiz Akademik Birim Kalite Komisyonlarının gerçekleştirdiği Birim İç Değerlendirme Raporları da Kalite Güvence Sisteminin tüm birimlerde içselleştirilerek iyileştirme çalışmalarının yapılması sürecine katkı sunmaktadır **(8_OD4)**.

Kalite kültürünün gelişmesindeki en önemli adımlardan biri de akreditasyondur. Bu kapsamda akademik birimlerimizde akreditasyon komisyonları oluşturulmakta ve akreditasyon hazırlık seminerleri düzenlenmektedir **(OD4)**. Akreditasyon çalışmaları

kapsamında üniversitemizde Meslek Yüksekokulunda İş Sağlığı ve Güvenliği Programı [9_OD4] (OD4), Mekatronik Programı (OD4), Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü (OD4) ve Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu Aşçılık Programı akreditasyon almıştır (OD4). Ayrıca üniversitemizde bulunan Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı TÜRKAK tarafından ilk olarak 2014 yılında TS EN ISO/IEC 17025:2017 belgesi ile akredite edilmiştir.(OD4).

İç kalite güvence mekanizmalarının iyileştirilmesi için iç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik, idari ve öğrenci memnuniyet anketleri düzenli olarak yapılmaktadır (10_OD4). Bunun yanında kalite süreçlerinin iyileştirilmesi ve gelişmeye açık yönlerin tespiti için paydaşlarımızın görüşleri dış paydaş memnuniyet anketleri ve mezun öğrenci memnuniyet anketleri ile alınmaktadır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-1-KEK-001 Kalite El Kitabı.pdf
- [2](4)A.1.4-2-Kalite Güvence Yönergesi.pdf
- [3](4)A.1.4-TSE 9001 2015 Kalite Belgesi.pdf
- 4A.1.4-4-SRC-25 Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Süreç Kartı ikinci 6 ay (1).xlsx
- [5](4)A.1.4-5-SRC-29-2025 Kalite Koordinatörlüğü Süreç Kartı (2).xlsx
- [6](4)A.1.4-6-SRC-13 İİBF 2025 (2).xlsx
- [7](4)A.1.4-7-Yonetim Gozden Gecirme Raporu Hk..pdf
- [8](4)A.1.4-8-Eğitim Bidr.pdf
- [9](4)A.1.4-isg.pdf
- [10](4)A.1.4-10-2024 Memnuniyet Anketi Raporu.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi kurumsal internet sayfası ve sosyal medya hesapları doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir ve bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur (OD4) (OD4). Kamuoyunu bilgilendirme ve iletişim süreçlerinin sistematik olarak doğru, güncel ve standart olmasının sağlanması amacıyla Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü kurulmuştur (OD4). Görev ve sorumlulukları doğrultusunda çalışmalarını yürüten Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünün amacı, üniversitenin paydaşlarıyla olan ilişkisini yönetmek, iletişim hedeflerini belirlemek, hedefe yönelik stratejiler geliştirmek ve bu süreci yönetmek, görsel tasarım, kurumsal iletişim ve örgütsel davranış üçlüsünden oluşan kurumsal kimliği ile üniversitenin saygınlığının ulusal ve uluslararası alanlarda sürdürülmesi için faaliyet göstermektir (OD4). Bu kapsamda, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü üniversitenin ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri yönetmektedir. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü bünyesinde WhatsApp iletişim hattı kurulmuş olup ilgili iletişim hattı iç ve dış

paydaşların görüş, öneri ve taleplerine cevap vermektedir [\(OD4\)](#).

5018 Sayılı Kanun çerçevesinde, saydamlık ilkesi gereği kurumumuz mali istatistikleri ve raporları kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Bu kapsamda Stratejik Plan, İdare Faaliyet Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Performans Programı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu, Üniversitemizin gelir ve giderlerini gösteren tüm mali tablolar, BAP kapsamındaki proje destekleri, Kurum İç ve Dış Değerlendirme Raporları, Akademik Kadro Planlamaları/İlanları gibi bilgiler paylaşılmaktadır. “Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay’a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ile “Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği” kapsamında kamu idarelerince düzenlenerek kamuoyunun bilgisine sunulacak olan tablolar, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında düzenli olarak güncellenerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca diğer kişi ya da kurumların istemiş olduğu bilgiler, 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkesine uygun olarak paylaşılmaktadır [\(OD4\)](#). Ayrıca üniversite Senatosunun ve Yönetim Kurulunun almış olduğu tüm kararlar açık ve şeffaf bir şekilde Genel Sekreterlik web sitesinde yayınlanmaktadır [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Misyonu: *Eleştirel düşünme ve sorun çözme kabiliyetine sahip, mesleki düzeyde yetkin, çevre ve sosyal sorumluluk bilinci gelişmiş, milli ve evrensel değerleri benimseyen erdemli bireyler yetiştirmek; bilime katkı sunmak, sürdürülebilir projelerle bölgenin ve ülkenin sosyo-ekonomik gelişimine fayda sağlamaktır.*

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Vizyonu: *Ürettiği bilgiyle toplumsal sorunların çözümüne katkı sunan, uluslararası düzeyde tanınan, bölgesel kalkınmayı ve ihtisaslaşmayı önceleyen, kalite güvencesini benimseyen yenilikçi ve tercih edilebilir bir üniversite olmaktır.*

Üniversitemiz Senato kararı ile belirlenen misyon ve vizyon, kurum çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Misyon ve vizyonumuz üniversitemize özeldir. Bununla birlikte değişim sürecine uyum sağlamak ve sürdürülebilir bir gelecek oluşturmak için amacıyla stratejik plan hazırlama sürecinde misyon ve vizyonumuzun yenilenmesi çalışmaları yapılarak misyon ve vizyonumuz güncellenmiş ve üniversitemiz web sitesinde yayınlanmıştır [\(OD4\)](#). Üniversitemiz, kalite güvencesi politikasına sahip olup, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır.

“Paydaş memnuniyetinin ön planda tutulduğu, kaynakların etkin kullanımı, sürdürülebilirlik ve sürekliliğin ilke edinildiği, gerek ülkenin gerekse bölgenin

kalkınmasına katkı sunacak yenilikçi araştırma ve faaliyetlerin desteklendiği, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde başta uluslararası eğitim standartları takip edilmek üzere yasal mevzuatın gerekliliklerinin yerine getirildiği, ortaya çıkması muhtemel risk unsurlarının değerlendirildiği ve bunlara yönelik çözüm yollarının belirlendiği bir sistem kurma...” temelinde hazırlanan Kalite Politikamız, sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir (OD4). Ayrıca üniversitemiz, liderlik, yönetim ve kalite politikamız, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, uzaktan eğitim politikaları, kalite güvencesi politikası ile uyumludur (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizde Stratejik Planlar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi çerçevesinde 5 yıllık dönemler için hazırlanma olup, ilki 2013-2017 dönemi, ikincisi 2019-2023 dönemi kapsayan ve şu anda yürürlükte olan 2024-2028 dönemi ile üçüncü kez yapılmış olup stratejik plan kültürü yerleşmiştir.

Üniversitemiz 2024-2028 dönemi Stratejik Planında üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için on dört hedef belirlenmiştir (1_OD4)(Syf.81-97). Belirlenen amaç ve hedeflerin sorumluları da yine stratejik planda açıkça belirtilmiştir. Bunun yanı sıra hem akademik hem de idari birimler stratejik plandaki amaç ve hedefler doğrultusunda kendi amaç ve hedeflerini Süreç Kartı ile belirlemişlerdir (2_OD4). Amaç ve hedeflerin yıllık gerçekleşme oranları takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (3_OD4).

Kurumumuzda stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi sürecinin daha sistematik ve dijital bir yapıya kavuşturulması amacıyla, Üniversitemiz öz kaynaklarıyla "AİÇÜ Kalite Yönetim Sistemi (KYS)" (4_OD2) otomasyonunun geliştirilme çalışmaları devam etmektedir. Yakın zamanda tam kapasiteyle devreye alınması planlanan bu sistemin "Stratejik Plan" modülü aracılığıyla; stratejik amaçlar, bu amaçlara ulaşmayı sağlayacak hedefler ve birim bazlı performans göstergelerinin hiyerarşik bir bütünlük içerisinde kayıt altına alınarak izlenmesi hedeflenmektedir. Performans göstergelerine ilişkin "mevcut durum, hedeflenen değer ve gerçekleşme düzeyi" verilerinin anlık ve entegre takibine imkân tanıyacak olan bu dijital altyapı yayımlandığında; Kurumumuzun stratejik yönetim süreçlerinin şeffaf, ölçülebilir ve kanıta dayalı bir şekilde değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının çok daha etkin bir biçimde işletilmesi güvence altına alınmış olacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.2-2-2024-2028-stratejik-plan.pdf](#)

- [\[2\]\(4\)A.2.2-4-SRC-25 Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Süreç Kartı ikinci 6 ay \(1\).xlsx](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.2-5-SRC-29-2025 Kalite Koordinatörlüğü Süreç Kartı \(2\).xlsx](#)
- [\[4\]\(2\)A.2.2-KYS.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Üniversitemizde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın her yıl hazırlamış olduğu Faaliyet Raporları, üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmaktadır **(OD4)**. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi, süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur **(1_OD4)**.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinin 2024-2028 dönemi Stratejik Planı'nda toplam 3 amaç, bu amaca ilişkin 14 hedef ve 44 performans göstergesi mevcuttur. Bu amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin olarak, her bir performans göstergesi için hedef kartları hazırlanmıştır **(2_OD4)(Syf.84)**. Stratejik planda her bir faaliyet alanına ilişkin olarak (eğitim-öğretim, araştırma, bilimsel etkinlikler, sosyal-kültürel-sportif etkinlikler, toplumsal katkıya dönük hizmetler, yükseköğretime ilişkin idari faaliyetler) ürün ve hizmetler belirlenmiştir **(2_OD4)(Syf.50-54)**.

Stratejik planda belirlenen amaç, hedef ve performans göstergelerine ulaşma düzeyini izlemek ve değerlendirmek amacıyla her yıl Stratejik Plan Değerlendirme Raporu ve yine yıl sonu itibarıyla Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır **(3_OD4) (1_OD4)**.

PUKÖ döngüsü çerçevesinde; Muhasebe Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu oluşturulmaktadır. Bu sayede birim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, uygulama sonuçlarının izlenmesi, risklere karşı önlemler alınması ve iyileştirmeye yönelik yeni faaliyetlerin belirlenmesi sağlanmaktadır **(OD4)**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.3-1-2024 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-2-2024-2028-stratejik-plan.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.3-3-2024-2028 Dönemi Stratejik Plan 2024 Değerlendirme Raporu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi misyonu ve vizyonu doğrultusunda organizasyonel açıdan sürdürülebilir bilgi üretimini ve kullanımını devamlı desteklemektedir. Üniversitemiz, kurumsal yönetim sistemlerinin geliştirilmesinde; kurumsal ilkelerimizi ve temel değerlerimizi ön planda tutan adil, şeffaf, hesap verebilen, sorumlu ve etik ilkelere bağlı bir yönetim tarzı ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Bununla birlikte Üniversitemiz, sahip olunan kaynakların verimli ve etkili kullanılabilmesine ilişkin kurumsal süreçlerin takibini titizlikle sürdürmekte olup, ayrıca kurumsal nitelikteki bilginin korunabilmesini ve gerçeğe uygunluğunu daima önemseyen ve kullanıcılara güvence sağlayan sürdürülebilir bir bilgi yönetim sistemi politikası takip etmektedir.

Bu bağlamda, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde tüm akademik ve idari faaliyetleri gerçekleştirmek için yürütülen iş ve işlemlerin; bilgilendirme, belgelendirme, kayıt altına alma ve saklama işlemleri, "Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)" ile yapılmaktadır [\(OD4\)](#). Söz konusu EBYS ile belge ve bilgi alış-verişinin elektronik ortama aktarılması ve internet üzerinden bu bilgilerin anlık olarak yönetilmesi amaçlanmaktadır.

Kurumumuzda süreçlerin dijitalleşmesi ve veriye dayalı karar alma mekanizmalarının güçlendirilmesi amacıyla, kendi öz kaynaklarımızla geliştirilen bilgi yönetim sistemi altyapısı kullanılmaktadır. Bu doğrultuda halihazırda aktif olarak hizmet veren "Etkinlik Takip Sistemi"[\(OD4\)](#), "Akademik Teşvik Otomasyonu"[\(OD4\)](#) ve "E-BAP Otomasyonu"[\(OD4\)](#) sayesinde üniversitemizdeki bilimsel, akademik ve kültürel faaliyetler şeffaf, ölçülebilir ve hızlı bir biçimde kayıt altına alınarak yönetilmektedir. Mevcut dijital bilgi yönetim altyapımızı daha da bütüncül bir yapıya kavuşturmak ve kurumsal kalite güvence, stratejik plan ile süreç yönetimi faaliyetlerini tek çatı altında otomatize etmek üzere geliştirme çalışmaları hızla devam eden "Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Otomasyonu"nun **(1_OD2)** da yakın zamanda yayımlanarak devreye alınması planlanmaktadır. Tüm bu modüllerin birbiriyle entegre bir şekilde çalışması, Üniversitemizin karar destek sistemlerini güçlendirecek ve kanıta dayalı sürekli iyileştirme mekanizmalarının etkin bir biçimde işletilmesini güvence altına alacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.1-KYS.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde (AİÇÜ) insan kaynakları yönetimi, ilgili kurumsal mevzuatlar ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde güvence altına alınmıştır. Üniversitenin Personel Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen işe alım, atama ve yükseltme süreçleri kurumsal düzeyde belirlenmiş kriterlere göre şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Kurumda "İnsan Kaynakları Yönergesi" bulunmakta olup, Kalite El Kitabı'nda da

tanımlanan bu süreçler doğrultusunda akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları açıkça belirlenerek uygulanmaktadır.

Bunun yanı sıra, kurumsal süreçlere uyumu, iş verimliliğini ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla insan kaynağımızın ihtiyaç duyduğu eğitimlerin planlanması ve uygulanmasına büyük önem verilmektedir. Bu doğrultuda, personelin yetkinliklerini ve mesleki gelişimlerini desteklemek üzere ihtiyaç analizine dayalı hizmet içi eğitimler (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4), seminerler ve bilgilendirme toplantıları (örneğin EBYS ve OBS kullanımı, eğitimcilerin eğitimi vb.) düzenlenmekte (OD4) (OD4) (OD4) (OD4); personelin bu çalışmalara dönemsel olarak katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca, söz konusu eğitimlerin planlı ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi için üniversite bünyesindeki Sürekli Eğitim Merkezi ile iş birlikleri yapılarak eğitim çıktılarının düzenli olarak izlenmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca, üniversitemizde akademik ve idari personele yönelik her yıl düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmakta ve elde edilen bulgular sistematik bir şekilde analiz edilmektedir. Bu anketler aracılığıyla personelin çalışma koşulları, kurumsal süreçler ve sunulan hizmetlere ilişkin görüşleri alınarak güçlü ve gelişime açık yönler belirlenmektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve insan kaynakları yönetimi süreçlerinin etkinliği artırılmaktadır (OD3) (OD3) (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

3. Finansal yönetim

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde finansal yönetim süreçleri, kamu mali yönetimi ilkeleri doğrultusunda planlı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı aracılığıyla planlanmakta ve yönetilmektedir. Bu kapsamda bütçe hazırlama, uygulama ve izleme faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin mali kaynakları; merkezi bütçe ödenekleri, öz gelirler ve proje destekleri gibi farklı kaynaklardan oluşmakta olup, bu kaynakların etkin ve verimli kullanımı stratejik plan ve performans programı hedefleriyle uyumlu şekilde sağlanmaktadır. Harcama birimleri tarafından gerçekleştirilen tüm mali işlemler, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak kayıt altına alınmakta ve düzenli olarak raporlanmaktadır (OD3) (OD3).

Bunun yanı sıra, mali süreçlerin güvenilirliğini artırmak amacıyla iç kontrol ve iç denetim mekanizmalarına büyük önem verilmektedir. Harcama öncesi ve sonrası kontroller, risk odaklı bir yaklaşımla yürütülmekte; mali disiplinin korunması ve kaynakların amaç dışı kullanımının önlenmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda faaliyet raporları ve mali tablolar düzenli olarak hazırlanmakta ve şeffaf bir şekilde yayımlanmaktadır. Bu çerçevede, finansal yönetim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır (OD3) (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Süreç yönetimi

Süreç yönetimi, üniversitenin kurumsal kalite yönetim sistemi ve Kalite Koordinatörlüğü rehberliğinde belirlenmiş süreç yönetim modellerine göre yürütülmektedir. Birim kalite komisyonlarının (OD3) (OD3) (OD3) aktif olarak görev yaptığı bu yapıda; akademik personel, idari personel ve öğrencilerin katılımıyla PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) döngüsü işletilmeye çalışılmaktadır. Kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği, faaliyetlerin yürütülmesi ve alınan kararlar üniversitenin web sayfaları üzerinden düzenli olarak duyurulmaktadır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde süreç yönetimi, kurumsal faaliyetlerin etkin, verimli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Üniversitede eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari hizmetlere ilişkin tüm süreçler süreç kartları (OD4) (OD4) (OD4) ile tanımlanmış; bu süreçlere ait iş akışları (OD3), görev tanımları ve sorumluluklar (OD3) açık bir şekilde belirlenmiştir. Süreçlerin yönetimi ve izlenmesi, Kalite El Kitabı ve ilgili yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu sayede, kurumsal hedeflerle uyumlu bir süreç yapısı oluşturularak hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Bunun yanı sıra, süreçlerin sürekli iyileştirilmesi amacıyla dijital ortamda rektöre yaz, dekana yaz, müdüre yaz (OD3) vb. gibi geri bildirim mekanizmalarına önem verilmekte ve paydaş görüşleri (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) sistematik olarak değerlendirilmektedir. İç ve dış değerlendirme sonuçları, memnuniyet anketleri (OD3), (OD3) ve performans göstergelerinden elde edilen veriler doğrultusunda süreçlerde gerekli güncellemeler yapılmaktadır (OD4). Süreç yönetiminde dijitalleşme uygulamalarından da etkin şekilde yararlanılarak iş ve işlemlerin hızlandırılması, hata oranlarının azaltılması ve kurumsal verimliliğin artırılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, süreçlerin izlenebilirliği ve şeffaflığı güçlendirilerek kalite güvencesi sisteminin etkinliği desteklenmektedir.

Üniversitemizde dijitalleşme ve yönetim süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla çeşitli bilgi sistemlerinden yararlanılmaktadır. Bu doğrultuda; Etkinlik Takip Sistemi (OD3), Elektronik Belge ve Doküman Süreç Yönetim Sistemi (OD3), Öğrenci Bilgi Sistemi (OD3) gibi uygulamalar aktif olarak kullanılmakta, bu sistemlere ek olarak hali hazırda Kalite Yönetim Sistemi (Otomasyonu) geliştirilmekte olup akademik ve idari süreçlerin daha entegre, düzenli, şeffaf ve izlenebilir bir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir. Söz konusu sistemler, kurumsal performansın izlenmesi, karar alma süreçlerinin desteklenmesi ve hizmet kalitesinin artırılması açısından önemli bir altyapı oluşturarak üniversitenin kurumsal kapasitesini güçlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde iç ve dış paydaş katılımı, kalite güvencesi

sisteminin temel unsurlarından biri olarak benimsenmiş; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesinde aktif olarak kullanılmaktadır. Üniversite genelinde paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla farklı mekanizmalar oluşturulmuş; bu mekanizmalar aracılığıyla elde edilen geri bildirimler sistematik biçimde değerlendirilerek kurumsal süreçlere yansıtılmıştır. Bu kapsamda, akademik kurullar, bölüm toplantıları, danışmanlık sistemleri, kalite komisyonları ve anket uygulamaları paydaş katılımının temel araçları olarak öne çıkmaktadır.

