

**T.C.**  
**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV**  
**ARAŞTIRMASI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinde bulunan gizlilik dereceli birimler ile unvanların neler olduğunu tespit etmek, bu birim ve unvanlarda çalışacak personel hakkında yapılacak güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinde bulunan gizlilik dereceli birimler ve unvanlar ile bu birim ve unvanlara atanacak personel için yapılacak güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının usul ve esaslarını ve bunları yapacak mercileri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge 12/04/2000 tarihli ve 24018 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliğinin 6'ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesini,
- b) Rektör: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörünü,
- c) Gizlilik Dereceli Birim ve Kadro: Gizlilik dereceli bilgi ve belgelerin bulunduğu birim ve kadroların makam sıralamasını,
- ç) Gizlilik Dereceleri: Yetkisiz kimselere açıklanması sakıncalı görülen bilgilerin önem derecesine göre sıralanmasını ve adlandırılmasını,
- d) Bilmesi Gereken: Bir gizli evrakı veya dokümanı ancak görevinden dolayı öğrenen, onu inceleyen, uygulayan ve korumaktan sorumlu bulunanları,
- e) Arşiv Araştırması: Kişinin kolluk kuvvetleri tarafından halen aranıp aranmadığının, kolluk kuvvetleri ve istihbarat ünitelerinde ilişigi ile adli sicil kaydının ve hakkında bir tahdit olup olmadığının, mevcut kayıtlardan tespit edilmesini,
- f) Güvenlik Soruşturması: Kişinin kolluk kuvvetleri tarafından halen aranıp aranmadığının, kolluk kuvvetleri ve istihbarat ünitelerinde ilişigi ile adli sicil kaydının ve hakkında herhangi bir tahdit olup olmadığının, yıkıcı ve bölücü faaliyetlerde bulunup bulunmadığının, ahlaki durumunun, yabancılar ile ilgisinin ve sır saklama yeteneğinin mevcut kayıtlardan ve yerinden araştırılmak suretiyle tespit edilmesi ve değerlendirilmesini,
- g) Mesaj: Açık veya kapalı olarak her türlü haberleşme araçlarıyla gönderilmek üzere hazırlanmış bilgi veya haberleri,

h) Doküman: Mesaj dışında kalan her türlü yazılı, basılı veya teksir edilmiş kitap, dergi, broşür, etüd, mektup, program, emir, mumlu kâğıt, kroki, plan, harita, film, fotoğraf, teyp ve video kaseti, manyetik bant, disket ve benzeri diğer belgelerle kayıt veya kayıt edilmemiş her türlü bilgi ve belgeleri içeren materyalleri,

i) İstihbarat: Çeşitli kaynak ve araçlardan elde edilen haberlerin sınıflandırılması, kaydı, kıymetlendirilmesi ve yorumlanmasından çıkarılan sonucu,

j) Yıkıcı ve bölücü faaliyet: Devletin ülkesi ve milletiyle bölünmez bütünlüğünü bozmayı, Devletin ve Cumhuriyetin varlığını tehlikeye düşürmeyi, temel hak ve hürriyetleri yok etmeyi hedefleyen faaliyetleri, terör örgütleriyle eylem birliği içerisinde olmayı, bu örgütlere yardım etmeyi, kamu imkân ve kaynaklarını bu örgütleri desteklemeye yönelik kullanmayı ya da kullandırmayı, bu örgütlerin propagandasını yapmayı, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Gizlilik Derecesinin Sınıflandırılması ve Gizlilik Dereceli Birimler

#### Gizlilik derecesinin sınıflandırılması:

**MADDE 5-** (1) Gizlilik dereceleri aşağıda belirtildiği şekilde dört sınıfa ayrılır.

**a) Çok Gizli:** Bilmesi gerekenlerin dışında diğer kişilerin bilmelerinin istenmediği ve izinsiz açıklandığı takdirde Devletin güvenliğine, ulusal varlık ve bütünlüğe, iç ve dış menfaatlerimize hayati bakımdan son derece büyük zarar verecek, yabancı bir devlete fayda sağlayacak ve güvenlik bakımından olağanüstü öneme haiz mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

**b) Gizli:** Bilmesi gerekenlerin dışında diğer kişilerin bilmelerinin istenmediği ve izinsiz açıklandığı takdirde Devletin güvenliğine, ulusal varlık ve bütünlüğe, iç ve dış menfaatlerimize ciddi şekilde zarar verecek, yabancı bir devlete fayda sağlayacak nitelikte olan mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

**c) Özel:** İzinsiz açıklandığı takdirde, Devletin menfaat ve prestijini haleldar edecek veya yabancı bir devlete fayda sağlayacak nitelikte olan mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

