



AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ GÖREV DEVRİ FORMU

GÖREVİN ADI																	
GÖREVİN DEVİR SEBEBİ		☒ İzin ☐ Emeklilik ☐ İş Değişikliği ☐ İş yoğunluğu(personel sıkıntısı) ☐ İşten Ayrılma															
GÖREVİN DEVRİ VE BİTİŞ TARİHİ																	
GÖREVİN ÖNCELİK SEVİYESİ		☒ Yüksek ☐ Normal ☐ Düşük															
GÖREVİN NİTELİĞİ		☐ Mali ☒ İdari															
DEVREDİLEN GÖREVDEKİ YETKİ SINIRI		☐ İmza Yetkisi ☐ Raporlama Yetkisi ☐ Harcama Yetkisi															
DEVREDİLEN GÖREVE SON HAZIRLANAN RAPOR(yazı/evrak)		Tarihi: Konusu: Gönderilen Bölüm: Geldiği Bölüm:															
GÖREV DEVRİNDE DEVREDİLEN EVRAK VARMI		☒ Var ☐ Yok															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>SIRA NO</th> <th>TAMAMLANMAMIŞ İŞLER</th> <th>AÇIKLAMA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>GÜNLÜK YAZIŞMALAR YAPILACAK</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>AVUKAT ALIM İŞLEMLERİ YAPILACAK</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMLARI TESLİM ALINACAK</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>FUAT TÜREYE AİT GÜVENLİK SORUŞTURMASI YAZILACAK</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			SIRA NO	TAMAMLANMAMIŞ İŞLER	AÇIKLAMA	1	GÜNLÜK YAZIŞMALAR YAPILACAK		2	AVUKAT ALIM İŞLEMLERİ YAPILACAK		3	PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMLARI TESLİM ALINACAK		4	FUAT TÜREYE AİT GÜVENLİK SORUŞTURMASI YAZILACAK	
SIRA NO	TAMAMLANMAMIŞ İŞLER	AÇIKLAMA															
1	GÜNLÜK YAZIŞMALAR YAPILACAK																
2	AVUKAT ALIM İŞLEMLERİ YAPILACAK																
3	PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMLARI TESLİM ALINACAK																
4	FUAT TÜREYE AİT GÜVENLİK SORUŞTURMASI YAZILACAK																

GÖREVİ DEVREDENİN

ADI SOYADI:

Unvanı:

İMZA:

Gökhan CERŞİT
Memur

ONAYLAYANIN
ADI SOYADI: Alihan TUNÇ
Unvanı: Personel Şube Müdürü
İMZA:

GÖREVİ DEVRALANIN

ADI SOYADI:

Unvanı:

İMZA:

Mahmut BEKTAŞ
Memur