Üniversitenin akademik birimlerinde paydaş katılımı; akademik ve idari personel ile öğrencilerin görüşlerinin düzenli olarak alınması yoluyla sağlanmaktadır. Bölüm kurulu toplantıları, akademik kurul toplantıları (OD3) (OD3), danışman-öğrenci görüşmeleri (OD3) ve ders değerlendirme anketleri (OD3) aracılığıyla elde edilen geri bildirimler eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde etkin biçimde kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrenci odaklı uygulamalar kapsamında oryantasyon programları (OD4) (OD4), öğrenci temsilciliği sistemi (OD3) Rektör-Öğrenci buluşmaları ve Dekan/Müdür-Öğrenci buluşmaları gibi faaliyetlerle öğrencilerin yönetime katılımı teşvik edilmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) (OD3). Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme ile Genel Memnuniyet anketleri uygulanmakta ve sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (OD3) (OD3).

Bununla birlikte sektör temsilcileri, kamu kurumları, meslek kuruluşları ve mezunlarla kurulan iş birlikleri aracılığıyla sağlanmaktadır (OD3) (OD3) (OD3). Birimlerde gerçekleştirilen danışma kurulu toplantıları (OD3) (OD3), dış paydaş görüşmeleri, teknik geziler, protokoller ve ortak etkinlikler sayesinde eğitim-öğretim süreçlerinin sektör ihtiyaçlarıyla uyumu artırılmaktadır. Özellikle uygulamalı eğitimlerin yürütüldüğü birimlerde ilgili kamu kurumlarıyla yapılan iş birlikleri, protokoller ve teknik geziler öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır (OD4) (OD4) (OD4) (OD4). Ayrıca gerçekleştirilen Dış Paydaş anketi kapsamında paydaş görüşleri de karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

2. Öğrenci geri bildirimleri

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde öğrenci geri bildirimleri, kalite güvencesi sisteminin temel unsurlarından biri olarak ele alınmakta ve eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesinde etkin bir araç olarak kullanılmaktadır. Üniversite genelinde öğrencilerin görüş, öneri ve şikâyetlerini iletebilmeleri için çok boyutlu ve erişilebilir mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu kapsamda ders değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmakta (OD3) (OD3) (OD3) (OD3); elde edilen veriler analiz edilerek eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır (OD4). Ayrıca bu süreçlerin sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi sağlanarak geri bildirimlerin kurumsal karar alma mekanizmalarına entegrasyonu gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede öğrenci geri bildirimlerinin toplanmasında dijital ve yüz yüze iletişim

kanalları birlikte kullanılmaktadır (OD4). Öğrenciler, birimlerimize doğrudan dilekçe yoluyla müracaatlarının (OD4) yanı sıra Öğrenci Bilgi Sistemi (OD4), kurumsal e-posta adresleri, web sayfalarında yer alan istek-öneri-şikâyet formları ve “Rektöre/Müdüre/Dekana Yaz” platformları aracılığıyla görüşlerini iletebilmektedir (OD4). Bunun yanı sıra danışman-öğrenci toplantıları (OD4) (OD4), kariyer danışmanlığı (OD4), akran danışmanlığı, dekan-öğrenci buluşmaları (OD4), oryantasyon programları (OD4) ve öğrenci temsilciliği sistemi gibi uygulamalar sayesinde öğrencilerin yönetime doğrudan erişimi sağlanmaktadır. Birimlerde karekod uygulamaları (OD4) (OD4) (OD4) ve çevrimiçi formlar gibi yenilikçi araçlar da kullanılarak geri bildirim süreçleri çeşitlendirilmiştir. Ayrıca birim kalite komisyonları ve çeşitli kurullarda öğrenci temsilcilerinin yer almasıyla öğrencilerin karar alma süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) (OD3).

Toplanan öğrenci geri bildirimleri ilgili komisyonlar ve yöneticiler tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte; bu kapsamda Öğrenci İstek ve Şikâyet Komisyonları ile Kalite Komisyonları süreci izlemekte ve raporlamaktadır. Elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik danışmanlık hizmetleri ve idari süreçlerde iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Akademik ve idari birimlerde sunulan hizmetlerin daha hızlı, etkin ve öğrenci taleplerine duyarlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla sanal danışmanlık hizmetleri web sitelerine entegre edilmiştir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi’nde mezun ilişkileri yönetimi, kurumsal düzeyde yapılandırılmış bir sistematik çerçevede yürütülmekte olup, bu süreçler üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Üniversite genelinde (OD4) Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki mezunların kariyer gelişimleri düzenli olarak izlenmekte; mezunlarla iletişim ve iş birliği bu sistem üzerinden sürdürülmektedir. Birimlerde ayrıca kariyer planlama faaliyetlerini koordine etmek üzere temsilciler görevlendirilmiş olup mezunlara yönelik izleme ve iletişim süreçleri üniversite genelindeki bu yapı ile entegre şekilde yürütülmektedir (OD3).

Üniversitenin akademik birimlerinde mezun ilişkilerinin güçlendirilmesine yönelik çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Birimlerimizin Öğrenci ve Mezun İzleme Komisyonları ilgili akademik yıla ilişkin planlamaları değerlendirmektedir (OD4) (OD3) (OD3). Bu kapsamda mezun buluşmaları (OD4) (OD4) (OD4) (OD4), çevrimiçi toplantılar (OD3) (OD3) ve kariyer danışmanlığı etkinlikleri düzenlenmekte; mezunların bilgi ve deneyimlerini mevcut öğrencilerle paylaşmaları sağlanmaktadır. Ayrıca mezun memnuniyet anketleri uygulanarak mezunların üniversiteye ilişkin değerlendirmeleri alınmakta ve elde edilen veriler eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır (OD3) (OD3). Bazı birimlerde mezunların kalite

komisyonları ve öz değerlendirme süreçlerine katılımı sağlanarak kurumsal gelişime doğrudan katkı sunmaları teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, üniversitenin stratejik planı ve uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bütüncül ve kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu süreçler başta Dış İlişkiler Ofisi ve Kalite Koordinatörlüğü olmak üzere ilgili birimlerin koordinasyonunda sürdürülmekte; akademik birimler ise bu yapıya birim düzeyinde oluşturulan Erasmus, ECTS ve uluslararasılaşma komisyonları aracılığıyla katkı sağlamaktadır (OD3) (OD3) (OD3) (OD3). Uluslararasılaşma faaliyetleri; öğrenci ve personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri, ortak programlar, yabancı dilde eğitim uygulamaları ve uluslararası proje geliştirme süreçlerini kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Üniversitede uluslararası hareketlilik programları kapsamında Erasmus+ değişim programı aracılığıyla öğrenci ve personel hareketliliği teşvik edilmekte; bu sürece ilişkin bilgilendirme toplantıları ve duyurular düzenli olarak gerçekleştirilmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD3). Akademik birimlerde Erasmus birim koordinatörlükleri ve bölüm temsilcileri aracılığıyla süreçler operasyonel düzeyde yürütülmekte; hareketlilik verileri, ikili anlaşmalar ve uluslararası iş birlikleri düzenli olarak izlenmektedir. Bunun yanı sıra akademik personelin uluslararası kongre, proje ve bilimsel ağlara katılımı desteklenmekte; COST gibi uluslararası araştırma ağlarında yer alınarak üniversitenin küresel görünürlüğü artırılmaktadır. Uluslararasılaşma kapsamında ayrıca programların uluslararası standartlara uyumunun sağlanmasına yönelik Bologna süreci ve AKTS çalışmaları yürütülmekte; ders içerikleri ve program çıktıları bu doğrultuda güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, uluslararasılaşma hedeflerini hayata geçirmek amacıyla ulusal ve uluslararası ölçekteki çeşitli fon kaynaklarından yararlanmaya yönelik stratejik çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda; Erasmus+, TÜBİTAK, COST ve benzeri uluslararası programlar aracılığıyla akademik ve idari hareketliliklere mali kaynak mekanizmaları güçlendirilmektedir.

Üniversitemiz, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından yürütülen Erasmus+ Yükseköğretim Programı kapsamında, öğrenci ve personel hareketliliği için her yıl düzenli hibe desteği almaktadır (OD4). Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü, Erasmus hareketlilik bütçesinin verimliliğini artırmak adına

öğrenci ve personel değişim oranlarını yükseltmeye yönelik planlamalarını titizlikle sürdürmektedir.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin finansal sürdürülebilirliğini sağlamak adına dış kaynaklar da sürece etkin bir şekilde dâhil edilmektedir. Bu bağlamda İbrahim Çeçen (IC) Vakfı, üniversitenin uluslararasılaşma girişimlerine maddi katkı sunarak hem hareketlilik faaliyetlerine hem de stratejik iş birliklerinin geliştirilmesine kurumsal düzeyde doğrudan destek sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, yükseköğretimde küresel akademik ağın etkin bir parçası olmak ve uluslararası tanınırlığını pekiştirmek amacıyla çok boyutlu bir strateji yürütmektedir. Kurumun uluslararasılaşma performansı; öğrenci ve personel hareketliliği, yabancı uyruklu öğrenci kabulleri, uluslararası bilimsel organizasyonlar ve stratejik iş birlikleriyle istikrarlı bir gelişim sergilemektedir.

Üniversitenin Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar neticesinde, Erasmus+ programı kapsamında yeni anlaşmalarla birlikte toplamda 77 uluslararası üniversite ile aktif hareketlilik anlaşması bulunmaktadır (OD4). Bu protokoller çerçevesinde; öğrencilerin öğrenim ve staj, akademik ve idari personelin ise ders verme ile eğitim alma hareketlilikleri başarıyla gerçekleştirilmektedir. Anlaşma sayısının nitelikli bir şekilde artırılması, üniversitenin küresel erişimini genişletmeye yönelik temel stratejik hedefler arasında yer almaktadır.

Öğretim elemanlarının uluslararası platformlardaki etkinliğini desteklemek amacıyla çeşitli mekanizmalar devreye alınmıştır. Bu bağlamda uygulanan IC Vakfı Akademik Teşvik Programı, personelin uluslararası performansına doğrudan katkı sağlamaktadır (OD3) (OD3). Ayrıca üniversitemiz bünyesindeki akademisyenler; TÜBİTAK yurt dışı doktora sonrası araştırma bursları (OD3) (OD3) (OD3) (OD3), KUTUP 1001 araştırmaları (OD3), Avrupa Birliği (OD3) ve COST ACTION programları (OD3) (OD3) (OD3) gibi uluslararası fon ve projeler kapsamında davetler almakta, bu sayede kurumsal temsiliyetimize küresel ölçekte güç katmaktadır. Ayrıca üniversitemiz UI GreenMetric Dünya Üniversiteleri Sıralama Sisteminde her yıl performansını artırmaktadır. 2025 yılında dünya sıralamasında 446. sırada yer alırken, Türkiye’de 2000 yılında kurulan devlet üniversiteleri arasında 5. Sırada bulunmaktadır (OD4). Ek olarak üniversitemiz, Webometrics Dünya Üniversiteler Sıralaması’ndaki yerini son bir yıl içerisinde 493 basamak arttırarak 2.952’nci sıraya yükselmiştir (OD4). Uluslararasılaşma yolunda önemli bir adım olarak görülen ve dünya yükseköğretim sıralamalarında önemli bir referans noktası olan Times Higher Education (THE) platformunda yer almak üzere çalışmalarımızı başlatmış bulunuyoruz (OD2).

Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisi kapsamında yürüttüğü çalışmalar doğrultusunda, 2024-2025 eğitim-öğretim yılında kurumumuzda öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısı 179 olarak gerçekleşmiştir. Bu öğrencilerin 63’ünü kız, 116’sını erkek öğrenciler oluşturmakta olup; en yoğun katılımın 131 öğrenci ile İslami

İlimler Fakültesi'nde olduğu ve bunu 24 öğrenci ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün takip ettiği görülmektedir. Üniversitemiz, 17 farklı ülkeden öğrenciye ev sahipliği yaparak kampüsümüzdeki kültürel çeşitliliği zenginleştirmekte; bu bağlamda Endonezya (64 öğrenci), Malezya (52 öğrenci) ve Nijerya (20 öğrenci) en çok öğrencinin geldiği ülkeler olarak öne çıkmaktadır. Söz konusu veriler, Üniversitemizin farklı coğrafyalardan öğrencileri çekebilme kapasitesini ve uluslararası düzeyde tercih edilirliliğini ortaya koymaktadır. [1_OD3], bazı akademik birimlerimiz öne çıkmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitemiz organizasyonu ile düzenlenen sempozyum, kongre ve konferanslarla (OD3) (OD3) (OD3), hem bilimsel etkileşimi artırmakta hem de üniversitenin uluslararası düzeydeki temsiliyetini güçlendirmektedir.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin uluslararasılaşma süreci; artan öğrenci sayıları, dış kaynaklı fonlara erişim başarısı ve genişleyen iş birliği ağıyla sürdürülebilir bir ivme kazanmıştır. Kurumumuz, mevcut potansiyelini daha da ileriye taşımak adına uluslararası anlaşma sayılarını artırmayı ve akademik faaliyetleri küresel ölçekte çeşitlendirmeyi temel hedef olarak benimsemiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.3-A.5.3 1. kanıt Öğrenci Sayıları.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde akademik programların tasarımı ve onayı, kurumun misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitemizdeki birim, bölüm, program açma, kapatma ve ilk defa öğrenci alımı işlemleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın belirlemiş olduğu takvim dahilinde, üniversitemiz birimlerinden alınan talepler doğrultusunda, Yükseköğretim Bilgi Sistemi'nde yer alan Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS) üzerinden dijital ortamda gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarının tasarımı ve onayı ile ilgili tüm süreçler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanunla ilişkili yönetmelikler (OD4) ve yönergeler (OD4) çerçevesinde yürütülmektedir.

Ayrıca Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, program Öğretim Politikası (OD4), Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Planlanması Prosedürü [1_OD4] ve Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü'ne [2_OD4] göre öğretim elemanları tarafından, programla ilgili güncel gelişmeler takip edilerek, ulusal ve uluslararası benzer programlar incelenerek yapılmaktadır. Bu amaçla Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Komisyonu (OD4) ve akademik birimler bünyesinde eğitim ve öğretim komisyonları oluşturulmuştur (OD3), (OD3), (OD3).

Üniversitemizde akademik programlarının program yeterlilikleri, Türkiye

Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve alan yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir (OD4). Şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amaçlarıyla oluşturulan TYYÇ'ye uygun olarak Üniversitemize ait Bologna Bilgi Sistemi oluşturulmuştur (OD4). Üniversitemiz programlarının gerçekleştirilmesi ve güncellenmesinde; Üniversitemiz Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi Prosedürü [3_OD4] doğrultusunda Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-AKTS/ECTS) Uygulama Yönergesi (OD4) ve Bologna Süreci, Bilgi Paketi ve Dersler İçin AKTS Oluşturma Kılavuzu [4_OD4] kapsamında, Eğitim-Öğretim Komisyonu (OD4) ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu (OD4) tarafından hazırlanan Program Yeterlilikleri Çerçevesi kullanılmaktadır.

Üniversitemizde program tasarımı ve onayı süreçlerinin etkin ve standart bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla Bölüm ve Program Açma İş Akış Şeması [5_OD4] oluşturulmuştur. Bu çerçevede; müfredat geliştirme, ders planlarının hazırlanması, öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ile bölüm ve program açma süreçleri belirli aşamalara bağlanarak sistematik hale getirilmiştir. Süreç; program açma teklifinin öncelikle Bölüm Kurulunda görüşülmesi ve ilgili akademik birime iletilmesi ile başlamaktadır. Ardından ilgili birim tarafından başvuru dosyası hazırlanmakta; dosyada yer alan bilgi ve belgeler incelenerek Yönetim Kurulu kararı alınmaktadır. Kabul edilen dosya, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilmekte; burada yapılan incelemenin ardından Üniversite Senatosu'nun onayına sunulmaktadır. Senato tarafından uygun bulunan teklifler ise nihai onay için Yükseköğretim Kurulu'na (YÖK) iletilmektedir. Bu doğrultuda, birimlerde ilgili komisyonlar (OD4) tarafından başlatılan süreç, YÖK onayı ile tamamlanmaktadır.

Yeni program önerilerinin değerlendirilmesinde; mevcut programlarla benzerlik ve farklılıklar, öğretim üyesi sayısının nicelik ve nitelik açısından yeterliliği, programın sürdürülebilirliği, hedeflenen öğrenci profili, bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı olanakları, öngörülen öğrenme çıktıları ve mezunların istihdam olanakları gibi temel ölçütler dikkate alınmaktadır. Programların hazırlanması sürecinde ise öncelikle Türkiye'deki köklü üniversitelerin ilgili bölümleri incelenmekte; ders içerikleri, ders izlenceleri, AKTS yapıları, öğrenci kazanımları ve öğrenme çıktıları karşılaştırmalı olarak analiz edilmektedir. Elde edilen bulgular, bölgesel ihtiyaçlar da göz önünde bulundurularak iş akış şeması çerçevesinde yeniden değerlendirilmekte; hazırlanan program önerisi bölüm kurulu kararı ile kesinleştirilerek ilgili dekanlık veya müdürlüğe sunulmaktadır.

Akademik birimler, program açma veya mevcut programlarda değişiklik yapma tekliflerini, Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü doğrultusunda ve Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde hazırlamaktadır. Bu tekliflerde; programın üniversitenin stratejik plan hedefleri, öncelikli alanları ve politikaları ile uyumu açık biçimde ortaya konulmakta; program açma gerekçesi detaylandırılmakta ve program yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alan yeterlilikleri ile ilişkisi kurulmaktadır. Program tasarım sürecinde ayrıca Üniversitemiz Bologna Süreci kapsamında hazırlanan Bilgi Paketi ile Dersler İçin AKTS Oluşturma Kılavuzu [6_OD4] esas alınmaktadır. Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına ait bölüm/program açma talepleri ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda

Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABYAS) üzerinden alınmaktadır [8_OD4] (OD4). Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) (OD4) belirlenmiştir. Üniversitemiz bölüm ve programların içerikleri, Yüksek Öğretim Kurulu Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarına (EUÇEP, BDB-ÇEP ve HUÇEP) göre Üniversitemiz misyonu ve vizyonu esas alınarak hazırlanmıştır. Akademik programların içerikleri Üniversitemiz Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-AKTS/ECTS) Uygulama Yönergesi'ne (OD4) göre hazırlanmaktadır. Programların güncelliğinin ve yeterliliğinin kontrolü birimlerin Eğitim ve Öğretim Komisyonları tarafından sağlanmaktadır.

Uzaktan ve karma eğitime ilişkin esaslar, Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda, uzaktan eğitim programlarının tasarımı ve onay süreçleri, örgün eğitim programlarında uygulanan süreçlerle paralel şekilde yürütülmektedir. Akademik birimler, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar (OD2) doğrultusunda uzaktan eğitim programı açma ve/veya öğrenci kabul etme önerisinde bulunabilmektedir. Uzaktan eğitim programı açmayı teklif eden birimler, ayrıca YÖK tarafından talep edilen Uzaktan Öğretim Sistemi Bilgi Derleme Formunu [7_OD2] doldurarak ilgili başvuru ve değerlendirme süreçlerini tamamlamaktadır.

Programların açılması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinde paydaş katılımı sağlanmaktadır. [9_OD4] [10_OD4] Bu geri bildirimler doğrultusunda program amaçları, ders içerikleri ve öğrenme çıktıları güncellenmektedir. [11_OD4] Öğrenme çıktıları TYYÇ ile uyumlu olarak belirlenmekte ve program çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir. Çıktıların gerçekleşme düzeyi; ölçme-değerlendirme araçları, stajlar, bitirme projeleri ve anketler aracılığıyla izlenmektedir. [12_OD4] [13_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.1-\[1\]\(4\)B.1.1-egitim ogretim hizmetlerinin planlanmasi proseduru.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.1-\[2\]\(4\)B.1.1-egitim ogretim hizmetlerinin tasarimi ve gelistirilmesi proseduru.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.1-\[3\]\(4\)B.1.1-egitim ogretim hizmetlerinin gerceklestirilmesi proseduru.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.1-\[4\]\(4\)B.1.1-bologna sureci bilgi paketi ve dersler icin akts olusturma kilavuzu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.1-\[5\]\(4\)B.1.1-bolum program acma is akis semasi.docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.1-\[6\]\(4\)B.1.1-bologna akts bilgi paketi kilavuzu.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.1.1-\[7\]\(2\)B.1.1-uzaktan egitim bilgi derleme formu.doc](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.1-\[8\]\(4\)B.1.1-Program Açma Talebi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.1-\[9\]\(4\)B.1.1-Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.1-\[10\]\(4\)B.1.1-Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.1-\[11\]\(4\)B.1.1-Paydaş katılımı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.1-\[12\]\(4\)B.1.1-Paydaş Katılımı.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.1.1-\[13\]\(4\)B.1.1-Bölüm Kurulu.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde program düzeyine uygun olarak zorunlu ve seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı dersler ile ders dışı etkinliklerin dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Bu dağılım, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen toplam AKTS kredi yükünü karşılayacak şekilde planlanmaktadır. **[1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4.]** Bu ilkeler doğrultusunda önlisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki programların müfredatındaki ders dağılımı, derslere öğretim elemanı görevlendirme iş akış formu **[5_OD3]** aracılığıyla takip edilmektedir. Tüm programların ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi, Bologna Bilgi Sistemi dâhilinde Üniversitemizin eğitim-öğretim politikası gözetilerek hazırlanmaktadır. Bu kapsamda; Üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm programların; Akademik birim ve program hakkında genel bilgi, programa ait amaçlar ve hedefler, kabul koşulları, mezuniyet koşulları, istihdam olanakları, programın öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri Müfredat dersleri; dersin amacı, içeriği, değerlendirme sistemi, program eğitim amaçlarına katkılarını gösteren öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), dersin kategorisi, dersin kaynakları, dersin yetkilileri, ders akışı, dersin program çıktısına katkısı Türkçe ve İngilizce olarak ders bilgi paketinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**OD3**).