**d) Hizmete Özel:** Kapsadığı bilgi itibariyle çok gizli, gizli veya özel gizlilik dereceleri ile korunması gerekmeyen fakat bilmesi gerekenlerden başkası tarafından bilinmesi istenmeyen mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

#### Gizlilik dereceli birimler

**MADDE 6-** (1) Gizlilik dereceli birimler ve unvanlar şunlardır:

a) Rektörlük, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ile araştırma ve uygulama merkezleri,

b) Genel Sekreterlik ve bağlı birimler,

(2) Bu birimlerde görev yapanlardan hangileri hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacağı bu yönergenin 8'inci maddesinde gösterilmiştir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasını Yapacak Makamlar ile Soruşturma ve Araştırmaya Tabi Personel ve Uygulanacak Esaslar

#### Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapacak makamlar

**MADDE 7-** Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması Rektörlüğün talebi üzerine Milli İstihbarat Teşkilatı Başkanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü ile mahalli ve mülki idare amirlikleri tarafından yapılır.

#### Hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak personel

**MADDE 8-** Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasına tabi personelden;

a) Haklarında Milli İstihbarat Teşkilatı Başkanlığınca güvenlik soruşturması, Emniyet Genel Müdürlüğü ve mülki idare amirliklerince güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak personeli,

b) Üniversite Rektörünün, hakkında araştırma yapılmasını isteyeceği bu yönergenin 6'ncı maddesi kapsamındaki personeli ifade eder.

#### Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının yenilenmesi

**MADDE 9-** (1) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılmasını gerektiren bir görevle görevlendirilenler için yapılan soruşturma ve araştırmalar, görevlendirme işlemi beş (5) yıl içinde gerçekleştirilmemişse yeniden yaptırılabilir.

(2) Gerekli görülen hallerde, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılmasını gerektiren bir görevle görevlendirilenler için yapılan soruşturma ve araştırmalar yeniden yaptırılabilir.

#### Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasında izlenecek usul

**MADDE 10-** (1) Hakkında güvenlik soruşturması talep edilen personel için Adalet Bakanlığı Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünden alınacak adli sicil kaydı, nüfus cüzdanı örneği ve ilgili formlardan üç suret eksiksiz olarak doldurulur.

(2) Bu formlardan birer örnek Rektörlükçe istek yazısı ekinde ilgisine göre Cumhurbaşkanlığına, Emniyet Genel Müdürlüğüne ve ilgili valiliklere gönderilir.

#### Gizliliğe uyma

**MADDE 11-** Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının her safhasında kesinlikle gizliliğe uyulur. Soruşturma ve araştırma sonucu, bilmesi gerekenlerden başkasına açıklanamaz.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli Hükümler

#### Sorumluluk

**MADDE 12-** Bu Yönerge kapsamındaki personel hakkında, bu Yönerge ve ilgili mevzuat hükümlerine göre güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının yaptırılmasından Rektör, takibinden Personel Daire Başkanlığı sorumludur.

## **Değerlendirme**

**MADDE 13-** (1) Üniversite personeli için yaptırılan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucunda elde edilen bilgilerin olumsuz olması halinde; kişinin gizlilik dereceli birimlerde çalıştırıp çalıştırılmamaları, yer değiştirerek bu görevlere devam edip etmemeleri gibi hususları incelemek ve karara bağlamak için Rektörün başkanlığında ve Personel Daire Başkanı ve Hukuk Müşavirinden oluşan “Değerlendirme Komisyonu” kurulur. Hukuk Müşavirinin bulunmadığı durumlarda yerine Genel Sekreter seçilir.

(2) Değerlendirme Komisyonu üyelerinden biri hakkında yapılacak değerlendirmeye o üye katılamaz.

(3) Değerlendirme Komisyonunun çalışma tutanakları ve kararları gizlidir.

**GEÇİCİ MADDE 1-** Bu Yönerge hükümleri uyarınca güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak olanlar dışında kalan personel hakkında, 26/10/1994 tarihli ve 4045 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce yapılmış bulunan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucunda ilgililerin dosyasına konulmuş olan ve mahkemelerce verilen cezalara ilişkin adli sicil kayıtları dışında kalan kayıt ve fişler ilgilinin başvurusu aranmaksızın dosyasından çıkartılır ve imha edilir.

**GEÇİCİ MADDE 2-** Bu Yönerge hükümlerine göre güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak olanlar hakkında daha önce yapılmış olan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonuçları geçerliliğini korur.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Yürürlük ve Yürütme**

### **Yürürlük**

**MADDE 14-** Bu Yönerge Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 15-** Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.