Program düzeyine göre zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ve diğer dersler ile ders dışı etkinliklerin oranları ve akademik kadro ile ders arasındaki uyum Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 12. Maddesinde belirtilmiştir **[6_OD3]**. Dersler ve müfredatları ile dersleri verecek öğretim elemanları; öğretim yılı veya yarıyılı başlamadan önce bilim ve ana bilim dalı kurullarınca belirlenir, bölüm kurullarında karara bağlanır ve ait olduğu öğretim yılının veya yarıyılın başlama tarihinden en geç üç hafta önce dekanlığa/müdürlüğe bildirilir ve ilgili kurulda görüşülerek karara bağlanır.

Üniversitemiz bünyesinde oluşturulan Bologna Eşgüdüm Komisyonu (**OD4**) ve Eğitim Öğretim ders içeriklerinin hazırlanması ve ders dağılım dengesinin ayarlanmasında görev almaktadırlar. Tüm programların program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Programlarda zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir **[7_OD4] (OD4)**. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Programlarda zorunlu ve seçmeli derslerin dengeli dağıtılması konusunda Üniversitemiz Bologna Süreci Uyum Çalışmaları Program Çıktıları Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Tanıtım Kılavuzu **[8_OD4]**, Bologna Süreci, Bilgi Paketi ve Dersler İçin AKTS Oluşturma Kılavuzu **[9_OD4]** ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS- AKTS/ECTS) Uygulama Yönergesi **[11_OD4]** kullanılmaktadır.

Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğunun izlemesi, Fakülte/Yüksekokul Bologna Eşgüdüm Komisyonu (**OD4**) ile bölüm başkanları, akademik danışmanlar, bölüm temsilcileri ve akademik personel tarafından yapılmaktadır. Bölümlerimiz programlarının ders dağılım

dengesi, “Yüksek Öğretim Kurulu Ulusal Çekirdek Eğitim Programları” standartları göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur. Programların ders dağılımları akademik personelin uzmanlık alanları dikkate alınarak yapılmaktadır. Ders dağılımları öğrencilerin sosyal-kültürel faaliyetlere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Bu kapsamda oluşturulan ders bilgi paketleri Üniversitemiz AKTS Kataloğu’nda (OD4) tüm paydaşlarımızla güncelliği korunarak paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz eğitim programlarına alınması zorunlu olan Türk Dili, Yabancı Dil ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerinin öğretim ve sınavlarında uygulanacak esaslar, Ortak Zorunlu Dersler Öğretim ve Sınav Yönergesi [12_OD3] kapsamında düzenlenmiştir. Üniversitemiz programlarında okutulması planlanan ortak seçmeli derslerin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar, Üniversitemiz Senatosu kararıyla [10_OD4] kurulan Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü (OD4) tarafından ve Üniversitemiz Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü Yönergesi (OD4) doğrultusunda oluşturulmuştur. Ayrıca akademik birimlerde oluşturulan komisyonlar (OD4) aracılığıyla da öğrencilerin ihtiyaç duydukları seçmeli dersler belirlenmektedir. Böylece, öğrencilerimizin farklı alanlarda gelişmelerine katılanlarda kendilerini geliştirecekleri seçmeli dersler programlara tanımlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan ön lisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında yapı Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik (OD4), Üniversitemiz Çift Anadal Programı Yönergesi [13_OD3] ve Yan Dal Programı Yönergesi [14_OD3] ile belirlenerek uygulamaya konulmuştur. Bu mevzuat kapsamında Çift Anadal ve Yandal Komisyonları (OD4) ve Çift Anadal ve Yandal Bölüm Koordinatörleri oluşturulmuştur (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.2-\[1\]\(4\)B.1.2-egitim ogretim hizmetlerinin planlanmasi proseduru.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-\[2\]\(4\)B.1.2-ders plani mufredati is akisi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.2-\[3\]\(4\)B.1.2-egitim ogretim ve sinav uygulama esaslari.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.2-\[4\]\(4\)B.1.2-tıp fakutesi egitim ogretim ve sinav uygulama esaslari.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.2-\[5\]\(3\)B.1.2-derslere ogretim elemani gorevlendirme is akisi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.2-\[6\]\(3\)B.1.2-on lisans ve lisans egitim ogretim ve sinav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.2-\[7\]\(4\)B.1.2-beslenme ve diyetetik bolumu ders icerikleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.2-\[8\]\(4\)B.1.2-program ciktilari ders ogrenme ciktilari ve program tanitim kilavuzu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.2-\[9\]\(4\)B.1.2-bologna akts bilgi paketi kilavuzu.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.2-\[10\]\(4\)B.1.2-ortak secmeli dersler koordinatorlugu kurulmasi senato karari.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.2-\[11\]\(4\)B.1.2-akts uygulama yonergesi.pdf](#)

- [\[12\]\(3\)B.1.2-\[12\]\(3\)B.1.2.-ortak zorunlu dersler ogretim ve sinav yonergesi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.2-\[13\]\(3\)B.1.2-cift anadal programi yonergesi.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.1.2-\[14\]\(3\)B.1.2-yan dal programi yonergesi.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde eğitim programlarının tasarım ve yürütülmesinde; öğrenme kazanımlarının öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme yaklaşımları ve eğitim sunum biçimi (örgün/uzaktan) ile uyumlu ve bütüncül bir yapıda ele alınması esas alınmaktadır. Program ve ders düzeyindeki öğrenme kazanımları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve alan yeterlilikleri temel alınarak belirlenmekte; bu kazanımlar program çıktılarıyla ilişkilendirilerek Ders Bilgi Paketleri aracılığıyla açık ve şeffaf biçimde tanımlanmaktadır. Her ders için, belirlenen öğrenme kazanımlarıyla uyumlu öğretim yöntemleri ile ölçme ve değerlendirme araçları (ara sınav, final sınavı, proje, uygulama, sunum vb.) planlanmaktadır. **[1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4]**

Ders öğrenme çıktıları tanımlanmakta ve program çıktılarıyla ilişkilendirilerek Bologna Bilgi Sistemi üzerinden kamuoyuna ilan edilmektedir. Ders bilgi paketlerinin hazırlanmasından bölüm, anabilim/anasanat dalı başkanlıkları sorumlu olup, öğretim elemanları yürüttükleri derslere ait bilgi paketlerini Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden oluşturmaktadır. Bu süreçte, ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu gözetilmektedir. Hazırlanan ders bilgi paketleri, Bologna Bilgi Sistemi (OD4) aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizde ders b-ilgi paketleri Bologna Bilgi Sisteminde oluşturulmuş ve bu ders bilgi paketlerinde ders öğrenme çıktıları listelenmiştir **[5_OD4] [6_OD4] (OD4)**. Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından dersin program çıktılarıyla uyumuna yönelik iyileştirme ve güncelleme yapılmaktadır **[7_OD4]**. Üniversitemiz Bologna Bilgi Sistemi kapsamında, tüm programlarda ders öğrenme kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte; bu bilgiler iç ve dış paydaşların kolaylıkla erişebileceği şekilde web ortamında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz akademik programları için tasarlanan (geliştirilen) müfredatın öğrencilerin mesleki bilgi, mesleki beceri, tutum ve değerler kapsamındaki program yeterlilikleri **[8_OD4]** ve ders içeriklerine Bologna Bilgi Paketinde ve akademik birim web sayfasında yer verilmektedir. (OD4) (OD4) (OD4) Üniversitemizdeki her bölüm/programlardaki program çıktıları, Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilendirilmiştir (OD4). Bununla birlikte Üniversitemizde eğitim programlarının ders kazanımları ve program yeterlilikleri ilişkisi Ders-Program Yeterlilikleri İlişkisi (OD4) ders bilgi paketleri içerisinde değerlendirilmiştir. Bu Program çıktıların ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi süreci Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlıkları ve birim Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından takip edilmektedir **[9_OD4]**.

Uzaktan eğitim süreçlerinde, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) koordinasyonunda ders içerikleri, öğretim materyalleri ve etkileşimli öğrenme

ortamları uygun şekilde yapılandırılmaktadır. (OD4) Ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyini izlemeye yönelik olarak tasarlanmakta; bu kapsamda rubrikler, staj raporları ve proje değerlendirmeleri gibi araçlar kullanılmaktadır. [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] Sürecin izlenmesi ve belgelendirilmesine yönelik olarak ders yükü bildirimleri, Ders Bilgi Paketleri, bölüm kurulu kararları, müfredat değişikliği yönetim kurulu kararları, ölçme-değerlendirme rubrikleri, sınav değerlendirme formları, staj değerlendirme formları ve BİDR raporları somut kanıtlar olarak kullanılmaktadır. [13_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.3-\[1\]\(4\)B.1.3-program amaclariyla uyum.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.3-\[2\]\(4\)B.1.3-olcme degerlendirme.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-\[3\]\(4\)B.1.3-olcme degerlendirme toplanti.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.3-\[4\]\(4\)B.1.3-stajyer degerlendirme formu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3-\[5\]\(4\)B.1.3-ders ogrenme ciktilari.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.3-\[6\]\(4\)B.1.3-ders ogrenme ciktilari egitim.pdf](#)
- [\[7\]\(4.5\)B.1.3-\[7\]\(5\)B.1.3-bologna bilgi paketi guncelleme.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.3-\[8\]\(4\)B.1.3-program yeterlilikleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.3-\[9\]\(4\)B.1.3-komisyonlar eczacilik fakultesi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.3-\[10\]\(4\)B.1.3-rubrik.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.3-\[11\]\(4\)B.1.3-sinav rubrik.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.3-\[12\]\(4\)B.1.3-sinav degerlendirme rubrik.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.1.3-\[13\]\(4\)B.1.3-mufredat degisikligi.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemizde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi doğrultusunda uygulanmaktadır. AKTS, bir diploma programını tamamlayan öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere derslerin katkısını esas almakta; ders saatleri ile birlikte öğrencilerin ders dışı öğrenme faaliyetleri için harcadıkları iş yükü dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Üniversitemizde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı sürecinde, Bologna Süreci Uyum Çalışmaları kapsamında hazırlanan Program Çıktıları, Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Tanıtım Kılavuzu [1_OD3] esas alınmaktadır. Hesaplanan iş yükleri Ders Bilgi Paketi Sistemine (OD3) tanımlanmakta ve bölüm/program eğitim katalogları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. [10_OD4] Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları, staj yönergesi [2_OD3] kapsamında ve ders/staj yönetimi iş akış şeması [3_OD4] doğrultusunda öğrenci iş yükü ve ders kredisi çerçevesinde değerlendirilerek belirlenmektedir (OD3). Her bölümün/programın kendi mezuniyet koşulları kapsamında staj veya uygulama yükü bulunmakta ve bölümlerin staj yönergelerinde ifade edilmektedir. Staj uygulamasına yönelik zorunlu-gönüllü staj başvuru formu [4_OD4] ilgili tarihler içerisinde doldurulup, stajın başlangıcından sonuna kadar olan sürede yapılan iş ve işlemler staj defterine [5_OD4] işlenmektedir. [14_OD4]

Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi kapsamında eğitim faaliyetlerinin kalitesini artırmak amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından öğrencilerin memnuniyet durumunun saptanması amacıyla öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta ve raporlanıp paylaşılmaktadır [6_OD4] (OD4). Ayrıca ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi [7_OD4] uygulayarak öğrencilerin dersi ve dersi yürüten öğretim elemanını değerlendirmesi ve bu doğrultuda derslerin iyileştirilmesinin sürekliliğinin sağlanması hedeflenmektedir [8_OD4] [12_OD4] [13_OD4]. Bu sayede iş yüküne dayalı kredi tasarımı iyileştirilmektedir. Üniversitemizdeki eğitim kalitesinin yükseltilmesi amacıyla engelli öğrencilerin memnuniyetlerini ölçmeye yönelik ayrıca bir anket formu düzenlenmiştir [9_OD4].

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımlarının değerlendirilmesi, bölümler tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. [11_OD4] [15_OD4] [16_OD4] (OD4) Öğrenci iş yükü hesaplamasında söz konusu derslerin haftalık ders saati, ders dışı etkinlikler, ders çalışma süresi, ödev, proje, sunum gibi hazırlıklar için ayrılacak zaman ve sınavlar açısından gereken çalışma süresi göz önünde bulundurulmakta ve her bir ders için toplam iş yükü belirlenmektedir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.4-\[1\]\(3\)B.1.4-program ciktilari ders ogrenme ciktilari ve program tanitim kilavuzu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.4-\[2\]\(3\)B.1.4-staj yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.4-\[3\]\(4\)B.1.4-ders staj yonetimi is akisi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.4-\[4\]\(4\)B.1.4-zorunlu gonullu staj basvuru formu.docx](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.4-\[5\]\(4\)B.1.4-staj defteri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.4-\[6\]\(4\)B.1.4-memnuniyet anketi raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(5\)B.1.4-\[7\]\(5\)B.1.4-ders degerlendirme anketleri ve iyilestirme raporlari.pdf](#)
- [\[8\]\(5\)B.1.4-\[8\]\(5\)B.1.4-ders degerlendirme anketi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.4-\[9\]\(4\)B.1.4-engelli ogrenci memnuniyet anketi.docx](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.4-\[10\]\(4\)B.1.4-ders degerlendirme olcegi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.4-\[11\]\(4\)B.1.4-komisyon toplantisi.pdf](#)
- [\[12\]\(5\)B.1.4-\[12\]\(5\)B.1.4-iyilestirme onerisi.pdf](#)
- [\[13\]\(5\)B.1.4-\[13\]\(5\)B.1.4-iyilestirme onerileri.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.1.4-\[14\]\(4\)B.1.4-staj sonu sinavi.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.1.4-\[15\]\(4\)B.1.4-degerlendirme toplantisi.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.1.4-\[16\]\(4\)B.1.4-donem sonu degerlendirme toplantisi.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde ders bilgi paketleri, öğrenci iş yükü hesaplamaları, ders ve program öğrenme çıktıları ile TYYÇ arasındaki uyum, ilgili birim amirliklerince izlenmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin bütünlüğünü sağlamak amacıyla, her bir program düzeyinde öğrenme çıktıları öncelikle TYYÇ'de tanımlanan alan yeterlilikleriyle

ilişkilendirilmektedir. Üniversitemizde örgün/uzaktan/karma programların izlenmesi, güncellenmesi ve akreditasyonuna ilişkin süreçler ve yeni içeriklerin eğitime yansıtılması, Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği **[1_OD4]** ve Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı ve Geliştirilmesi Prosedürü **[2_OD4]** kapsamında; Eğitim Öğretim Program Değerlendirme ve Müfredat Komisyonu ([OD3](#)) koordinesinde ders plan ve programlarının güncellenmesiyle gerçekleştirilir.

Akademik birimlerde ders plan güncelleme çalışmaları yapılır, paydaşlarla görüşülüp onların öneri ve teklifleri doğrultusunda değişiklikler Fakülte/YO/MYO Yönetim Kurulu'na sunulur.

[3_OD4] **[4_OD4]** Yönetim Kurulunda değerlendirilen teklifler Senato onayının ardından Öğ politikalar hızlı bir şekilde tabana yayılır. Kurumda programlar, paydaş geri bildirimleri, anketler, program özdeğerlendirmesi ve periyodik süreç performans ölçümleri ile sürekli olarak izlenir ([OD4](#)). Üniversitemizde akademik birimlerin 2025 yılı öz değerlendirme süreçleri ve raporları tamamlanmıştır **[5_OD4]**. Bu süreçte öz değerlendirme süreçlerinin yürütülmesine ilişkin Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen toplantılar ve paylaşılan dokümanlarla rehberlik edilmiştir **[6_OD4]**.

Üniversitemizde programların izlenmesi ve güncellenmesi, bölüm/anabilim dalı başkanlıklarının sorumluluğundadır. Programlara ilişkin güncellemeler ve yenilikler, bilimsel ve teknolojik alandaki yeni gelişmeler göz önünde bulundurularak, düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Gözden geçirme faaliyetleri birimlerdeki eğitim komisyonları **[7_OD4]** ([OD4](#)) tarafından gerçekleştirilmektedir. Her dönem başında ve sonunda bölüm akademik kurulu toplantılarında mevcut durum gözden geçirilerek, gerekli yenilik önerileri değerlendirilmektedir. **[8_OD4]** ([OD4](#)) Birimlerdeki müfredat değişikliği taleplerinin düzenli ve sürekli hale getirilmesini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordine etmektedir. Birimlerimiz, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirerek güncellemektedir. **[9_OD4]** Gözden geçirme faaliyeti bölüm başkanı, akademik danışmanlar, bölüm temsilcileri ve akademik personel tarafından yapılmaktadır. **[10_OD4]** Bu bağlamda, her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) akademik kurul toplantılarında periyodik ve sistematik şekilde değerlendirilmektedir ([OD4](#)). Üniversitemizde program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır ve ak ([OD4](#)). Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Bu) oluşturulmuştur.

Bu süreçlerin, program yeterlilikleriyle ve ders öğrenme çıktılarıyla tutarlılığı, Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlığı koordinasyonunda periyodik olarak gözden geçirilmektedir. **[11_OD4]** **[12_OD4]** Ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenci iş yükü hesaplamaları, AKTS kredilendirme ilkelerine göre güncellenmekte; öğretim

elemanlarının girdiği veriler, bölüm başkanlığı tarafından izlenmektedir. Program ve ders öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi, ölçme-değerlendirme sonuçları, rubrik analizleri, staj ve proje değerlendirme formları ile izlenmekte; bu bulgular Bölüm Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir. [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4] [22_OD4] [23_OD4] Bu değerlendirmeler sonucunda, gerek ders bazında gerekse müfredat düzeyinde güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversitemizde programların izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerini güçlendirmek amacıyla sistematik ve kanıta dayalı faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda; Bologna Bilgi Paketi Eğitim Çalıştayı [24_OD4] [25_OD4] ve akademik personele yönelik OBS Otomasyon Eğitimi [26_OD4] gerçekleştirilerek program bilgi paketlerinin niteliği artırılmış, Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi sonuçları doğrultusunda iyileştirme raporları [27_OD4] [28_OD4] hazırlanarak geri bildirim mekanizmaları etkinleştirilmiş ve tüm akademik personele yönelik Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı ile öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi sağlanmıştır. [29_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.5-\[1\]\(4\)B.1.5-onlisans ve lisans egitim ogretim ve sınav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.5-\[2\]\(4\)B.1.5-egitim ogretim hizmetlerinin tasarımı ve gelistirilmesi proseduru.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.5-\[3\]\(4\)B.1.5-mufredat degisikligi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.5-\[4\]\(4\)B.1.5-bolum akademik kurulu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.5-\[5\]\(4\)B.1.5-egitim fakultesi bidr.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.5-\[6\]\(4\)B.1.5-birim ic degerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.5-\[7\]\(4\)B.1.5-egitim komisyonu olcme degerlendirme.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.5-\[8\]\(4\)B.1.5-akademik kurul toplantisi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.5-\[9\]\(4\)B.1.5-mufredat degisikligi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.5-\[10\]\(4\)B.1.5-bolum akademik kurul toplantisi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.5-\[11\]\(4\)B.1.5-bilgi paketi guncelleme.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.5-\[12\]\(4\)B.1.5-ders izlencesi bilgilendirme.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.1.5-\[13\]\(4\)B.1.5-uygulama dersi toplanti.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.1.5-\[14\]\(4\)B.1.5-olcme degerlendirme toplantisi.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.1.5-\[15\]\(4\)B.1.5-sinav uygulama esasi.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.1.5-\[16\]\(4\)B.1.5-ders dagilimi toplanti.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.1.5-\[17\]\(4\)B.1.5-ders ici performans degerlendirme.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.1.5-\[18\]\(4\)B.1.5-dersici degerlendirme sablonu.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.1.5-\[19\]\(4\)B.1.5-sinav rubrik.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)B.1.5-\[20\]\(4\)B.1.5-sinav kagidi.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)B.1.5-\[21\]\(4\)B.1.5-sinav taslak formu.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)B.1.5-\[22\]\(4\)B.1.5-staj dosyalarinin degerlendirilmesi.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)B.1.5-\[23\]\(4\)B.1.5-stajyer degerlendirme formu.pdf](#)

- [\[24\]\(4\)B.1.5-\[24\]\(4\)B.1.5-bologna bilgi paketi calistayi.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)B.1.5-\[25\]\(4\)B.1.5-ders bilgi paketi calistayi.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)B.1.5-\[26\]\(4\)B.1.5-obs egitimi.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)B.1.5-\[27\]\(4\)B.1.5-ders iyilestirme onerileri.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)B.1.5-\[28\]\(4\)B.1.5-ders iyilestirme onerisi.pdf](#)
- [\[29\]\(4\)B.1.5-\[29\]\(4\)B.1.5-egiticilerin egitimi.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapı, eğitim-öğretim süreçlerini bütüncül ve etkin bir şekilde yönetmek amacıyla güçlü bir organizasyonel yapı, gelişmiş bilgi yönetim sistemleri ve nitelikli insan kaynağına sahiptir. Bu kapsamda; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu ve birim düzeyindeki eğitim komisyonları süreçlerin koordinasyonunda aktif rol almaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar; Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği çerçevesinde açık şekilde tanımlanmıştır. Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminden sorumlu olup; programların öğrenme kazanımları, müfredat yapısı, eğitim hizmetinin sunum biçimi (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasındaki uyumu izlemekte ve bu süreçlerin koordinasyonunu sağlamaktadır. Programların eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri hükümleri **[1_OD4]** **[2_OD4]** **[3_OD4]** ile akademik birimlere özgü değerlendirme ölçütleri **[4_OD4]**, doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca, Bologna Bilgi Sistemi aracılığıyla programlara ilişkin tüm bilgiler bütüncül bir şekilde yönetilmekte ve güncel olarak izlenmektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme (ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı) süreçlerine ilişkin takvim, Senato tarafından belirlenmekte ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının internet sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (**OD4**). Akademik takvime **[5_OD4]** bağlı olarak, eğitim-öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (**OD4**), Bağlı Değerlendirme Sistemi **[6_OD4]** Devam-Devamsızlık, Mazeret, İzin, Kayıt Dondurma, Kayıt Silme ve Sildirme İşlemlerinin Yürütülmesine Dair Yönerge **[7_OD4]**, 4'lük Sistemdeki Notların 100'lük Sistemdeki Karşılıklarını Gösterir Yönerge **[8_OD4]**, Ortak Zorunlu Dersler Öğretim ve Sınav Yönergesi **[9_OD4]**, Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü Yönergesi **[10_OD4]** hükümlerine göre yürütülmektedir. Ayrıca, akademik birimlerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin kılavuz ve uygulama esasları da tanımlanmış olup **[11_OD4]** **[12_OD4]** **[13_OD4]** süreçlerin standart ve tutarlı bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Bu çerçevede eğitim-öğretim süreçleri; Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Politikası (**OD4**) ve Kalite Politikası (**OD4**) doğrultusunda, eğitim-öğretimin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi, eğitsel uyum ve etkinliklerin

yönetimi, uzaktan eğitimin yönetimi ve eğitim kadrosunun yönetimi olmak üzere bütüncül bir yapı içinde ele alınmaktadır. Söz konusu süreçler; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Eğitim-Öğretim Komisyonu, Bologna/AKTS Komisyonu, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile tüm akademik birimlerin katkılarıyla, ilgili rektör yardımcısının (OD4) koordinasyonunda ve tanımlı usul ve esaslara uygun olarak yürütülmektedir.

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara ilişkin tüm eğitim-öğretim süreçleri ile bu süreçlere ait iş ve işlemler, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yürütülmektedir. (OD4) OBS, öğrencilerimizin üniversiteye kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar bütün süreçlerin dijital olarak yürütüldüğü bilgi sistemidir. OBS'den öğrencilerimiz, öğretim elemanlarımız ve idari personellerimiz farklı iş alınmaktadır (OD4). OBS, programların etkin kullanımı ve öğrenciler tarafından anlaşılabilirliğinin sağlanması açısından önemli bir araçtır. Sistem, hem öğrenciler hem de öğretim elemanları için sunduğu “Transkript Senaryosu” özelliği ile öğrencilerin bir sonraki döneme ilişkin not hedeflerini planlamalarına ve akademik durumlarını öngörmelerine imkân tanımaktadır. Ayrıca OBS üzerinden; öğrenme kazanımları, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin sunum biçimi (örgün, uzaktan, karma, açık öğretim), öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasındaki uyum izlenmekte ve yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.6-\[1\]\(4\)B.1.6-onlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.6-\[2\]\(4\)B.1.6-tıp fakultesi eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.6-\[3\]\(4\)B.1.6-lisansustu eğitim ve öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-\[4\]\(4\)B.1.6-übf eğitim öğretim sınav uygulama esasları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-\[5\]\(4\)B.1.6-akademik takvim.docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-\[6\]\(4\)B.1.6-bağıl değerlendirme yönetmeliği.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.6-\[7\]\(4\)B.1.6-devam devamsızlık mazeret izin kayıt dondurma yönetmeliği.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.6-\[8\]\(4\)B.1.6-dortluk sistem yönetmeliği.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.6-\[9\]\(4\)B.1.6-ortak zorunlu dersler yönetmeliği.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.6-\[10\]\(4\)B.1.6-ortak seçmeli dersler koordinatörlüğü yönetmeliği.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.6-\[11\]\(4\)B.1.6-isyeri uygulama dersi yönetmeliği.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.6-\[12\]\(4\)B.1.6-öğretmenlik uygulama kılavuzu.docx](#)
- [\[13\]\(4\)B.1.6-\[13\]\(4\)B.1.6-lisans uygulama esasları.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde ders ve program öğrenme çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve alan yeterlilikleri esas alınarak belirlenmekte ve program çıktıları ile ilişkilendirilmektedir. Bu yapı, Bologna ders bilgi paketleri aracılığıyla şeffaf bir şekilde tanımlanmakta ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. Programlarda gerçekleştirilen güncellemeler: 1- Ders planlarının program yeterlilikleri ile daha güçlü ilişkilendirilmesi 2-Güncel sektör ihtiyaçlarına uygun yeni derslerin programa eklenmesi 3- Ders içeriklerinin güncellenmesi 4-Öğrenme çıktılarının ölçülmesine yönelik rubriklerin geliştirilmesi 5-Program müfredatlarının yeniden yapılandırılması gibi çok boyutlu iyileştirme faaliyetlerini kapsamaktadır. Bu süreçler, programların yalnızca tasarlanmasını değil aynı zamanda sürekli izlenmesini ve iyileştirilmesini sağlayan dinamik bir yapının kurumsallaştığını göstermektedir. [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]

Ayrıca Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci merkezli ve etkileşimli öğrenme odaklı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bilgi aktarımından ziyade derin öğrenmeye, öğrenci ilgisine ve motivasyonuna odaklanılmıştır. Birimlerimizin niteliklerine göre çeşitlendirilmiş öğretim yöntemleri (sunum, problem çözme, beyin fırtınası, laboratuvar uygulamaları, saha/teknik geziler) Bologna ders bilgi paketlerinde tanımlı olarak uygulanmaktadır. Teorik eğitimler, yenilikçi ve sektörel uygulamalarla desteklenmektedir. Örneğin; Eczacılık Fakültesi'nde üniversite-sektör iş birliğini güçlendiren "Sektör Kampüste" programı (OD4), Sivil Havacılık MYO'da Mock-up (kabin içi simülasyon) ve Sanal Gerçeklik (VR) altyapısı (OD4), Tıp Fakültesi'nde interaktif laboratuvar ve morfolojik klinik eğitimleri etkin şekilde kullanılmaktadır (OD4). Öğrencilerin araştırma projelerine (TÜBİTAK 2209-A) lisans düzeyinde katılımları teşvik edilmektedir (OD4). Ek olarak kalite güvencesi açısından önemli bir adım olarak Açıcılık Programı, İş Sağlığı ve Güvenliği Programı, Mekatronik Programı Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yetkilendirilen Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK), Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü turizm alanında yetkilendirilen Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından akredite edildi (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.1-1.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.1-2.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.1-3.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-4.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.1-5.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.1-6.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri "AİÇÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" esaslarına, bağlı değerlendirme sistemine ve program

kazanımlarına uygun olarak planlanmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme sistemleri; klasik ara sınav ve yıl sonu sınavlarının yanı sıra, süreç odaklı (formatif) olan ödev, proje, kısa sınav, portfolyo, saha faaliyetleri ve laboratuvar uygulamaları ile çok boyutlu hale getirilmiştir. [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3]

Birimlerin eğitim yapılarına uygun özgün ölçme teknikleri de başarıyla uygulanmaktadır. Tıp Fakültesi'nde pratik becerilerin nesnel ölçümü için "zilli sınav" (OSCE) (bkz KİDR 2024 sf. 14) istasyon yöntemi kullanılırken; sağlık, hayvancılık, aşçılık ve gastronomi gibi uygulamalı alanlarda beceri ve yetkinlik temelli performans değerlendirme rubrikleri işletilmektedir. Öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi; ders değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri ve mezun geri bildirimleri aracılığıyla izlenmektedir ve bu veriler analiz edilmekte ve iyileştirme süreçlerine yön vermektedir. [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.2-1.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.2-2.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.2-3.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.2-4.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.2-5.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.2-6.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.2-7.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.2-8.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.2.2-9.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumumuza öğrenci kabulleri, YÖK ve ÖSYM tarafından belirlenen merkezi yerleştirme sistemi, özel yetenek sınavları (Spor Bilimleri vb.) ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) vasıtasıyla şeffaf ve tanımlı ilkeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) Öğrencilerin kuruma adaptasyonu için eğitim-öğretim dönemi başında kapsamlı oryantasyon programları düzenlenmektedir (OD4) (OD4).

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal (ÇAP), yandal ve kurum içi geçiş uygulamaları ilgili mevzuatlar doğrultusunda yürütülmektedir. Önceki formal öğrenmelerin (örgün, uzaktan, diğer kurumlardan alınan dersler) tanınması süreci, Muafiyet ve İntibak Komisyonlarının titiz çalışmalarıyla değerlendirilmekte, olası hak kayıplarının önüne geçilerek kredilendirme işlemleri sonuçlandırılmaktadır. Bu süreçler birimlerin web sayfalarında ilan edilmektedir. (OD4) (OD3) (OD4) [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.3-1.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.3-2.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.3-3.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma, derecelendirme ve yeterliliklerin sertifikalandırılması işlemleri uluslararası standartlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna süreciyle tam uyumlu olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin mezuniyete hak kazanabilmesi için program türüne göre asgari AKTS kredi şartını (Ön lisans 120, Lisans 240, Tıp/Eczacılık 300-360 vb.) tamamlaması, genel not ortalamasını (en az 2.00) sağlaması ve zorunlu staj/intörnlük yükümlülüklerini yerine getirmesi şart koşulmuştur. Tüm yeterlilik ve mezuniyet koşulları Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden şeffaf şekilde takip edilebilmektedir [\(OD3\)](#). Öğrencilere e-Devlet üzerinden sorgulanabilir dijital belgeler sunulmakta; uluslararası geçerliliği artırmak amacıyla mezun olan öğrencilere "Diploma Eki" verilmektedir [\(OD3\)](#). Programların her biri için mezuniyet yeterlilikleri önceden açık biçimde tanımlanmış ve bu yeterlilikler, Bologna Süreci kapsamında oluşturulan program çıktıları ile uyumlu hale getirilmiştir. Öğrencilerin söz konusu yeterliliklere ne ölçüde ulaştıkları, eğitim sürecinin sonunda gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme faaliyetleri aracılığıyla tespit edilmekte ve bu sonuçlar mezuniyet kararının temelini oluşturmaktadır. Örneğin Tıp Fakültesi'nde mezuniyet yeterlilikleri yalnızca teorik bilgiyle sınırlı olmayıp, klinik becerilerin kazanımı, intörnlük uygulamaları ve yeterlilik belgeleri ile desteklenmektedir. Bu doğrultuda öğrenciler, farklı uygulama alanlarındaki performanslarını değerlendirme formları ve yeterlilik karneleri aracılığıyla belgeleyerek süreci tamamlamaktadır. Mezuniyet için öğrencilerin tüm ders, staj ve uygulamaları başarıyla tamamlamaları zorunludur. Eczacılık Fakültesi öğrencileri ise mezuniyet öncesinde zorunlu stajlarını tamamlamakta ve bitirme projeleri aracılığıyla bilimsel araştırma yetkinliklerini ortaya koymaktadır. Eğitim Fakültesi ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde ise öğrencilerin diploma alabilmeleri için tüm program yeterliliklerini karşılamaları gerekmekte; bu yeterlilikler hem teorik hem de uygulamaya dayalı derslerin başarıyla tamamlanmasıyla elde edilmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü özelinde uygulanan bir dönemlik zorunlu staj programı, öğrencilerin kamu ve özel sektör kuruluşlarında deneyim kazanmalarına olanak tanımaktadır. Bu süreçte öğrenciler, teorik bilgilerini uygulamaya aktarırken, staj sonunda elde ettikleri kazanımlar danışman öğretim elemanları ve kurum temsilcileri tarafından değerlendirilmekte ve bu değerlendirmeler mezuniyet yeterliliklerine doğrudan katkı sağlamaktadır. [1_OD2] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.4-1.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.4-2.docx](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.4-3.pdf](#)

- [\[4\]\(4\)B.2.4-4.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.4-5.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.4-6.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme ortam ve kaynakları ve kullanımına ilişkin süreçler, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Kütüphane Yönergesi

[1_OD3], Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesi [2_OD3], Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Açık Erişim Sistemi Yönergesi [3_OD3], Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi [4_OD3] Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar [5_OD3] ile tanımlanmıştır.

Üniversitemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek amacıyla genel bütçe kapsamında sağlanan beşerî, fiziki ve mali kaynakları etkin bir şekilde kullanmaktadır. Akademik birimlerin fiziki altyapısı büyük ölçüde tamamlanmış olup, mevcut eğitim-öğretim olanakları süreçlerin sürdürülebilirliğini desteklemektedir. Bu kapsamda; sınıflar, laboratuvarlar, kütüphaneler, atölye ve stüdyolar ile ders kitapları, çevrimiçi kaynaklar (kitap, belge, video vb.) öğrencilerin kullanımına sunulmuş; söz konusu kaynakların nitelik ve nicelik açısından yeterli ve erişilebilir olması sağlanmıştır. Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin öğrenme ortamları ve kaynaklarına ait detaylı veriler; stratejik planda düzenli olarak yer almakta ve izlenmektedir [5_OD3].

Akademik birimlerde dersliklerin kullanımı tanımlı bir süreçle ilgili olarak gerçekleşir. Sınıfların haftalık ders programları, akademik dönem başlamadan ilgili Dekan/Müdür Yardımcısının nezaretinde hazırlanır ve akademik personelle paylaşılır [6_OD4]. Akademik personelden gelen geri bildirimler doğrultusunda sınıfların gerekli kontrolleri ve iyileştirmeleri yapılır. [7_OD4] Aynı tanımlı süreç, sınav takviminin hazırlanmasında da geçerlidir.

Kütüphane alanında elektronik yayınlar, süreli yayınlar, danışma kaynakları, tezler, ödünç verme, rezerv, danışmanlık ve bilgisayar ve internet kullanım hizmetleri verilmektedir. Üniversite kütüphanesinden akademik ve idari personel ile dışarıdan gelen araştırmacılar yararlanabilir [8_OD4]. Kütüphanedeki tüm faaliyetler tanımlı süreçlere bağlı olarak gerçekleşir [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] (OD4). Kütüphaneler arası ödünç verme hizmetlerinden öğretim elemanları, doktora ve yüksek lisans öğrencileri yararlanabilir [13_OD4] (OD4). Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından basılı ve elektronik kitaplar/dergiler vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte olup kolaylıkla erişilebilir bir şekilde öğrencilerin kullanımına sunulmuştur (OD4). Kullanıcılara kolaylık sağlamak amacıyla kampüs dışı erişim imkanı da sağlanmaktadır (OD4). Ayrıca üniversitemizce ulusal ve uluslararası elektronik veri tabanları satın alınarak akademik personel ve öğrencilerimize ücretsiz erişim imkanı sağlanmaktadır (OD5). Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirmesi amacıyla

kurulmuş olan kütüphanemiz envanterine kayıtlı dokümanlar nitelik ve nicelik olarak güncellenmektedir **[14_OD4]** (OD4).

Üniversitemizdeki bilişim kaynakları, ilgili mevzuat **[15_OD4]** kapsamında kullanılmakta ve her faaliyet, iş akış şemalarıyla (OD4) sistematik ve s kimliği ile erişilebilmektedir (OD4). Üniversitemizdeki Bilgi ve Teknoloji Kaynakları öğrenme ortam ve kaynaklarının etkinliği ve verimliliği için kullanılmakta; sistemlerin iyileştirilmesine yönelik bakım ve onarım çalışmaları düzenli bir şekilde yürütülmektedir. **[16_OD4]**

Üniversitemizde; öğrenci işleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OD4), ek dersler için öğrenci bilgi sistemi ile entegre olan Ek Ders Otomasyonu (OD4), Bilimsel Araştırma Projeleri için BAP Otomasyonu (OD4) kullanılmaktadır. Hazırlanan rapor ve programlarda otomasyondan alınan bilgiler kullanılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve Üniversitemiz Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi **[17_OD3]** doğrultusunda sağlanmaktadır. Üniversitemizin, hizmetlerini yerine getirmek için yürüttüğü faaliyetleri belgeleme, kayıt altına alma ve saklama işlemleri, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (OD4) ile yapılmaktadır. Tüm personelimize ve öğrencilerimize ait e-posta hesapları tanımlanmış ve aktif olarak kullanılmaktadır (OD4) (OD4).

Üniversitemizde uzaktan eğitim, Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi **[18_OD3]** ve ilgili mevzuat (OD3) kapsamında, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AİÇUZEM) tarafından yürütülmektedir (OD4). AİÇUZEM, ortak zorunlu dersler (OD4) kapsamında dersleri, **[19_OD4]** lisansüstü eğitim dersleri (OD4) ve önlisans dersleri (OD4) ve Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme dersi (OD4) faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitemizde uzaktan eğitim faaliyetleri, senkron ve asenkron uygulamaları destekleyen, yüksek bant genişliğine sahip ayrı sunucular üzerinden yürütülmektedir. Canlı dersler aracılığıyla öğretim elemanları ve öğrenciler sanal ortamda etkileşimli olarak bir araya gelmektedir (OD4). Ayrıca öğrenciler, ders kayıtlarına web tabanlı sistem üzerinden istedikleri zaman ve mekândan erişebilmekte; böylece öğrenme süreçlerinde esneklik ve süreklilik sağlanmaktadır.

Üniversitemiz, öğrenci hareketliliğini desteklemek amacıyla uluslararası iş birlikleri kapsamında ikili anlaşmalar gerçekleştirmektedir. (OD4) Erasmus Değişim Programı kapsamında yürütülen öğrenci öğrenim hareketliliğine ilişkin duyurular, Dış İlişkiler Birimi web sayfası üzerinden düzenli olarak paylaşılmaktadır (OD4) (OD4) Erasmus öğrenci ve personel hareketliliği süreçlerinin etkin yürütülmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla Üniversitemiz Dış İlişkiler Ofisi tarafından düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. (OD4) Ayrıca, öğrenci hareketliliği süreçlerine ilişkin farkındalığı artırmak ve öğrencileri bilgilendirmek amacıyla akademik birimler tarafından bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. (OD4) (OD4) (OD4)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.1-\[1\]\(4\)B.3.1-kutuphane_yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1-\[2\]\(3\)B.3.1-acik_erisim_yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.1-\[3\]\(3\)B.3.1-bilisim_kaynaklari_kullanım_yonergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.1-\[4\]\(3\)B.3.1-uzaktan-ogretime-iliskin-usul-esaslar.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.1-\[5\]\(3\)B.3.1-stratejik_plan.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-\[6\]\(4\)B.3.1-dersliklere_gore_ders_programi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1-\[7\]\(4\)B.3.1-iyilestirmeler.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.1-\[8\]\(4\)B.3.1-dis_kullanici_ziyaretci_formu.docx](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.1-\[9\]\(4\)B.3.1-acik_erisim_yonergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.1-\[10\]\(4\)B.3.1-kutuphane_yonergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.1-\[11\]\(4\)B.3.1-yayın_yayinevi_yonergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.3.1-\[12\]\(4\)B.3.1-kutuphane_acik_erisim_islemleri_is_akisi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.1-\[13\]\(4\)B.3.1-kutuphanelerarası_yayın_istek_formu.docx](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.1-\[14\]\(4\)B.3.1-kutuphane_kaynaklari.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.3.1-\[15\]\(4\)B.3.1-bilisim-kaynaklari-yonergesi.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.1-\[16\]\(4\)B.3.1-bakim_ve_altyapi_calismasi.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.3.1-\[17\]\(3\)B.3.1-bilisim_kaynaklari_kullanım_yonergesi.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.3.1-\[18\]\(3\)B.3.1-uzaktan_egitimde_kalite_guvencesi.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)B.3.1-\[19\]\(3\)B.3.1-uzaktan_egitim_ders_gorevlendirmesi.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan süreçler, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde Akademik Danışmanlık ve Kariyer Danışmanlığı Yönergesi [1_OD3] ile tanımlanıp kamuoyu ile paylaşılmıştır. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemeye ilişkin süreçler ise Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği [2_OD3] ile tanımlanmıştır.

Üniversitemizde her bir öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi/elemanı mevcuttur. Üniversitemizde her öğrenciye danışman öğretim elemanı ataması yapılmaktadır. [3_OD4] [4_OD4] Akademik danışmanlar danışmanlığını yürüttüğü öğrenciler ile her ay toplantı yapmakta ve toplantı raporları birim üst yönetimi ile paylaşılmaktadır [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] Öğrencilerin görüşleri danışmanlık sistemi (Akademik Danışmanlıkları, Kariyer Danışmanlıkları ve Akran Danışmanlıkları) aracılığıyla alınmakta ve ilgili iyileştirmeler sağlanmaktadır. [8_OD4] Üniversitemizde öğrencilerin akademik danışmanlarına erişimi kolay ve çok kanallı bir yapıda sağlanmaktadır. Öğrenciler, danışmanları ile yüz yüze görüşmenin yanı sıra kurumsal e-posta ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden de iletişim kurabilmektedir. Ayrıca “öğrenci görüşme saati” uygulaması kapsamında, öğretim elemanlarının öğrencilerle görüşebileceği gün ve saatler önceden belirlenmekte ve bu bilgiler öğretim elemanlarının ofis kapılarında ilan edilerek öğrencilerin erişimine sunulmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilerin psikolojik iyi oluşlarının desteklenmesi ve kariyer gelişim

süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla Psikolojik Danışma Birimi (OD4) tarafından her yıl düzenli hizmetler sunulmaktadır. 2025 yılında 87 kişiyle 318 bireysel görüşme gerçekleştirilmiştir. Psikolojik danışmanlık hizmetlerinde öğrencilerin ihtiyaç alanları üzerinden bireysel destek sağlanmıştır. Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan Psikolojik Danışmanlık Birimi, psiko-eğitim metinleri (OD4) (broşür, rehber) hazırlamakta ve bireysel danışmanlık hizmeti vermektedir. Psikolojik Danışmanlık Biriminden öğrencilerimiz aktif olarak ücretsiz bir Psikolojik danışmanlık hizmetleri, önceden hazırlanan formlar [9_OD4] kullanılarak yürütülmektedir.

Üniversitemizde kariyer destek hizmetleri kapsamında; CV hazırlama, mülakat teknikleri, mezun bilgilendirme, Yetenek Kapısı üzerinden çevrimiçi danışmanlık, öğrenci kulüpleriyle iş birliği içinde yürütülen faaliyetler ve kariyer gelişimine yönelik etkinlikler gerçekleştirilmektedir [10_OD4] Akademik Danışmanlık ve Kariyer Danışmanlığı Yönergesi doğrultusunda öğrencilere kariyer danışmanları atanmakta; [11_OD4] düzenli olarak gerçekleştirilen görüşmeler ve toplantılar aracılığıyla öğrencilere kariyer planlama süreçlerinde rehberlik edilmektedir. [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4]

Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezinden (OD4) öğrencilerimiz aktif olarak yararlanmaktadır. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi, kariyer uzmanlarıyla (OD4) öğrencilere bilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmeyi amaçlamaktadır [16_OD4] (OD4). Ayrıca birinci sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon programları [17_OD4] [18_OD4] (OD4) ve oryantasyon etkinlikleri (OD4) (OD4) ile üniversite yaşamı, öğrencilerin hakları ve sorumlulukları ile ilgili bilgilendirme yapılm (OD4) Akademik birimlerde oluşturulan komisyonlar (OD4) da öğrencilerin Üniversitemiz eğitim-öğretim süreçlerine adaptasyonunda etkilidir. Ayrıca birimlerde kurumsal işleyişe yönelik bilgilendirmeler de yapılmaktadır. Üniversitemiz öğrencilerimizin ulusal düzeydeki kariyer planlama olanaklarından faydalanmaları için gerekli duyuruları (OD4) ve bilgilendirmeleri yapmaktadır. (OD4) Mezun öğrencilerimize yönelik kariyer planlama etkinlikleri düzenlenmektedir. (OD4) (OD4) Ayrıca Üniversitemiz Birimlerinde öğrencilerin kariyer ihtiyaçlarına uygun bilimsel ve sosyal etkinlikler düzenlenmektedir (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) Birimler düzeyinde oluşturulan "Öğrenci Dergisi" ile öğrencilerin akademik gelişimlerine katkı sağlanmaktadır (OD4).

Üniversitemizde kariyer destek hizmetleri bütüncül bir yaklaşımla yürütülmekte olup, bu kapsamda öğrencilerin kariyer planlama dersleri aracılığıyla erken dönemde farkındalık kazanmaları sağlanmaktadır. [19_OD4] Kariyer planlama dersleri ile öğrencilerin ilgi, yetenek ve hedefleri doğrultusunda kariyer yollarını tanımaları, iş dünyasına hazırlanmaları ve kariyer yönetimi becerilerini geliştirmeleri desteklenmektedir. [20_OD4] Bu dersler; CV hazırlama, mülakat teknikleri, iş arama stratejileri ve sektör tanıtımları gibi uygulamalı içeriklerle desteklenmekte, aynı zamanda Yetenek Kapısı üzerinden sunulan çevrimiçi danışmanlık hizmetleri, kariyer etkinlikleri ve öğrenci kulüp iş birlikleri ile bütünleştirilmektedir. Akademik ve kariyer danışmanlığı mekanizmalarıyla desteklenen bu süreçte, öğrencilere düzenli rehberlik

sağlanarak kariyer gelişimleri sistematik biçimde izlenmekte ve yönlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.2-\[1\]\(3\)B.3.2-akademik danismanlik ve kariyer danismanligi yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.2-\[2\]\(3\)B.3.2-kariyer planlama ve mezun izleme merkezi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.2-\[3\]\(4\)B.3.2-ogrenci danismanlik.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.2-\[4\]\(4\)B.3.2-ogrenci danisman atama.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.2-\[5\]\(4\)B.3.2-akademik danisman ogrenci gorusmesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.2-\[6\]\(4\)B.3.2-akademik danisman ogrenci gorusmesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.2-\[7\]\(4\)B.3.2-akademik danisman ogrenci gorusmesi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.2-\[8\]\(4\)B.3.2-akademik danisman ogrenci gorusmesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.2-\[9\]\(4\)B.3.2-psikolojik danisma ogrenci basvuru formu.docx](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.2-\[10\]\(4\)B.3.2-kariyer planlama ve mezun izleme.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.2-\[11\]\(4\)B.3.2-kariyer danisman atama.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.3.2-\[12\]\(4\)B.3.2-kariyer danismanligi toplantisi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.2-\[13\]\(4\)B.3.2-kariyer danismanligi bilgilendirme toplantisi.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.2-\[14\]\(4\)B.3.2-kariyer danismanligi.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.3.2-\[15\]\(4\)B.3.2-kariyer danismanligi gorevi.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.2-\[16\]\(4\)B.3.2-kariyer planlama surec tanitim toplantisi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.3.2-\[17\]\(4\)B.3.2-oryantasyon toplantisi.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.3.2-\[18\]\(4\)B.3.2-oryantasyon programi.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.3.2-\[19\]\(4\)B.3.2-kariyer planlama dersi.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)B.3.2-\[20\]\(4\)B.3.2-kariyer planlama dersi.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim altyapısı gibi tesis ve altyapılar, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelik ve nicelikte olup erişilebilir şekilde hizmete sunulmaktadır. Bu tesis ve altyapıların kullanım düzeyi düzenli olarak takip edilmektedir. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ile psikolojik danışmanlık hizmetlerine yönelik tesis ve altyapıların yönetimi ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ([OD3](#)) tarafından yürütülmektedir.

Bu tesislerin kullanımına ilişkin süreçler tanımlanmıştır. **[1_OD3] (OD3)**. Sahip olunan tesisler ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. ([OD4](#)) Üniversitemiz tesisleri tüm paydaşları için kolay ve hızlıca erişilebilecekleri durumdadır ve tüm paydaşlarının kullanımına sunulmuştur **[2_OD4]**. Tesis ve altyapıların kullanım düzeyleri, öğrencilerin ve diğer paydaşların talebi doğrultusunda geliştirilmektedir. İhtiyaçlar ve talepler doğrultusunda beklentilere uygun olarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı so kültürel ve sportif tesislerle ilgili yürütmekte olduğu tüm faaliyetlere ilişkin yıllık "Süreç Kartı" oluşturmakta ([OD3](#)) ve böylece hizmetlerin sistematik olarak izlenebilirliği

sağlanmaktadır.

Üniversitemiz üç ilçe kampüsü, bir sağlık kampüsü ve merkez kampüsüne sahiptir. Merkez kampüs içerisinde öğrenci yaşam merkezi (sinema, market, kafe-restoran, sağlık ocağı, berber, kuaför, kırtasiye, KARMER, Kızılay mağazası), yemekhane, spor salonu, yüzme havuzu, bowling salonu, geniş park/piknik alanı, bisiklet yolu, konuk evi, yurtlar, kongre merkezi, kütüphane imkanları bulunmaktadır (OD3). Üniversitemiz bu imkanlarını, sürdürülebilirlik politikası kapsamında Green Metric uygulamalarıyla kullanmaktadır. UI GreenMetric Dünya Üniversiteleri Sıralama Sistemi 2025 yılı sonuçlarına göre Üniversitemiz Türkiye'deki yükseköğretim kurumları arasında ise 51'inci sırada yer almıştır. (OD4)

Üniversitemiz merkez kampüs dışındaki yerleşkelerde öğrencilerin akademik ve idari hizmetlerden eşit biçimde yararlanabilmeleri için çeşitli mekanizmalar geliştirmiştir. Yerleşkelerde öğrenci işleri ve yazı işleri birimleri kurulmuş, belgelerin takibi ile öğrenci danışmanlık işlemleri dijital sistemler üzerinden (EBYS, OBS vb.) yürütülmektedir. Merkez kampüsten taşra yerleşkelere belirli dönemlerde araç tahsisi yapılarak öğrencilerin merkez kampüse erişimi sağlanmakta ve gerektiğinde personel görevlendirilmekte; bu kapsamda eğitim, teknik destek ve hizmet içi bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] Kütüphane kaynaklarına uzaktan erişim imkânı sunulmuş, ayrıca merkez kampüs dışındaki yerleşkelerde bulunan öğrenci ve akademik personelden toplanan fiziki kitap talepleri birim yöneticileri tarafından kütüphane daire başkanlığına iletilmektedir. [7_OD4]

Kütüphane daire başkanlığı, talep edilen kitapları ilgili kampüslere göndermektedir. Bununla birlikte internet altyapısı merkez kampüs desteğiyle güçlendirilmektedir. [8_OD4] Ayrıca ulaşım ve yemekhane hizmetleri ile sosyal alan düzenlemeleri güncellenmekte; tüm yerleşkelerde öğrenci memnuniyetini artırmaya dönük düzenlemeler yapılmaktadır. [6_OD4] [9_OD4] Bu uygulamalar, üniversitenin erişilebilirlik ve hizmet kalitesi konusundaki bütüncül yaklaşımını desteklemektedir.

Üniversitemiz birer adet Çok Amaçlı Spor Salonu, Tenis Kortları ve Halı Saha, Stadyum ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzunu içeren spor amaçlı bina ve tesis alanına sahiptir. Üniversitemiz bünyesinde Aile Hekimliği Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi arasında yapılan protokol kapsamında Üniversitemiz merkez kampüsünde Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Aile Hekimliği Polikliniğinde akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencilere de sağlık ve destek hizmetlerini vermektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.3-\[1\]\(3\)B.3.3-sks sosyal tesisler iktisadi isletme yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.3-\[2\]\(4\)B.3.3-sportif faaliyet takvimi.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-\[3\]\(4\)B.3.3-merkez disi kampus arac tahsis.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.3-\[4\]\(4\)B.3.3-merkez disi kampus arac tahsisi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.3-\[5\]\(4\)B.3.3-merkez disi kampus.pdf](#)

- [\[6\]\(4\)B.3.3-\[6\]\(4\)B.3.3-merkez disi kampus kantin ihtiyac.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.3-\[7\]\(4\)B.3.3-kutuphane calisma saatleri duzenleme.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.3-\[8\]\(4\)B.3.3-merkez disi kampus felaket kurtarma merkezi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.3-\[9\]\(4\)B.3.3-ihtiyac talebi.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde özel gereksinimli öğrenciler için erişilebilirlik, akademik destek, sınav uyarlamaları, materyal desteği, mekânsal erişilebilirlik ve danışmanlık alanlarında birim koordinasyonlu hizmet sunulmaktadır. Birimler; öğrenci taleplerini kayıt altına almakta, öğretim elemanları ile bilgilendirme/uyarlama süreçlerini yürütmekte ve komisyon değerlendirmeleri ile ihtiyaç doğrultusunda iyileştirme önerileri görüşülmektedir. **[1_OD5] [2_OD3] [3_OD4] [4_OD4]** Üniversitemizin yıllık hazırladığı performans programlarında dezavantajlı gruplara ayrılan bütçeler ve faaliyet sayıları raporlanmaktadır. Bu yaklaşım; hizmetlerin ihtiyaç bazlı geliştirilmesini, takip ve geri bildirim mekanizmasının sürdürülebilir şekilde işlemlerini sağlamaktadır.

Üniversitemizde engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için özel durumları ve farklılıklarıyla uyumlu idari, fiziki ve akademik ortamın ideal standartlarda yapılandırılması yönünde tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak üzere Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi kurulmuştur (**OD4**). Bu birimin çalışma usul ve esaslarını düzenlemek üzere Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi **[5_OD3]** yürürlüğe konulmuştur.

Üniversitemizde engelli olduğuna dair sağlık raporunu sunan ikinci öğretime devam eden öğrencilerin ödemesi gereken öğrenim ücreti tutarlarından program süresi ve kayıtlı olunan program sınırlaması olmaksızın engellilik oranı kadar indirim yapılır. Birinci öğretim programlarına kayıtlı olan engelli öğrencilerden program süresi ve kayıtlı olunan program sınırlaması olmaksızın katkı payı alınmaz (**OD4**). Fiziki olarak engelli öğrencilerimize uzaktan eğitim sürecinde öğrenci ve birim amirlerinden engelsiz erişim konusunda talep olması durumunda engelsiz erişime imkân veren sistem kullanılabilir durumdadır **[6_OD3]**.

Üniversitemiz merkez kütüphanesinden yararlanmak isteyen engelli kullanıcılar için “Kütüphane olarak kütüphaneye geldiklerinde ilgili personel tarafından karşılanarak, araştırmalarında ve kullanıcı salonlarından yararlanmasında, istediği bölüm veya kaynaklara erişimde kütüphane içinde ona refakat edilmektedir (**OD4**). Üniversitemiz Merkez Kütüphane bünyesinde görme yetersizliği olan öğrencilerin bilgiye erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla Sesli Kütüphane kurularak (**OD4**) **[7_OD4]** 1 âdet görme engelli ve sesli kitap odası oluşturulmuştur **[8_OD4]**.

Kronik hastalığı olan öğrenciler (Tip 1 diyabete mellitus, kronik kalp hastalığı, kronik karaciğer hastalığı, astım), bağımsız yaşamı engelleyen nörolojik ve kas iskelet vb. sorunu olan öğrenciler, doğal afet mağdurları, can güvenliği tehlikesi içinde bulunan öğrenciler, "özel öğrenci" statüsünden yararlanabilirler. Üniversitemizde bu özel öğrencilere yönelik iş ve işlemler, "Özel Öğrenci Yönergesi" **[9_OD3]** kapsamında yürütülmektedir.

Üniversitemiz yüzme havuzunda engelli asansörü ile özel gereksinimli bireylerin yüzme eğitimlerini gerçekleştirme imkanı sağlanmıştır. **[10_OD4]** '3 Aralık Dünya Engelliler Günü' etkinlikleri kapsamında Üniversitemiz Yarı Olimpik Yüzme Havuzu'nda yapılan yüzme etkinliği gerçekleştirilmiştir. (OD4) Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Özel Eğitim Bölümü tarafından engellilere yönelik farkındalık etkinliği düzenlenmiştir (OD4)

Üniversitemizde eğitim görmeye hak kazanan engelli öğrencilerimizin gereksinim duydukları hizmetleri belirleyerek gerekli danışma ve destek hizmetlerini sağlayabilmek amacıyla "Engelli Öğrenci Başvuru Formu" ve "Engelli Öğrenci Memnuniyet Anket Formu" düzenlenmiştir. **[11_OD3]** **[12_OD3]** Engelli bireylere yönelik veri tabanı oluşturulmuş; erişilebilirliği artırmak amacıyla asansör ve altyapı iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. **[13_OD4]** **[14_OD4]** **[15_OD5]**

Üniversitemizde, İbrahim Çeçen Vakfı bursları kapsamında, burs imkânı, yemek bursu, IC otellerinde ve şirketlerinde staj imkânı, tüm Tıp Fakültesi öğrencilerine koşulsuz ve karşılıksız burs imkânı, fakülte ve yüksekokulu birincilerine ve öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve spor alanlarındaki başarılarına burs ve ödüller verilmektedir (OD4) (OD4).

Üniversitemizde ekonomik koşulları uygun olmayan öğrenciler için ücretsiz yemek hizmeti veri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na göndermektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından bu öğrencilere ücretsiz yemek kartı düzenlenerek ücretsiz yemek hizmetinden faydalanmaları sağlanmaktadır (OD4) **[16_OD4]**.

Üniversitemizde yabancı uyruklu öğrencilerin eğitime yönelik iş ve işlemler "Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir **[17_OD3]**. Uluslararası öğrenci kabulü için kontenjanlar ve başvurular Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sitesinde ilan edilmektedir. (OD3) Uluslararası öğrencilerin eğitim- öğretime ilişkin kurumsal düzenlemeler Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinde paylaşılmaktadır. (OD3) Yabancı uyruklu öğrenciler için Türkçe Yeterlilik Sınavı Üniversitemiz Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma **[18_OD4]**.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(5\)B.3.4-\[1\]\(5\)B.3.4-engelli talebi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.4-\[2\]\(3\)B.3.4-engelsiz yasam komisyonu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.4-\[3\]\(3\)B.3.4-engelsiz yasam komisyonu planlamasi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.4-\[4\]\(4\)B.3.4-engelsiz yasam komisyonu toplantisi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.4-\[5\]\(3\)B.3.4-engelli-ogrenci-birimi-yonergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.4-\[6\]\(3\)B.3.4-uzaktan egitimde kalite guvencesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.4-\[7\]\(4\)B.3.4-sesli kutuphane.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.4-\[8\]\(4\)B.3.4-sesli kitap odasi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.4-\[9\]\(3\)B.3.4-ozel ogrenci yonergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(5\)B.3.4-\[10\]\(5\)B.3.4-engelliler icin havuz asansoru.pdf](#)

- [\[11\]\(3\)B.3.4-\[11\]\(3\)B.3.4-engelli ogrenci basvuru formu.docx](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.4-\[12\]\(3\)B.3.4-engelli ogrenci memnuniyet anketi.docx](#)
- [\[13\]\(4\)B.3.4-\[13\]\(4\)B.3.4-engelli ogrencilere yönelik veri tabanları.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.4-\[14\]\(4\)B.3.4-engelliler için altyapı düzenlemesi.pdf](#)
- [\[15\]\(5\)B.3.4-\[15\]\(5\)B.3.4-engelli asansor yapımı.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.4-\[16\]\(4\)B.3.4-yemek bursu basvuru formu.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.3.4-\[17\]\(3\)B.3.4-yabancı uyruklu ogrenci yonergesi.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.3.4-\[18\]\(4\)B.3.4-türkçe yeterlilik sinavi.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitede öğrenci kulüplerinin akademik, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerini desteklemek amacıyla sistematik bir yapı oluşturulmuştur. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal düzeyde Üniversitemiz Sağlık faaliyet yürüttüğü öğrenci kulübü ve topluluğu bulunmaktadır. **[1_OD4]** Öğrenci kulüpleri ve toplulukları Üniversitemiz Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Yönergesi **[2_OD3]** kapsamında ve ilgili kurumsal belgelerle (**OD4**) kurulmakta ve faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversite yönetimi kulüplerin etkinliklerine destek olmaktadır. **[11_OD4]**

Öğrenci topluluklarının hangi süreçleri izleyerek kurulacağına ve etkinliklerin hangi süreçlerle **[8_OD4]** Üniversitemiz öğrenci kulüplerinin ve topluluklarının etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik Öğrenci Konseyi Genel Kurulu ve Yönetim Kurulu (**OD3**) oluşturulmuştur. Öğrenci kulüpleri ve toplulukları düzenli olarak etkinlikler yürütür **[5_OD4] [6_OD4] [7_OD4]**

Üniversitemizde yapılması planlanan tüm etkinliklerin takip edilmesi amacıyla Etkinlik Takip Sistemi (ETAS) kurulmuştur. (**OD4**) Sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlar ise öğrenci anketleri, danışman görüşleri ve kulüp geri bildirimleriyle belirlenmekte; üniversite bu verilerle sürekli gelişen bir destek mekanizması sürdürmektedir. **[9_OD4] [10_OD4]**

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-\[1\]\(4\)B.3.5-ogrenci kulupleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.5-\[2\]\(3\)B.3.5-ogrenci kulupleri ve topluluklari yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-\[3\]\(4\)B.3.5-ogrenci toplulugu kurma is akisi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-\[4\]\(4\)B.3.5-ogrenci toplulugu etkinlik is akisi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.5-\[5\]\(4\)B.3.5-kulup etkinligi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.5-\[6\]\(4\)B.3.5-kulup etkinligi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.5-\[7\]\(4\)B.3.5-ogrenci kulup etkinligi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.5-\[8\]\(4\)B.3.5-ogrenci toplulugu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.5-\[9\]\(4\)B.3.5-kulup etkinligi memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.5-\[10\]\(4\)B.3.5-kulup toplantisi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.5-\[11\]\(4\)B.3.5-kulup etkinligi salon tahsisi.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde faaliyet gösteren Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde akademik personelin atanma, yükseltme ve görevlendirilme süreçleri; Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen düzenlemeler ile Üniversite Senatosu'nun kabul ettiği "Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" esas alınarak yürütülmektedir [1_OD2] [2_OD3] . Akademik kadrolara atama ve yükseltmelerde; bilimsel yayın performansı, araştırma faaliyetleri, eğitim-öğretim katkıları, toplumsal katkı çalışmaları ile ulusal ve uluslararası projelerdeki etkinlik gibi çok boyutlu ölçütler birlikte değerlendirilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının belirli düzeyde akademik yayın ve atıf performansına ulaşmaları, lisans ve lisansüstü ders yükümlülüklerini yerine getirmeleri ve bilimsel etkinliklerde aktif rol almaları beklenmektedir [3_OD3] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]. Söz konusu kriterler belirli aralıklarla gözden geçirilerek güncellenmektedir. Ayrıca iyileştirme çalışmaları kapsamında 2025 yılı itibarıyla yeni atama ve yükseltme kriterlerinin geliştirilmesine yönelik bir süreç başlatılmış, bu süreçte akademik personelin görüş ve önerileri alınmaya başlanmıştır. [7_OD4]

Akademik personelin görevlendirilmesine ilişkin işlemler ise yükseköğretim mevzuatına uygun şekilde, Üniversite Yönetim Kurulu kararları ve Rektörlük onayı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede öğretim elemanları; kurum içi ve kurum dışı akademik faaliyetler, proje temelli çalışmalar, yurtdışı araştırma ve eğitim programları gibi farklı alanlarda görevlendirilebilmekte, böylece akademik gelişim ve kurumsal katkı desteklenmektedir. Ders görevlendirmeleri, bölüm akademik kurullarınca öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik yetkinlikleri ile ders içeriklerinin tam örtüşmesi ilkesine göre planlanmakta; ihtiyaç halinde kurum içi veya kurum dışı görevlendirmeler yapılmaktadır ([OD3](#)) [8_OD4] [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.4.1-1.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.1-2.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.1-3.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.1-4.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.1-5.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.4.1-6.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.4.1-7.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.4.1-8.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.4.1-9.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının akademik, pedagojik ve teknolojik

yeterliliklerini geliştirmek amacıyla hem çevrimiçi hem de yüz yüze gerçekleştirilen hizmet içi eğitimler, seminerler ve akademik etkinlikler organize edilmektedir [1_OD2] [2_OD3] [3_OD3].

Uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda, öğretim elemanlarının küresel akademik deneyim kazanmaları teşvik edilmekte; özellikle Erasmus Değişim Programı gibi mekanizmalar aracılığıyla uluslararası hareketlilik desteklenmektedir (OD4). Akademik gelişimi destekleyen kurumsal uygulamalardan biri olarak, öğretim elemanları arasında bilgi paylaşımını teşvik eden bilimsel etkinlikler düzenlenmekte; bu etkinlikler aracılığıyla güncel akademik ve toplumsal konular üzerine etkileşimli tartışma ortamları oluşturulmaktadır. Bu süreçler, öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğini artırmanın yanı sıra kurumsal akademik kültürün güçlendirilmesine de katkı sağlamaktadır. 2025 yılı kapsamında eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önemli adımlar atılmıştır. Bu çerçeve de tüm akademik personele yönelik Eğiticilerin Eğitimi Programı ile Bologna Bilgi Sistemi Paket Eğitimi düzenlenmiş; ayrıca idari personele yönelik kapsamlı hizmet içi eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir (OD4) (OD4). Söz konusu eğitimler sonrasında, kalite güvencesi sistemi doğrultusunda PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirme anketleri uygulanmış, elde edilen geri bildirimler analiz edilerek iyileştirme süreçlerine entegre edilmiştir. Bu uygulama, eğitim faaliyetlerinin yalnızca gerçekleştirilmesiyle sınırlı kalmayıp, etkinliğinin ölçülmesi ve sürekli geliştirilmesini de sağlayan sistematik bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir.[6_OD4]

Bunun yanında, Üniversitemizde TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde geliştirilen Süreç ve Performans İzleme Kartları (SPİK) uygulaması ile öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri sistematik biçimde planlanmakta ve izlenmektedir [4_OD4] [5_OD4]. Bu kapsamda belirlenen akademik performans göstergeleri (yayın, proje, eğitim kalitesi, toplumsal katkı vb.) yıl boyunca izlenmekte ve elde edilen sonuçlar hedeflerle karşılaştırılarak değerlendirilmektedir (OD4) (OD4). Böylece öğretim elemanlarının bireysel performansları ile kurumsal hedefler arasındaki uyum gözetilmekte ve performans odaklı bir yönetim anlayışı benimsenmektedir.

Birim bazında, Tıp Fakóltesi, akademik gelişimi desteklemek adına 2025 yılında "oktan Seçmeli Soru Hazırlama Teknikleri", "Yapay Zeka Destekli Veri Analizi" ve "Bilimsel Makale Yayıncılık Eğitimi" gibi birime özgü teknik eğitimler düzenlemiştir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakóltesi'nde (İİBF) gerçekleştirilen "Akademik Konuřmalar Etkinlikleri", farklı disiplinlerden akademisyenlerin bilimsel etkileşimini artırmaktadır. Fen Edebiyat Fakóltesi bünyesinde düzenlenen SPSS ile İstatistiksel Veri Analizi ve Nükleer Teknoloji seminerleri, akademik personelin araştırma kapasitesini güçlendirmeyi amaçlamaktadır (OD4) (OD4) (OD4) (OD4) (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.4.2-1.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.2-2.docx](#)

- [\[3\]\(3\)B.4.2-3.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.2-4.xlsx](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.2-5.xlsx](#)
- [\[6\]\(4\)B.4.2-2025-2026 Guz Donemi Ders Degerlendirme Anketleri ve Degerlendirme Raporlari 2Hk..pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde akademik personelin işe alım, yükselme ve görevlendirme süreçleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar ile Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen "Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" çerçevesinde yürütülmektedir (OD3). Bu süreçlerde, adayların akademik performansı çok boyutlu bir değerlendirme anlayışıyla ele alınmakta; bilimsel yayın üretimi, araştırma faaliyetleri, eğitim-öğretim katkıları, toplumsal hizmet etkinlikleri ve ulusal/uluslararası projelerdeki rolleri temel ölçütler olarak dikkate alınmaktadır (OD4). Ancak Üniversitemizi ayıran en güçlü uygulamalardan biri olan İbrahim Çeçen (IC) Vakfı tarafından her yıl verilen "Bilimsel Teşvik Ödülleri", eğitim ve araştırma performansını doğrudan ivmelendirmektedir (OD4) (OD4). Öğretim elemanlarının nitelikli çalışmalar yapabilmesi için AİÇÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ve TÜBİTAK kaynakları aktif kullanılmaktadır[1_OD4] [2_OD4] (OD4) (OD4). Görevlendirme süreçleri ise ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olup, Üniversite Yönetim Kurulu kararları ve Rektörlük onayı ile gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda akademik personel; kurum içi görevlendirmeler, kurum dışı akademik faaliyetler, araştırma projeleri, bilimsel iş birlikleri ve yurt dışı eğitim ya da araştırma programları gibi farklı alanlarda görevlendirilebilmektedir [3_OD3]. Bu yapı, üniversitede akademik insan kaynağının niteliğini artırmayı hedefleyen, şeffaf, ölçülebilir ve sürekli gelişime açık bir yönetim anlayışının benimsendiğini göstermektedir (OD4). Üniversitemizde akademik teşvik süreçleri, kurumumuz tarafından geliştirilen "Akademik Değerlendirme Sistemi" aracılığıyla şeffaf ve izlenebilir bir şekilde yürütülmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.3-1.docx](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.3-2.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.3-3.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, misyonu, vizyonu ve temel değerleri kapsamında; bölgesel kalkınma odaklı ve öncelikli alanları göz önünde bulunduran bir araştırma politikasını benimsemekte; bilimi ve teknolojiyi kullanarak ulusal ve uluslararası

düzyde bilimsel araştırmalar yapmakta ve elde edilen sonuçları insanlığın hizmetine sunmaktadır. Kurumun Araştırma Geliştirme politikası (OD2) kurumsal web sayfasının ilgili kısımları ile Kalite Koordinatörlüğü web sayfası ile hazırlamış olduğu Kalite El kitabında [1_OD3] (syf 16) bulunmakta ve tüm kurum paydaşları ve ilgililerle paylaşılarak erişime sunulmuştur. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi bünyesinde hizmet veren 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır (OD3). Her bir uygulama ve araştırma merkezi kendi organizasyon şemasına sahiptir (OD3).

Üniversite bünyesinde gerçekteştirilen ve planlanan tüm faaliyetlerin Etkinlik Takip Sistemi (ETAS) aracılığıyla sistematik olarak izlenmesi, kayıt altına alınması ve değerlendirilmesi suretiyle, özellikle araştırma süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır [2_OD4] (OD4). Deneme aşamasında olan İyileştirme Takip Sistemi (İTAS) ile ise başta araştırma ve geliştirme faaliyetleri olmak üzere üniversite genelindeki tüm süreçlerin kapsamlı analizi yapılarak, elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesi amaçlanmaktadır [3_OD3].

Üniversitemizde Ar-Ge çalışmaları sorumlu Rektör Yardımcılarına bağlı (OD3), Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi tarafından yürütölmekte ve desteklenmekte ve iyileştirme faaliyeti takip edilmektedir (OD4). Üniversitemiz Ar-Ge faaliyetlerini yürüten ve destekleyen birimlerinden biri olan Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, bilimsel ve teknolojik altyapı açısından dünyadaki birçok gelişmiş laboratuvarlarla aynı standartlara sahip bir konumda bulunmaktadır. Türk Akreditasyon Kurumu tarafından 2014 yılından itibaren TS EN ISO/IEC 17025 kapsamında akredite edilmiş olan Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, bölgenin ihtiyaç duyduğu su analizleri, petrol ve katı yakıt analizlerini rutin olarak gerçekteştirmektedir. Ayrıca, Çevre, şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ÇED, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğüne Kömür Analizleri Kapsamında Çevre Ölçüm Laboratuvarı olarak bölgede yetkilendirilen tek üniversite laboratuvarıdır. Bunların yanında söz konusu laboratuvar, bölgedeki bilimsel çalışmalara sağladığı alt yapının yanı sıra özel sektör kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda da analiz hizmeti sağlamayı kendine görev edinmektedir (OD4).

AİÇÜ Araştırma Geliştirme Politikası, BM Sürdürülebilir Kalkınma için Küresel Hedefler (Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları- SKA) vizyonuna uygun bir şekilde hazırlanmıştır (OD4). Bu politika, bilimsel üretimi, bölgesel kalkınmayı ve teknolojik ilerlemeyi sürdürülebilir akademik gelişim ekseninde ele alarak üniversite-sanayi iş birliğini ve toplumsal faydayı ön plana çıkarmaktadır. AİÇÜ Sürdürülebilirlik Raporu'nda da belirtildiği üzere, araştırma ve geliştirme faaliyetleri özellikle SKA 2 (Açlık ve Gıda Güvenliği), SKA 9 (Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı), SKA 13 (İklim Eylemi) ve SKA 17 (Hedefler için Ortaklıklar) ile doğrudan ilişkilendirilmektedir. Üniversitemiz, tarım, hayvancılık, jeotermal kaynakların etkin kullanımı ve organik üretim alanlarında yürüttüğu AR-GE projeleriyle hem bölgesel sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamakta hem de karbon ayak izinin azaltılması ve çevre dostu

uygulamaların yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir (4_OD4) (syf17).

Araştırma merkezlerinde üretilen araştırmaların stratejik amaçlarla uyumu, performans programlarında tanımlanan göstergeler üzerinden sistematik biçimde izlenmektedir. “Araştırma merkezleri gelir miktarı” ve “sanayi ile yapılan proje sayısı” göstergeleri esas alınarak yıllık hedef–gerçekleşme karşılaştırmaları yapılmakta; veriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından derlenerek stratejik plan hedefleriyle eşleştirilmektedir [5_OD3]. 2024 yılında göstergelerin netleştirilmesi ve 2025–2027 için sayısal hedefler ile sanayi işbirliği göstergesinin eklenmesi iyileştirme sağlamıştır [6_OD4]. BAP Komisyonu–e-BAP işleyişi ile başvuru ön incelemesi, etik onay, ara/sonuç raporları, iç hakem görüşü ve yerinde inceleme yoluyla düzenli izleme-değerlendirme yapılmaktadır. BAP Yönergesi karar yetkilerini net tanımlamakta; paydaş görüşleri Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi Yönergesi ile sürece dâhil edilmektedir[7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.1-KEK-001 Kalite El Kitabı syf 16.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.1-ETAS RAPORU.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.1-İTAS EKRAN GÖRÜNTÜSÜ.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.1-Sürdürülebilirlik Raporu-2024 syf 17.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.1.1-performans programı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.1-YK.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.1-AİÇÜ YÖNERGESİ.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarını misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu olarak belirlediği stratejik plan ve politikalara uygun olarak yürütmektedir (OD3).

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi bünyesinde hizmet veren 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Merkezleri yürüttükleri faaliyetler neticesinde bir yandan kendilerine kaynak yaratacak projeler geliştirirken diğer yandan Üniversitemiz döner Sermayesine gelir sağlamaktadır. 2025 yılı içerisinde Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin faaliyetleri neticesinde döner sermayeye gelir kazandırılmıştır [1_OD4]. Ayrıca 2025 yılı için Araştırma Projeleri Gelirleri Payı ise 485.772 TL olarak gerçekleşmiştir [1_OD4].

Kurum içi kaynakların araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ayrılmasına yönelik yöntemlerden ilki, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü Birimi aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik uyarınca bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur. Üniversitemiz BAP

Koordinatörlüğü tarafından desteklenen araştırma projeleriyle ilgili idari ve mali işlemler, BAP Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Üniversitemiz öğretim üyelerince hazırlanan projeler kapsamında talep edilen her türlü proje konusuna uygun olarak sarf malzeme, demirbaş cihazlar, hizmet alımları, yurtiçi-yurtdışı kongre, konferans katılımları, yolluk yevmiye gibi ihtiyaçları ilgili mevzuatlar çerçevesinde birim tarafından karşılanmaktadır. Söz konusu araştırma projelerinin başvuru, kabul, takip ve sonuçlandırılma süreçlerinde BAP Otomasyonu kullanılmaktadır **[2_OD4]**. Otomasyon aracılığıyla toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi hakkında kanun, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve Üniversitemiz Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi doğrultusunda sağlanmaktadır. Bu kapsamda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 58.maddesi ve Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği çerçevesinde döner sermaye gelirlerinin %5'inin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesine aktarılmakta ve Üniversite özel bütçesinden BAP için ödenek tahsis edilmektedir. Bu kaynaklar, BAP Koordinatörlüğü tarafından, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi ve BAP Projelerinin Desteklenmesinde ve Uygulanmasında Esas Alınacak Kriterler dikkate alınarak bilimsel araştırma projelerine aktarılmaktadır. **[3_OD4] [4_OD4] [5_OD4]**. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ar-Ge politikası doğrultusunda BAP kaynakları iç kaynaklarla desteklenmektedir. 2025 yılı içerisinde BAP kapsamında 68 olarak hedeflenen proje sayısı daha fazla sayıda gerçekleşmiştir **[1_OD4]**

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi ile Dokuz Eylül Üniversitesi arasında bölgesel kalkınma, girişimcilik ve teknolojik inovasyonu desteklemeye yönelik iş birliğinin kurulmuş olması; bu kapsamda Girişimcilik Ofisi ve Teknoloji Merkezi kurulması, teknopark deneyimlerinin paylaşılması ve ortak projelerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi **(OD3)**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.2-C1.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.2-BAP OTOMASYON GÖRÜNTÜSÜ.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.2-YÖK ARAŞTIRMA PROJELERİ YÖNETMELİK.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.2-\[3\]\(4\)C.1.2-AICU BAP Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.2-\[4\]\(4\)C.1.2-AICU BAP Desteklenmesinde ve Uygulanmasında Esas Alınacak Kriterler.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizin akademik kadrosunun gelişimi doğrultusunda ulaştığı yeterlilik seviyesine bağlı olarak sunduğu program açma önerileri sonucunda doktora programları açılmaktadır. Program başvuruları, ilgili yönetmelikler çerçevesinde belirlenen koşullara göre hazırlanmakta ve web sayfasında ilan edilen tarihlerde

gerçekleştirilmektedir (OD3). Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde bulunan Beden Eğitimi ve Spor, Coğrafya, Fizik, Kimya, Matematik, Matematik ve Fen Bilimleri, Temel İslam Bilimleri, Türk Dili ve Edebiyatı ile Türkçe ve Sosyal Bilgiler Ana Bilim Dalı Başkanlıklarında yer alan toplam 9 doktora programında 2024 yılında 66 olan doktora öğrencisi eğitim görmekte iken 2025 yılında ise 68 doktora öğrencisi eğitim görmektedir [1_OD4] (syf.23,52). Bu programlardan 2025 yılında Eski Türk Edebiyatı Bilim Dalından 1 Öğrenci, Yeni Türk Edebiyatı Bilim Dalından 2 öğrenci olmak üzere toplam da 3 öğrenci doktora mezunu olmuştur [2_OD4]. Bu programlardan mezun olanlar, öğretim üyesi kadrolarına başvuru yapabilmektedirler, araştırmacı olarak istihdam edilmektedirler (OD3). Doktora mezunlarının, mezuniyet sonrası izleme süreçleri, işe yerleşme süreçleri Mezun Bilgi Sistemi vasıtasıyla düzenli olarak izlenmektedir [2_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-DOKTORA ÖĞRENCİ SAYISI-3.pdf
- [2](4)C.1.3-dr.2 mezun bilgi sistemi.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz 2025 yılında 564 akademik personel (67 Profesör, 89 Doçent, 225 Dr. Öğretim Üyesi, 109 Öğretim Görevlisi ve 74 Araştırma Görevlisi) , 199 idari personel, 29 sözleşmeli personel ve 229 sürekli işçi olmak üzere toplam 1061 personelle eğitim – öğretim hizmetlerini sürdürmüştür. Ayrıca üniversitemizde yabancı uyruklu 8 akademisyen görev yapmaktadır Üniversitemizin genel personel yapısına baktığımız zaman, akademik personel sayısının 2024 yılına oranla % 0,99 azaldığı görülmektedir. İdari personel sayısının 2024 yılına oranla % 1.97 azaldığı görülmektedir [1_OD4] (syf.39-41).

Üniversitemizde akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine dönük olarak farklı alanlara ilişkin bilimsel etkinlikler, araştırma proje tanıtımları (OD4), kongreler (OD4), (OD4), (OD4) AİÇÜ Startup Weekend (OD4), proje eğitimleri (OD4), ve proje destek tanıtım ve duyuruları (OD4) (OD4) (OD4) düzenlenmekte ve bu süreçler farklı mekanizmalarla izlenmektedir.

Akademisyenlerin araştırma yetkinliği ve performansı, Süreç Kartları ile tanımlanmış Akademik Teşvik ve Performans Komisyonları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Web tabanlı akademik teşvik sistemi, IC Vakfı ödülleri, proje yazma eğitimleri ve uluslararası iş birliği fırsatları sunulmakta; bu faaliyetlerin etkinliği yıllık performans raporları üniversitemiz tarafından geliştirilen akademik değerlendirme sistemi ile takip edilmektedir (OD4).

Üniversitemiz, Ar-Ge stratejileri kapsamında Erasmus+ Personel Hareketliliği

kriterlerini güncelleyerek; yapay zeka odaklı araştırma önerilerini, TÜBİTAK ve benzeri dış kaynaklı proje çıktılarını ve dijital beceri gelişimini doğrudan puanlama sistemine dahil etmiştir. Bu sayede akademik personelin uluslararası araştırma ağlarına katılımı ve kurumsal araştırma kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir [2_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-PERSONEL SAYISI VE DAĞILIMI.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-Erasmus.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal iş birliği çerçevesinde üniversitemiz, Üniversitelerarası İş Birliği Programı (ÜNİP) kapsamında yer almaktadır[1_OD4]. Uluslararası iş birliği kapsamında 2024 yılı itibariyle Erasmus öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında toplam 27 öğrenci ilgili ülkelere gönderilmiş iken 2025 yılında bu sayı 46 öğrenciye çıkmıştır [2_OD4]. 2025 yılında Öğrenci staj hareketliliği kapsamında 2 öğrenci ilgili üniversitelere gönderilmiştir [3_OD4]. Erasmus personel hareketliliği kapsamında 2024 yılında toplam 8 personel ilgili ülkelere gönderilmiş iken 2025 yılında toplam 23 personel ilgili ülkelere gönderilmiştir [4_OD4].

Uluslararası Ar-Ge iş birliklerinde 2022–2024 döneminde belirgin artış yaşanmıştır. Erasmus+, COST Action ve TÜBİTAK projeleri ile kapasite geliştirilmiştir. Proje verileri ilgili dosyalarda tutulmakta; Kalite AR-GE Alt Komisyonu’nun 06.10.2025 tarihli Değerlendirme Raporu ve Eylem Planı düzenli izleme sağlamaktadır [5_OD4]. Her yıl AİÇÜ Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi tarafından COST Aksiyonları Hakkında Duyuru ve Başvuru Bilgilendirmesi ’ne yönelik duyuru yayınlanarak proje başvuru sayılarının artırılması hedeflenmektedir (**OD3**).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.2-\[1\]\(4\)C.2.2-UNIP Kapsamında Olan Üniversiteler.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.2-oğrenci listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.2-staj.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.2.2-personel listesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.2.2-Arastirma-Gelistirme Alt Komisyonunun 06 Ekim 2025 Tarihli Toplantisi Hk..pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinin 2024-2028 stratejik planında yer alan “Yenilikçi ve Öğrenci Merkezli Bir Yaklaşımla Eğitim-Öğretimin Kalitesini Artırarak Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tercih Edilen Üniversiteler Arasına Girmek” amacı ve “H.1.2. Üniversitenin toplam proje sayısını ve akademisyen başına düşen bilimsel yayın sayısını artırmak” hedefine yönelik olarak performans göstergeleri tanımlanmıştır **(OD3) (syf.06)**. Bu kapsamda ,Üniversitemizde 2024 yılında yapılan Web of Science yayın sayısı 267 iken 2025 yılında 398 olarak önceki yıla göre %49,06 oranında bir artış sağlanmıştır. Üniversitemizde yürütülen araştırma faaliyetleri yıllık olarak hazırlanan değerlendirme raporları ile izlenmektedir. Böylece, Stratejik Plan ile belirlenen hedef ve amaçlar arasındaki uyum denetlenmekte, olası sapmalar analiz edilmektedir. Hazırlanan değerlendirme raporlarına göre, Stratejik Planın izleme dönemi olan 2025 için belirlenen hedeflere başarıyla ulaşıldığı tespit edilmiştir **[1_OD4] (syf.101-102)**.

Üniversitemizin uluslararası düzeydeki araştırma ve geliştirme performansı, çeşitli uluslararası sıralama kuruluşlarının yayımladığı raporlar aracılığıyla izlenmektedir. Bu bağlamda, dünyadaki yükseköğretim kurumlarını görünürlük, açıklık ve mükemmeliyet göstergeleri üzerinden değerlendiren 2025 yılı Webometrics Dünya Üniversite Sıralaması (Webometrics Ranking of Universities) ön değerlendirme sonuçlarına göre Üniversitemiz, Webometrics Dünya Üniversiteler Sıralaması'ndaki yerini son bir yıl içerisinde 493 basamak arttırarak 2.952'nci sıraya yükseldi **(OD4)**. Ayrıca, sürdürülebilirlik ve çevre bilinci konularında değerlendirme yapan uluslararası bir platform olan GreenMetric (Yeşil Ölçüm) Dünya Üniversiteler Genel Sıralamasında başarı sıralaması 2024 yılında 599 iken 2025 yılında 446.sıraya yükselmiştir **(OD4)**.

Bunun yanında diğer bir önemli üniversite sıralaması ise, Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nin URAP Araştırma Laboratuvarı tarafından yapılan Türkiye'deki üniversitelerin akademik performanslarını değerlendiren URAP sıralama sistemidir. Bu sıralama, Clarivate Analytics/InCites ve YÖK'ün yayımladığı veriler gibi güvenilir kaynaklara dayanarak hazırlanır. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinin 2023-2024,2024-2025 ve 2025-2026 yıllarında, makale atıf, bilimsel doküman, doktora puanı, öğretim üyesi/öğrenci, uluslararası işbirliği, yurt içi iş birliği, TÜBİTAK ve toplam puandaki gelişim aşağıdaki tabloda sunulmaktadır **(2_OD4) (syf.24)**. Tablo incelendiğinde toplam puan son değerlendirme yılında önemli ölçüde artmıştır. **(OD4)**.

Tablo 1.AİÇÜ URAP Puanı Yıllara Göre Değişim Tablosu (2023-2026)

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Makale Puanı	81,61	94,27	91.36
Atıf Puanı	113,82	110,98	108.68
Bilimsel Doküman Puanı	87,65	82,16	84.99
Doktora Puanı	15.8	23.57	27.40

Öğretim Üyesi/Öğrenci Puanı	51,24	54,83	54.24
Uluslararası İş Birliği Puanı	52,43	52,83	53.57
Yurtiçi İş Birliği Puanı	37,79	37,7	36.69
Tübitak Proje Puanı	31,01	6,81	37.81
Toplam Puan	471,36	463,15	494.82

Kurum, araştırma çıktılarını izlemekte, değerlendirmekte ve sürekli iyileştirmektedir. Lisansüstü programların etkinliği, performans programları kapsamında göstergelerle (lisansüstü öğrenci payı, kontenjan doluluk oranları) periyodik olarak izlenmektedir [3_OD4](syf 93).

Tablo 2. AİÇÜ Proje Sayısının Yıllara Göre Değişimi

Proje Türü	2023	2024	2025
BAP	40	51	56
TÜBİTAK/TÜSEB	34	38	8
COST Aksiyonlarına Katılım	2	8	15
SERKA	-	1	-
Avrupa Komisyonu	-	1	-
ÜNİDES	-	2	6
Öğrenci Projeleri (TÜBİTAK 2209)	115	48	Başvuru süreci devam ediyor

Tablo 2 incelendiğinde Üniversite'mizin 2023, 2024 ve 2025 yıllarına ait kabul edilen proje performansı incelendiğinde, araştırma kapasitesinin hem nicelik hem de nitelik açısından belirgin biçimde güçlendiği görülmektedir. Özellikle BAP, TÜBİTAK/TÜSEB ve uluslararası programlardaki artış, üniversitemizin bilimsel üretkenliğinin kurumsal düzeyde sürdürülebilir bir şekilde yükseldiğini göstermektedir (OD4).

Kurumumuzda araştırma ve geliştirme süreçlerinin etkin yönetimine katkı sağlamak üzere araştırma performanslarının değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik olarak Uluslararası Görünürlük Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon, akademik personelin araştırma performanslarını objektif göstergelerle değerlendirme, izleme ve raporlama mekanizmalarını oluşturmakta; aynı zamanda üniversite yayınlarının uluslararası görünürlüğünü artırmaya yönelik stratejiler geliştirmektedir. Komisyonun çalışmaları, üniversite araştırma stratejisi ile uyumlu olarak planlanmakta, uygulanmakta ve periyodik olarak gözden geçirilmektedir [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.1-İLGİLİ HEDEFLERE ULAŞMA DURUMU2.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.1-URAP 2025-2026 SIRALAMA AİÇÜ.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.1-LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİLERİN TOPLAM ÖĞRENCİ İÇİNDEKİ ORANI SYF93.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.1-Uluslararası Görünürlük Alt Komisyon Hk..pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde Araştırma-Geliştirme faaliyetlerini teşvik etmek ve desteklemek amacıyla, YÖK'ün sağladığı akademik teşvik sistemine (OD4) [1_OD4] ek olarak, İbrahim Çeçen (IC) Vakfı tarafından bilimsel teşvik ödülleri uygulaması bulunmaktadır. 2011 yılında başlayan bu teşvik ödülleri her geçen yıl artarak devam etmektedir (OD4). Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi bünyesindeki bilim insanlarının alanlarında gerçekleştirdiği Q çarpanı, SCI, SSCI ve AHCI vb. kapsamındaki dergilerde yayımlanan makaleler için; ISI database (web of science) veri tabanında belirlenmiş Q sınıflarına karşılık gelen çalışmaların değerlendirilmesi ve üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin hem nicelik hem de nitelik olarak geliştirilmesi hedeflenmektedir. IC Vakfı Bilimsel Teşvik Ödülleri, her yıl içinde üretilen ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanan bilimsel etkinliklerin toplam puanı, Teşvik Taban Puanı (TTP) üzerinde olan akademik personele verilmektedir. Bu teşvik sistemi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 56. maddesi çerçevesinde, bilimsel kaliteyi artırma amacıyla mevcut mevzuat hükümlerine dayanarak düzenlenmiştir [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.2-2024 YILI AKADEMİK TEŞVİK KESİN SONUÇLARI.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.2-\[1\]\(4\)C.3.2-AICU IC Vakfı Bilimsel Tesvik Odulleri Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.2-\[2\]\(4\)C.3.2-IC Tesvik 2024 Sosyal BilimlerveEgitimBilimleri kesin degerlendirme sonuclari.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.2-\[3\]\(4\)C.3.2-IC Tesvik2024 FenveSaglikBilimleri kesin degerlendirme sonuclari.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, 2024- 2028 stratejik planı ile uyumlu olarak geliştirilen “Toplumsal Katkı Politikası” çerçevesinde, akademik çalışmaların yanı sıra toplumla etkileşimin ve bu etkileşim aracılığıyla topluma hizmet etmenin önemini benimsemektedir [1_OD2] [OD2]. Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine

verdiği önemi yansıtan bu politika, bu alanda atılacak adımları belirleyerek süreci yönlendirmektedir. Toplumsal Katkı bağlamında gerçekleştirilen çalışmaların raporlanması ve izlenmesi Kalite Koordinatörlüğü Toplumsal Katkı Alt Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir [2_OD3].

Üniversitemizin kamu kurumları, özel sektör ve diğer paydaşlarla ilişkilerini geliştirmek ve sürdürülebilir iş birliğini sağlamak amacıyla hazırlanan yeni "Danışma Kurulları Yönergesi", 10 Ekim 2025 tarihli ve 32/124 sayılı Senato kararı ile yayımlanarak yürürlüğe girmiştir (OD4). Bu kapsamda, toplumsal katkı süreçlerinin daha kapsayıcı ve etkin bir şekilde yönetilebilmesi için Rektörlük düzeyinde Üniversite Danışma Kurulu (ÜDK), tüm akademik birimlerimizde ise Birim Danışma Kurulları (BDK) resmi olarak kurularak faaliyete geçirilmiştir. Kurulların yapılandırılmasının ardından iç ve dış paydaşlarımızın geniş katılımıyla ilk toplantılar gerçekleştirilmiş olup; bu toplantılarda güncel toplumsal ihtiyaçlara uygun bilimsel stratejilerin belirlenmesi, kurum içi ve dışı sosyal sorumluluk projelerinin planlanması ve kamu-özel sektör uygulama iş birliklerinin güçlendirilmesi ana gündem maddeleri olarak ele alınmıştır (OD5). Paydaş toplantılarından elde edilen bu tavsiye niteliğindeki kararlar, üniversitemizin kalite güvence sistemi çerçevesinde değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine ve temel faaliyet alanlarına doğrudan yansıtılmaktadır.

Öğrenci toplulukları tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetleri; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın [SKSDB] koordinasyonunda gerçekleşmektedir. Bu Başkanlık öğrenci topluluklarının kuruluşu ve faaliyetlerinin düzenli işleyişi konusunda sorumluluk üstlenir. Her topluluğun akademik danışmanı, kendi danışmanlık yaptığı topluluğun faaliyetlerini değerlendirmekte ve bu faaliyetlerin yürütülmesine destek olmaktadır (OD2) (OD3). Topluluklar hem yerel hem de ulusal düzeyde önemli toplumsal katkı projeleri yürütmektedir. Ebelik Kulübü tarafından "Bir Çayda Ebelik Sohbetleri" (OD3), "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" (OD3). Dünya Ruh Sağlığı Günü kapsamında, "Birlikte Yas Tutmak: Ebelik, Empati ve Perinatal Kaybı Anlamak" adlı söyleşi (OD3). "Mezun Öğrencimizin Gözünden Erasmus Yolculuğu Etkinliği" (OD3) ve "Almanya'da Ebelik" (OD3) etkinlikleri düzenlenmiştir. Beslenme ve Diyetetik Kulübü tarafından "Şehitlik Ziyareti" (OD3) ve "Bowling Turnuvası" düzenlenmiştir (OD3). Hemşirelik Kulübü tarafından "23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinliği" kapsamında hastanede yatana çocuk hastalarla oyun odasında etkinlikler (OD3). "Kayak Etkinliği" (OD3) "Hemşirelik Haftası Etkinliği" programı (OD3). "Dünya El Hijyeni Günü Etkinliği" düzenlenmiştir (OD3). Ebelik Kulübü tarafından "Meme Kanseri Farkındalık Etkinliği" (OD3), "5 Mayıs Ebeler Günü" (OD3) ve "Trabzon Gezisi" (OD3), Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü iş birliğiyle "20 Kasım Dünya Basıncı Yaralanmalarını Durdurma Günü" kapsamında bir farkındalık etkinliği (OD3). Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Toplum Ruh Sağlığı Merkezinde [TRSM] "Stigmaya Karşı İlk Adım". (OD3). "2025 Mezun Buluşması" etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (OD3).

Üniversitemizde ayrıca sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarını ders planlarına entegre edilen ilgili dersler aracılığıyla sürdürmektedirler. Bu amaçla, akademik birimlerde "OSD Gönüllülük Çalışmaları I ve II" seçmeli dersler eklenmiştir [3_OD3]. İlgili dersleri alan öğrenciler, toplumsal katkı sağlama konusunda önemli bilgi ve deneyimler edinmektedir. Birimlerde üniversitenin sunduğu fiziki ve finansal

kaynaklar çerçevesinde öğrencilerin söz konusu dersleri almaları teşvik edilmektedir. Bu bağlamda, örneğin Eğitim Fakültesi'nde "Topluma Hizmet Uygulamaları" dersinin müfredata eklenmiştir. [4_OD3].

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine destek olan Uygulama ve Araştırma Merkezleri, bu alandaki projelerin ve araştırmaların merkezi olarak faaliyet göstermektedir. Bu bağlamda Üniversitemizde 12 tane uygulama ve araştırma merkezi bulunmakta ve aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Bilim Kafe Buluşmaları Konferansı [OD3], "Fark Et, Geç Kalma" [OD3] ve "Güçlü Kadınlar, Güçlü Yarınlar Konferansı" etkinlikleri düzenlenmiştir [OD3]. Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen "Çocuk Hakları Konferansı" [OD3]. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen faaliyetlerle toplumsal katkı süreçlerine aktif olarak katkı sunmaktadır [OD3] [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)D.1.1-2024-2028 Stratejik Plan Amaç ve Hedefler.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)D.1.1-2-Toplumsal Katkı Alt Komisyonu Toplantisi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.1.1-3-OSD.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.1-4-Eğitim Fakültesi Ortak Dersler.pdf](#)

2. Kaynaklar

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek amacıyla kaynak yönetimine bütüncül bir yaklaşım getirmektedir. Üniversite, sağlık hizmetlerinden kültürel etkinliklere kadar geniş bir yelpazede gerçekleştirdiği faaliyetleri planlarken, toplumsal kalkınmaya katkı sağlama misyonunu merkeze almaktadır [1_OD4]. Bu kapsamda, mali kaynakların şeffaf ve hesap verebilir şekilde yönetilmesi [2_OD4] temel prensip olarak benimsenmiş olup, 2024 Mali Yılı Performans Programı bu anlayışın somut bir göstergesini oluşturmaktadır [3_OD4].

Üniversitenin mali kaynakları, merkezi yönetim bütçesi, döner sermaye gelirleri ve ulusal/uluslararası projelerden sağlanan fonlardan oluşmaktadır. 2024 yılında hazırlanan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu [4_OD4], bu kaynakların dağılımını ve kullanımını detaylı bir şekilde ortaya koymaktadır. AİÇÜ, bütçe yönetiminde stratejik öncelikleri dikkate alarak, toplumsal katkı hedefleriyle uyumlu harcamalar gerçekleştirmektedir. Özellikle 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen hedefler için yapılan harcamalar, düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır [5_OD4].

AİÇÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi [BAP], bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlayacak projelere odaklanmaktadır. Bu projeler disiplinler arası iş birlikleriyle yenilikçi çözümler üretmeyi hedeflemektedir. Projelerin sürdürülebilirliği

ve toplumsal etkisi, düzenli performans izleme sistemleriyle değerlendirilmektedir [6_OD4].

Fiziki altyapı açısından üniversite, kongre merkezi, konukevi ve sosyal tesisleriyle ulusal/uluslararası etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır [7_OD3]. Bu tesisler; konferanslar [OD3] [OD3] [OD3], sağlık taramaları [OD3] [OD3] ve kültürel faaliyetler gibi ücretsiz hizmetlerin sunulmasında aktif olarak kullanılmaktadır.

Üniversite, toplumsal hizmetlerin kapsamını genişletmek için Ulusal ve Uluslararası iş birlikleri geliştirmektedir. İmzalanan protokoller, gönüllü danışmanlık, araştırma projeleri ve yayınlar gibi faaliyetlerin etkinliğini artırmayı amaçlamaktadır. AİÇÜ, bu süreçte paydaşların görüş ve beklentilerini dikkate alarak kaynak dağılımını optimize etmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

AİÇÜ, toplumsal katkı hedeflerine ulaşmak için kaynak yönetimini stratejik bir yaklaşımla sürdürmektedir. Mali şeffaflık, performans izleme ve paydaş katılımı, bu sürecin temel taşlarını oluşturmaktadır. Elde edilen veriler, üniversitenin toplumsal etkisini artırmaya yönelik yeni politikaların geliştirilmesine rehberlik etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.2-1-Hayat Boyu Öğrenme.pdf
- [2](4)D.1.2-2-Mali Performans.pdf
- [3](4)D.1.2-3-2025 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf
- 4D.1.2-4-Mali durum ve beklenti raporları.PNG
- [5](4)D.1.2-5-Maliyet Tahminleri.pdf
- [6](4)D.1.2-6- BAP 2025 Yılı Performans Programı.pdf
- [7](3)D.1.2-7-Sosyal Tesisler.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde toplumsal katkı performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetler; kurumun tüm akademik ve idari birimlerini kapsayacak şekilde bütüncül ve sistematik bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu süreç, 2024-2028 dönemini kapsayan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan temel amaçlar, stratejik hedefler ve bu hedeflere bağlı performans göstergeleriyle tam uyumlu bir çerçevede yapılandırılmaktadır [1_OD3].

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla, üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri bünyesinde yıllık bazda süreç kartları oluşturulmaktadır. Bu kartlar aracılığıyla, stratejik planda tanımlanan toplumsal katkı odaklı amaç ve hedeflere yönelik birim bazlı eylem planları geliştirilmekte; somut performans ölçütleri belirlenerek düzenli izleme mekanizmaları titizlikle

uygulanmaktadır [2_OD4]. Ayrıca, söz konusu hedeflere ulaşma sürecinde ortaya çıkabilecek olası risk faktörleri ve potansiyel fırsatlar, SWOT analizi gibi yöntemlerle sistematik olarak değerlendirilerek, kurumsal stratejik uyumun sürekliliği güvence altına alınmaktadır [3_OD4].

Söz konusu kapsamlı izleme ve değerlendirme mekanizması, dijitalleşme stratejileri doğrultusunda hayata geçirilen "Etkinlik Takip Sistemi (ETAS)" ile desteklenmektedir [OD4]. ETAS aracılığıyla tüm akademik ve idari birimlerin toplumsal katkı faaliyetleri merkezi bir yapı üzerinden kayıt altına alınarak eş zamanlı olarak izlenmekte; üniversitenin toplumsal katkı misyonuna yönelik politikaları ve uygulamaları bu sistemden elde edilen veriler ışığında periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Tespit edilen gereksinimler doğrultusunda iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin ivedilikle devreye alınmasına imkân tanıyan bu sistematik ve dijital yaklaşım [OD4] bir yandan kurumsal performansın sürdürülebilir şekilde artırılmasını, diğer yandan ise üniversitenin toplumla olan bağlarının niteliksel olarak güçlendirilmesini sağlamaktadır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi; hayata geçirdiği çok boyutlu sosyal sorumluluk projeleri ve toplumsal katkı faaliyetleriyle hem bölgesel hem de ulusal düzeyde geniş bir etki alanı oluşturmaktadır. Kurumun bu stratejik çabaları, farklı disiplinler arasında güçlü bir sinerji yaratarak toplumun her kesimine nüfuz etmeyi ve toplumsal kalkınmaya sürdürülebilir katkı sunmayı hedeflemektedir ve toplumsal katkı misyonunu stratejik hedefleriyle bütünleştirerek eğitim, sağlık ve sürdürülebilirlik alanlarında çok boyutlu bir gelişim sergilemektedir. Etkinlik Takip Sistemi (ETAS) [OD4] ve müfredata entegre edilen gönüllülük dersleri [5_OD4] aracılığıyla bu süreçleri sistematik bir yapıya kavuşturan kurumumuz, yerel paydaşlarla kurduğu güçlü iş birlikleri ve GreenMetric gibi uluslararası başarılarıyla toplumsal refaha katkı sunmaya kararlılıkla devam etmektedir.

Üniversitemizde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin daha sistematik bir yapıya kavuşturulması amacıyla gerçekleştirilen Yönetim Gözden Geçirme (YGG) toplantısında önemli kararlar alınmıştır. YGG Raporu doğrultusunda, kurumsal izleme faaliyetlerimizin kapsamının toplumsal katkı gibi stratejik önceliklerimizi de kapsayacak şekilde genişletilmesine ve elde edilen performans verilerini doğrudan iyileştirme projelerine dönüştürecek yapısal mekanizmaların kurulmasına karar verilmiştir. Bu vizyon çerçevesinde; faaliyetlerin izlenip değerlendirildiği, kaynak planlamasının yapıldığı ve PUKÖ döngüsüyle iyileştirmelerin sağlandığı sistematik bir "Toplumsal Katkı Süreç Yönetim Mekanizması"nın hayata geçirilmesi karara bağlanmıştır [5_OD4]. Ayrıca, alınan bu kararların işlerlik kazanması, hedeflerin tabana yayılması ve performans izleme süreçlerinin birim düzeyinde de etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla tüm akademik birimlerimizde Toplumsal Katkı Komisyonları kurulmuştur. [OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-1-amaç_hedef.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-2-SRC-11 Eğitim Fakültesi Süreç Kartı 2025.xlsx](#)

- [\[3\]\(4\)D.2.1-3-SWOT Analizi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-4-Eğitim Fakültesi Ortak Dersler.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.2.1-3-Yonetim Gozden Gecirme Raporu Hk..pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2025 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin etkililiğini bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Rapor; “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” başlıkları altında, Üniversitenin mevcut durumunu, olgunluk düzeyini, gelişim eğilimlerini ve stratejik yönelimlerini analiz etmektedir.

Kurumsal kalite yönetimini kuruluşundan itibaren benimseyen Üniversitemiz, 2025 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından akredite edilmiştir. **Bu önemli başarı, Üniversitenin kalite güvencesi sisteminin kurumsal kültürle bütünleştiğini, sürdürülebilir bir yapıya kavuştuğunu ve sürekli iyileştirme anlayışının kurumsal düzeyde etkin biçimde içselleştirildiğini ortaya koyan güçlü bir göstergedir.**

Bu doğrultuda, aşağıda Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıklarına ilişkin güçlü yönler ile gelişmeye açık yönler sıralanmıştır:

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, liderlik ve yönetim süreçlerini kalite güvencesi sistemi ile entegre bir biçimde ele alan, stratejik yönetim yaklaşımını kurumsal düzeyde benimsemiş bir yapı sergilemektedir. Üniversitenin yönetim modeli; katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği esas alarak karar alma süreçlerinin etkinliğini artırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda üst yönetimden birimlere kadar uzanan organizasyon yapısı, kalite odaklı yönetim anlayışının kurumsal kültüre yerleşmesini desteklemektedir.

Kalite güvencesi sistemi, iç değerlendirme mekanizmaları, performans izleme süreçleri ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda işletilmektedir. Kurumsal akreditasyon süreciyle birlikte, kalite döngüsünün tüm birimlerde daha sistematik hale geldiği, veri temelli yönetim anlayışının güçlendiği ve stratejik planlama süreçlerinin kurumsal hedeflerle daha uyumlu hale getirildiği gözlemlenmektedir.

Güçlü Yönler

- Liderlik ve yönetim süreçlerinde kalite güvencesi sisteminin etkin biçimde entegre edilmesi
- Üst yönetimin kalite kültürünü sahiplenmesi ve kurumsal düzeyde yaygınlaştırması.
- Stratejik planlama, izleme ve değerlendirme mekanizmalarının düzenli işletilmesi.

- İç kontrol, iç değerlendirme ve performans izleme süreçlerinin kurumsallaşması.
- Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışının benimsenmesi.

Gelişmeye Açık Yönler

- Veri yönetim sistemlerinin daha entegre ve otomatik hale getirilmesi ihtiyacı.
- Birimler arası kalite uygulamalarında standardizasyon düzeyinin artırılması.
- Paydaş katılım mekanizmalarının daha sistematik ve ölçülebilir hale getirilmesi.
- Stratejik hedeflerin izlenmesinde dijital göstergelerin kullanımının güçlendirilmesi.
- İç iletişim ve geri bildirim süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi.

B. Eğitim ve Öğretim

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri, kalite güvencesi sistemi ile uyumlu şekilde yapılandırılmış olup öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı temel alınarak yürütülmektedir. Program tasarımı ve güncellenmesi süreçlerinde ulusal ve uluslararası yükseköğretim standartları dikkate alınmakta, öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki uyumun güçlendirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede Bologna süreci ilkeleri doğrultusunda ders bilgi paketlerinin güncellenmesi ve izlenmesi önemli bir yapı unsuru olarak öne çıkmaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde ölçme-değerlendirme süreçlerinin şeffaflığı, öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alınması ve akademik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve akran danışmanlık hizmetlerinin aktif olarak işletilmesi kalite güvencesi yaklaşımını desteklemektedir. Ayrıca dijital öğrenme ortamlarının kullanımı, uzaktan eğitim altyapısının geliştirilmesi ve öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini güçlendiren unsurlar arasında yer almaktadır.

Güçlü Yönler

- Öğrenci merkezli eğitim anlayışının kurumsal düzeyde benimsenmiş olması.
- Programların ulusal ve uluslararası standartlara uygun şekilde tasarlanması ve güncellenmesi.
- Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketlerinin büyük ölçüde tamamlanmış olması.
- Akademik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve akran danışmanlık hizmetlerinin aktif olarak işletilmesi.
- Üst yönetim (Rektör) ve akademik birim yöneticileri (Dekan/Müdür) ile öğrenciler arasında düzenli olarak gerçekleştirilen buluşmalar aracılığıyla doğrudan iletişim ve geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi.
- Dijital öğrenme ve uzaktan eğitim altyapısının geliştirilmiş olması.
- Öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimine yönelik hizmet içi eğitimlerin bulunması.
- Öğrenci memnuniyetine yönelik izleme ve iyileştirme çalışmalarının kurumsal düzeyde yürütülmesi (ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri ile genel memnuniyet anketi uygulamalarının sistematik olarak gerçekleştirilmesi).
- Eğitim-öğretim süreçlerinde dijital platformların etkin kullanımının

yaygınlaştırılması.

Gelişmeye Açık Yönler

- Program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki izleme ve iyileştirme süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi.
- Uygulamalı eğitim (laboratuvar, staj, saha çalışması) imkânlarının artırılması.
- Uluslararası öğrenci ve değişim programı katılım oranlarının yükseltilmesi.
- Dijital eğitim içeriklerinin çeşitliliğinin ve etkileşim düzeyinin artırılması.
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf ve erişilebilir şekilde yürütülmesinin daha da güçlendirilmesi.
- Öğrenci geri bildirim mekanizmalarının etkinliğinin artırılması ve karar alma süreçlerine sistematik ve yaygın biçimde yansıtılması.
- Ders yükü ve öğretim elemanı-öğrenci etkileşiminin dengelenmesine yönelik iyileştirmeler yapılması.
- Programların tasarım ve güncellenme süreçlerinde iç ve dış paydaş katılımının daha sistematik ve yaygın hale getirilmesine ihtiyaç duyulması.

C. Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge)

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde araştırma-geliştirme faaliyetleri, kurumsal stratejik hedefler ve kalite güvencesi sistemi ile uyumlu biçimde yapılandırılmış olup bölgesel kalkınma odaklı bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversite, araştırma politikası doğrultusunda bilimsel üretimi artırmayı, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma kapasitesini geliştirmeyi ve elde edilen çıktıları toplumsal faydaya dönüştürmeyi temel öncelikleri arasında konumlandırmaktadır. Bu doğrultuda araştırma süreçleri; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını kapsayan bütüncül bir sistem içerisinde ele alınmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetiminde dijital sistemlerin etkin kullanımı, performans göstergeleri ile izleme mekanizmalarının kurulmuş olması ve araştırma altyapısının kurumsal bir yapı içerisinde desteklenmesi dikkat çekmektedir. Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, uygulama ve araştırma merkezleri, BAP Koordinatörlüğü ve Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi gibi birimler aracılığıyla araştırma faaliyetleri desteklenmekte; kalite yönetim otomasyonu çerçevesinde süreçlerin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca ulusal ve uluslararası iş birlikleri, teşvik mekanizmaları ve performans değerlendirme sistemleri aracılığıyla araştırma ekosistemi güçlendirilmektedir.

Güçlü Yönler

- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin kurumsal politika, stratejik plan ve kalite güvencesi sistemi ile uyumlu şekilde yapılandırılmış olması.
- Kalite Yönetim Sistemi (Otomasyonu) kapsamında araştırma süreçlerinin izlenmesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımını destekleyecek dijital altyapının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi.
- Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı'nın TS EN ISO/IEC 17025

akreditasyonuna sahip olması ve bölgesel ölçekte yetkilendirilmiş laboratuvar olarak hizmet sunması.

- Araştırma faaliyetlerinin BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmiş olması ve bölgesel kalkınma odaklı Ar-Ge çalışmalarının yürütülmesi.
- Uygulama ve araştırma merkezlerinin kurumsal yapı içinde tanımlı olması ve döner sermaye katkı sağlaması.
- BAP, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi ve ilgili birimlerin araştırma süreçlerini destekleyen entegre bir yapı sunması.
- BAP süreçlerinin dijital otomasyon sistemi üzerinden şeffaf, izlenebilir ve sistematik biçimde yürütülmesi.
- Akademik teşvik sistemi ve İbrahim Çeçen Vakfı bilimsel teşviklerinin araştırma performansını desteklemesi.
- Araştırma performansının stratejik plan göstergeleri, yıllık değerlendirme raporları ve uluslararası sıralama sistemleri (URAP, Webometrics, GreenMetric) aracılığıyla izlenmesi.
- Uluslararası Görünürlük Komisyonu aracılığıyla araştırma çıktılarının izlenmesi ve uluslararası görünürlüğün artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi.
- Akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik eğitim, proje destek ve uluslararası hareketlilik faaliyetlerinin bulunması.
- Ulusal ve uluslararası proje sayılarında ve iş birliklerinde artış eğiliminin gözlenmesi
- Lisansüstü eğitim süreçlerinin araştırma kapasitesini destekleyecek şekilde yapılandırılmış olması.
- Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi ile Dokuz Eylül Üniversitesi arasında bölgesel kalkınma, girişimcilik ve teknolojik inovasyonu desteklemeye yönelik iş birliğinin kurulmuş olması; bu kapsamda Girişimcilik Ofisi ve Teknoloji Merkezi kurulması, teknopark deneyimlerinin paylaşılması ve ortak projelerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.

Gelişmeye Açık Yönler

- Doktora sonrası araştırmacılara yönelik kurumsal politika, kariyer gelişim modeli ve sürdürülebilir destek mekanizmalarının oluşturulması.
- Uygulama ve araştırma merkezlerinin araştırma çıktısı üretme, proje geliştirme ve akademik etki oluşturma kapasitelerinin daha etkin kullanılmasına yönelik yönetim ve koordinasyon mekanizmalarının güçlendirilmesi.
- Araştırma faaliyetlerinin bölgesel kalkınmaya katkısının sistematik biçimde izlenmesini sağlayacak bütünleşik veri tabanı ve performans izleme altyapısının geliştirilmesi.
- Akademik personelin uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını destekleyen mali ve yapısal teşvik mekanizmalarının çeşitlendirilmesi ve güçlendirilmesi.
- Araştırma verilerinin farklı sistemlerde dağınık şekilde yer alması nedeniyle bütünleşik veri yönetim sistemi ve karar destek mekanizmalarının geliştirilmesi.
- Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde planlanması ve sürdürülebilir iş birliği modelleri ile desteklenmesi.
- Araştırma çıktılarının ekonomik, toplumsal ve sektörel etkiye dönüşümünü

artırmaya yönelik uygulama ve ticarileştirme süreçlerinin güçlendirilmesi.

D. Toplumsal Katkı

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik planı ile uyumlu şekilde yapılandırmakta ve bu faaliyetleri kurumsal politika çerçevesinde sistematik olarak yürütmektedir. Üniversite, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerini toplumsal fayda üretme amacıyla bütünleştirerek özellikle bölgesel kalkınma, sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik alanlarında önemli çalışmalar gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetleri; akademik birimler, öğrenci toplulukları ve uygulama-araştırma merkezleri aracılığıyla çok paydaşlı bir yapı içinde yürütülmektedir.

Toplumsal katkı süreçleri, Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren alt komisyonlar ve Etkinlik Takip Sistemi (ETAS) aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversite, gönüllülük dersleri, sosyal sorumluluk projeleri, sağlık, eğitim ve kültürel faaliyetler ile toplumla etkileşimini güçlendirmekte; kamu kurumları ve yerel paydaşlarla kurduğu iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerini çeşitlendirmektedir. Bu yapı, toplumsal katkının kurumsal düzeyde planlanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından önemli bir altyapı sunmaktadır.

Güçlü Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal politika ve stratejik plan ile uyumlu şekilde yürütülmesi.
- Toplumsal katkı süreçlerinin Kalite Koordinatörlüğü ve alt komisyonlar aracılığıyla izlenmesi ve raporlanması.
- Etkinlik Takip Sistemi (ETAS) ile toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik olarak izlenmesi ve kayıt altına alınması.
- Öğrenci topluluklarının aktif katılımıyla yürütülen yaygın ve çeşitlendirilmiş sosyal sorumluluk faaliyetlerinin bulunması.
- Gönüllülük dersleri (OSD Gönüllülük Çalışmaları, Topluma Hizmet Uygulamaları vb.) aracılığıyla toplumsal katkının eğitim süreçlerine entegre edilmesi.
- Uygulama ve araştırma merkezlerinin toplumsal farkındalık ve sosyal etki oluşturmaya yönelik faaliyetler yürütmesi.
- Kamu kurumları, yerel yönetimler ve sağlık kuruluşları ile geliştirilen iş birliklerinin bulunması.
- Üniversitenin fiziki altyapısının (kongre merkezi, sosyal tesisler vb.) toplumsal katkı faaliyetlerinde etkin şekilde kullanılması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin farklı disiplinleri kapsayan çok boyutlu bir yapı içerisinde yürütülmesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin eğitim, sağlık, çevre ve sürdürülebilirlik alanlarında çeşitlilik göstermesi.

Gelişmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin uzun dönemli etkisini ölçmeye yönelik çıktı ve etki odaklı performans göstergelerinin geliştirilmesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin bütüncül bir veri yönetim sistemi üzerinden analiz edilmesi ve karar süreçlerine entegrasyonunun güçlendirilmesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin akademik birimler arasında daha dengeli dağılımının sağlanması ve kurumsal yaygınlığının artırılması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğünü artırmaya yönelik tanıtım ve raporlama mekanizmalarının geliştirilmesi.
- Paydaş iş birliklerinin proje temelli ve sürdürülebilir çıktılar üretecek şekilde daha yapılandırılmış hale getirilmesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin araştırma ve geliştirme süreçleriyle daha güçlü biçimde ilişkilendirilmesi.
- Gönüllülük ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin ölçülebilir kazanımlara dönüştürülmesine yönelik izleme ve değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesi.