



T.C.

# AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

---



*2022 Mali Yılı Performans Programı*

---

*“Doğudan Yükselen Işık”*

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

**AĞRI**



*“Hiçbir Şeye İhtiyacımız Yok, Yalnızca Bir Şeye İhtiyacımız Vardır;  
Çalışkan Olmak.”*

*K. Atatürk*

**İçindekiler**

REKTÖRDEN .....	0
I-GENEL BİLGİLER.....	1
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar: .....	4
B. Teşkilat Şeması:.....	23
C. Fiziksel Yapı:.....	25
D. İnsan Kaynakları .....	39
E. Diğer Hususlar .....	41
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	46
A-Temel Politika ve Öncelikler .....	46
B-Amaç ve Hedefler.....	49
C-İdare Performans Bilgisi.....	52
D-Faaliyet Maliyetleri Tablosu.....	78-95
E-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	96
III. Ekler.....	98

## Tablolar Listesi

<b>Tablo 1-</b> Derslik ve Laboratuvar.....	25
<b>Tablo 2-</b> Yemekhaneler, Kantin, Kafeteryalar.....	26
<b>Tablo 3-</b> Toplantı ve Konferans Salonları.....	27
<b>Tablo 4-</b> Akademik Personelin Hizmet Alanları.....	27
<b>Tablo 5-</b> İdari Personelin Hizmet Alanları.....	27
<b>Tablo 6-</b> Merkez Kampüsü.....	28
<b>Tablo 7-</b> Sağlık Kampüsü.....	30
<b>Tablo 8-</b> Patnos Kampüsü.....	30
<b>Tablo 9-</b> Doğubayazıt Kampüsü.....	31
<b>Tablo 10-</b> Eleşkirt Kampüsü.....	31
<b>Tablo 11-</b> Yerleşke.....	32
<b>Tablo 12-</b> Üniversitemizde Mevcut Yazılımlar.....	33
<b>Tablo 13-</b> Kütüphane Kaynakları.....	36
<b>Tablo 14-</b> Taşıtın Cinsi.....	37
<b>Tablo 15-</b> Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	38
<b>Tablo 16-</b> Akademik Kadroların Doluluk Oranı.....	39
<b>Tablo 17-</b> Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları.....	40
<b>Tablo 18-</b> Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personeller.....	40
<b>Tablo 19-</b> Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personeller.....	41
<b>Tablo 20-</b> İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı).....	41
<b>Tablo 21-</b> Öğrenci sayılarının Okullara Dağılımı.....	42
<b>Tablo 22-</b> Yüksek Lisans ve Doktora Programları Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans ve Doktora Programlarına Dağılımı.....	43
<b>Tablo 23-</b> Temel Değerlerimiz.....	47

## ŞEKİLLER LİSTESİ

<b>Şekil 1-</b> Akademik Teşkilat Şeması.....	23
<b>Şekil 2-</b> İdari Teşkilat Şeması .....	24

**REKTÖRDEN**

Üniversiteler ülkenin ve özellikle buldukları bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişiminde ve kalkınmasında öncü role sahip kurumlardır. Araştırma-geliştirme ve bilgi üretme işlevlerinin yanı sıra eğitim öğretim, mesleki bilgi, beceri ve donanım kazandırma yoluyla beşeri sermayeye katkıları ile üniversiteler, buldukları bölgeye yön vermektedir. Günümüzün hızla değişen ve gelişen bilgi ve teknolojiye dayalı rekabetçi şartları dikkate alındığında toplum açısından üniversitelerin söz konusu işlevleri daha da önem kazanmaktadır.



Merkezi Yönetim Bütçesinden üniversitelere ayrılan kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması önem arz etmektedir. Ülkemizde 2006 yılında yürürlüğe konan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bir yandan kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımını diğer yandan şeffaflık ve hesap verebilirliği sağlamayı amaçlamaktadır. Bütün kamu kurumları gibi üniversitelerin de kısıtlı kaynaklar nedeniyle önceliklerini ve amaçlarını belirlemesi gerekmektedir.

2007 yılında kurulan Üniversitemiz bu çerçevede 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Plan'ını hazırlamıştır. İnsanı merkeze koyan anlayış ve bilimsel yaklaşımla bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına ve gelişmesine katkı sağlamak için evrensel boyutta bilgi üretmek, eğitim ve araştırma faaliyetleri yapmak, nitelikli ve bilim ufku geniş; çağdaş, bilimsel ve kültürel donanımlı, Atatürk İlke ve İnkılaplarını özümsemiş ve sosyal hayatında uygulanabilen bireyler yetiştirmek; toplumun sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamının değişimine, gelişimine ve canlanmasına katkı sağlama misyonu üstlenen üniversitemiz, bu nitelikler ile hızla değişen dünyamızda ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlık ve saygınlığa sahip bir üniversite olmayı ulusal ve bölgesel kalkınmada etkili bir rol oynamayı amaçlamaktadır.

Her geçen gün eğitim, araştırma ve topluma hizmet görevlerini çeşitlendirerek geliştiren Ağrı İbrahim een niversitesi, her alanda ve her kesimde artan bilgi ihtiyaını karşılayarak bilimsel bilgi birikimine ve teknolojik gelişime katkı sağlayan bilgi kaynağı ve çözüm ortağı olma kararlılığına sahiptir.

Ağrı İbrahim een Üniversitesi 2022 Mali Yılı Performans Programının amaç ve hedefleri gerçekleştirmede katkı sağlaması temennisiyle...

**Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT**  
**REKTÖR**

## I-GENEL BİLGİLER

### Üniversitenin Kuruluşu:

İçişleri Bakanlığının 2542 sayılı genelgesinin 2. Maddesinin “e” bendi ve 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile Ağrı Dağı Üniversitesi (Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü) olarak kurulan üniversitemizin ismi 5773 sayılı kanunla Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi olarak değiştirilmiş ve 28.06.2008 tarih ve 26920 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.



Bugün Üniversitemiz; 10 Fakülte, 4 Yüksekokul, 6 Meslek Yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve toplam **13.741** öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir.

Üniversitemiz mevcut alt yapısını her alanda hızla geliştirerek ülkemizde öne çıkan, tercih edilen ve dünyada tanınan bir üniversite olma yolunda hızla ilerlemektedir.

Üniversitemiz, Eğitim Öğretim, Bilime katkı amaçlarının yanında bulunduğumuz yörenin sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan kalkınmasına katkı sağlamayı da amaçlamaktadır.

## **ENSTİTÜLER**

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

( 2021 yılı içinde Üniversitemiz bünyesinde yer alan Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü kapatılarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuştur. )

## **FAKÜLTELER**

1. Eğitim Fakültesi
2. Fen Edebiyat Fakültesi
3. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
4. İslami İlimler Fakültesi
5. Eczacılık Fakültesi
6. Patnos Sultan Alparslan Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
7. Doğubayazıt İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
8. Tıp Fakültesi
9. Spor Bilimleri Fakültesi
10. Sağlık Bilimleri Fakültesi

## **YÜKSEKOKULLAR**

1. Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu
2. Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
3. Yabancı Diller Yüksekokulu
4. Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokulu



### **MESLEK YÜKSEKOKULLARI**

1. Ağrı Meslek Yüksekokulu
2. Ağrı Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
3. Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu
4. Eleşkirt Meslek Yüksekokulu
5. Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu
6. Patnos Meslek Yüksekokulu

### **UYGULAMA, ARAŞTIRMA VE EĞİTİM MERKEZLERİ**

1. Ağrı Sürekli Eğitim Merkezi
2. Hayvancılık Araştırma Geliştirme ve Uygulama Merkezi
3. Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Tarihi Eserleri ve Kültür-Doğa Değerlerini Araştırma ve Uygulama Merkezi
5. Ahmed-i Hani Bilim Kültür ve Sanat Araştırmaları Merkezi
6. Mevlana Halid-i Bağdadi Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Türkçe Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı
9. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Kadın Sorunlarını Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi

## **A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar:**

Üniversitelerin yetki, görev ve sorumlulukları; 18.02.1982 tarihinde yayımlanan “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine” göre belirlenmiştir.

### **Üniversite**

Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, ana sanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.

Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

### **Rektör; Seçimi ve Atanması**

2547 sayılı Kanununun 13' üncü maddesi ve 3 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 3' üncü maddesinin 5' inci fıkrasına istinaden devlet ve vakıf üniversitelerine Rektör, Profesör unvanına sahip adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, Üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- 1.Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

3.Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4.Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

5.Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

### **Senato**

a)Kuruluş ve İşleyişi: Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Üniversite Yönetim Kurulu**

- a) Kuruluş ve İşleyişi: Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.
- b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:
  1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülteler**

Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur. Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

### **Dekan**

a) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- 1.Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2.Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- 3.Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- 4.Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- 5.Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu**

Kuruluş ve İşleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri: Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Yönetim Kurulu**

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1.Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- 2.Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- 3.Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- 4.Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
- 5.Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Enstitüler**

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakültelerince uygulanır.

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekâlet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, 2547 sayılı kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.



Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

### **Yüksekokullar**

Yüksekokullar; ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar.

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekâlet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler. Bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini

de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Ancak, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Veteriner, Hukuk ve İlahiyat gibi geleneksel olarak lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim programı uygulayarak tek tür diploma veren yükseköğretim kurumlarında en çok üç bölüm kurulabilir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, Türkçe, yabancı diller, inkılâp tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi bölümleri rektörlüğe bağlı olarak da kurulabilir.

Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim veya ana sanat dallarından oluşur.

Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bir bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır. Bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya Ana sanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan atamaları rektörlüğe bildirir.

Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna atılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Bölüm Kurulu; bölüm başkanının başkanlığında, varsa yardımcıları, o bölümü oluşturan anabilim veya ana sanat dalları başkanlarından oluşur. Bölüm kurulu, bölüm ile bölüme bağlı anabilim veya ana sanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin, programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkânlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

### **Anabilim veya Anasanat Dalı**

Anabilim veya ana sanat dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya ana sanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Anabilim veya ana sanat dalı başkanı, o anabilim veya ana sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim veya ana sanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yükseköğretim müdürü, konservatuar müdürü veya dekan tarafından atanır. Anabilim veya ana sanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, yükseköğretim müdürü, konservatuar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Anabilim veya ana sanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur. Anabilim veya ana sanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya ana sanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya ana sanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya ana sanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya ana sanat dalı başkanına görüş bildirir.

### **Bilim veya Sanat Dalı**

Bilim veya sanat dalı, anabilim veya ana sanat dalı içinde eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapan bir birimdir. Anabilim veya ana sanat dallarına bağlı olarak bilim veya sanat dalı kurulmasına

İlgili anabilim veya ana sanat dalı başkanı, bölüm başkanı ve dekanın ortak önerileri üzerine Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak üniversite senatosunca karar verilir.

Bilim veya sanat dalı başkanı, o bilim veya sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yükseköğretim müdürü, konservatuar müdürü veya dekan tarafından atanır. Bilim veya sanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde başkan, yükseköğretim müdürü konservatuar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir. Bilim veya sanat dalı kurulu, o bilim veya sanat dalında görevli profesör, doçent, yardımcı doçent ile öğretim görevlilerinden oluşur. Bilim veya sanat dalı kurulu, ders programlarının, araştırmaların hazırlanma ve uygulamaları ile ilgili önerilerini bilim veya sanat dalı başkanına sunar.

#### **Yöneticilerle İlgili Ortak Hükümler**

Bölüm, anabilim, ana sanat, bilim ve sanat dalları başkanlarının görev süreleri üç yıldır. Süresi biten başkan yeniden aynı usullerle atanabilir. Bölüm başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi oldukları mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri arasından bu Yönetmeliğin 14. ; anabilim, ana sanat, bilim ve sanat dalları başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi olduğu mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri, bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından Yönetmeliğin 16. ve 17. Maddelerinde belirtilen esaslara göre seçilir. Gerektiğinde, bir kişide birden fazla yöneticilik görevi, ancak rektörün onayı ile toplanabilir.

Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar. Ancak birden fazla anabilim dalının kapsandığı bölümlerde bölüm başkanı bir anabilim dalı başkanlığını birden fazla bilim dalının kapsandığı anabilim dallarında, anabilim dalı başkanı bir bilim dalı başkanlığını üstlenebilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar. Başkanlık görevinde bir doçentin bulunması halinde bir profesörün, bir yardımcı doçentin bulunması halinde profesör veya doçentin, bir öğretim görevlisinin bulunması halinde ise bir öğretim üyesinin aynı birimde görevlendirilmesi ile başkanlık görevi sona erer. Boşalan başkanlık

görevine usulüne göre yeni başkan atanır. Bir birimde başkanlık yapan yardımcı doçentin veya öğretim görevlisinin görev sürelerinin bitiminde başkanlık görevleri de sona erer.

Bölüm, anabilim, ana sanat, bilim ve sanat dalı başkanları görevi başında bulunamayacağı süreler için yardımcıları veya öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakırlar. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir başkan atanır.

Ana bilim veya ana sanat dalı, bilim veya sanat dalı başkanlıkları boşaldığında, yüksekokul müdürü, konservatuar müdürü veya dekan, o anabilim veya ana sanat, bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyelerini ve öğretim görevlilerini, boşalmış olan dal başkanını seçmek üzere bir hafta içinde toplantıya çağırır. Seçimler üye tam sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile gizli oyla yapılır. Başkan katılan üye sayısının salt çoğunluğu ile seçilir. Anabilim veya ana sanat, bilim veya sanat dalı başkanlarının seçiminde ikinci tur sonunda salt çoğunluğu sağlanmaması halinde, üçüncü turda en çok oy alan aday seçilmiş olur.

#### Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07/10/1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yedinci bölümde belirtilmiştir.

Üniversite İdari Teşkilatı aşağıdaki birimlerden oluşur:

- a) Genel Sekreterlik,
- b) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,
- c) Personel Daire Başkanlığı,
- d) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- e) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
- f) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- g) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,
- h) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- i) Hukuk Müşavirliği,
- j) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

## Genel Sekreterlik

Genel sekreterlik biriminin görevleri şunlardır:

1. Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.
2. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
3. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.
  - a) Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
  - b) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
  - c) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
  - d) Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
  - e) Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
  - f) Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
  - g) Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
  - h) Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

### **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- b) Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek
- c) Üniversite yerleşke alanlarının gelişmesini takip ederek, arazi tahsis çalışmalarını yürütmek.
- d) Üniversite merkez yerleşke ve diğer yerleşke alanlarındaki çevre düzenleme projelerini koordine ederek, yerleşkelerin yerleşim planına göre uygulama çalışmalarını yürütmek.

### **Personel Daire Başkanlığı**

Personel Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- b) Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- c) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- d) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

### **İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin ayniyat işleri ile her türlü ödeme ve tahsil işlerini yürütmek.
- b) Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- c) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak.
- d) Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek.
- e) Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek.
- f) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

### **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- b) Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- c) Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

### **Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,



- b) Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- c) Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

#### **Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- b) Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

#### **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

#### **Hukuk Müşavirliği**

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

- b) Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

### **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15/c maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde kurulmuştur.

Görevleri;

1. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
2. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
3. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finansman programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
4. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
5. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
6. Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.

7.Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.

8. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

9. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

10. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

11. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

12. Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.

13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması konularında çalışmalar yapmak.

14. Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte ve Yüksekokul idari teşkilatı ve görevleri

Bir yerleşke yapısı içerisinde yer alan fakülte ve yüksekokullarda, fakülte ve yüksekokul sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve personelden oluşan sekreterlik, fakültenin veya yüksekokulun idari işlerini yürütür.

Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki fakülte ve yüksekokullar ile üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki fakülte ve yüksekokullarda idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

a) Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri

1. Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
2. Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
3. Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

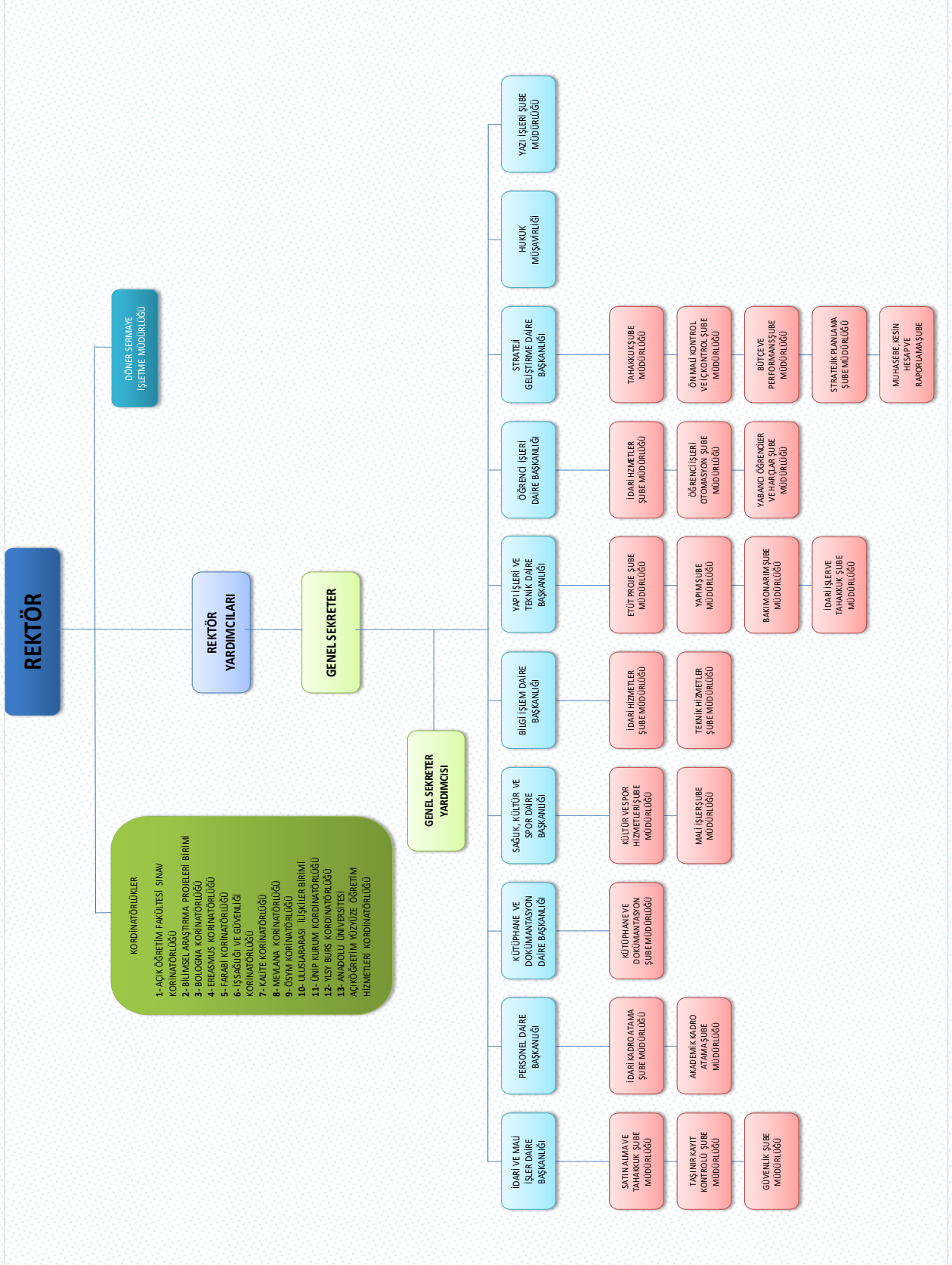
b) Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri

1. Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.
2. Bir yüksekokulda, 1' inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- 3.Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Enstitü idari teşkilatı görevleri

Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

Bir enstitüde, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir. Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

**B. Teşkilat Şeması:****a) İdari Teşkilat Şeması**

## b) Akademik Teşkilat Şeması



**C. Fiziksel Yapı:****1-Eğitim Alanları**

Üniversitemiz 10 Fakülte, 4 Yüksekokul, 6 Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile hizmet vermektedir. Üniversitemizin hizmet sunduğu alanlar ve kapasiteleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo-1 Derslik ve Laboratuvarlar		Sayı (Adet)				
Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (Kişilik)	Kapasite 51-75 (Kişilik)	Kapasite 76-100 (Kişilik)	Kapasite 101-150 (Kişilik)	Kapasite 151-250 (Kişilik)	Kapasite 251+ (Kişilik)
Amfi	6	4	4	6	2	-
Sınıf	219	75	32	8	-	-
Akıllı Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Laboratuvarları	24	5	5	3	-	-
Diğer Laboratuvarlar	26	35	7	12	4	-
<b>Toplam</b>	<b>275</b>	<b>119</b>	<b>48</b>	<b>29</b>	<b>6</b>	<b>-</b>

## 2-Sosyal Alanlar



**a-)Kantin Kafeterya:** Üniversitemiz 19 adet kantin ( kapalı alan 3.906 m<sup>2</sup> ) 1 adet kafeterya ( kapalı alan 699 m<sup>2</sup>) ve 2 adet kopyalama merkezi ile öğrencilerimize hizmet etmektedir.

**b-)Yemekhaneler:** Üniversitemiz toplam 1.000 kişi kapasiteli 3.906 m<sup>2</sup> alana sahip yemekhanesi ile öğrencilerimizin ve personelimizin beslenme ihtiyacını karşılamaktadır.

Tablo2-Yemekhaneler,Kantinler ,Kafeteryalar	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Öğrenci Yemekhanesi	1	1.394
Personel Yemekhanesi	1	840
Kantin	19	3.906
Kafeterya	1	699
<b>Toplam</b>	<b>22</b>	<b>6.839</b>

### c-)Lojmanlar

Lojman Sayı: 236 ( Üniversitemiz lojmanlarında iki adet bodrum katı ile 7 adet kiralanan lojman dairesi hesaplara dâhil edilmemiştir. )



**d-)Toplantı Konferans Salonları****Tablo 3-Toplantı ve Konferans Salonları**

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251+
<b>Toplantı Salonu</b>	8	7	-	-	-	-
<b>Seminer Salonu</b>	4	3	2	1	-	-
<b>Konferans Salonu</b>	-	-	-	-	1	3
<b>Toplam</b>	12	10	2	1	1	3

**3- Hizmet Alanları****a-)Akademik Personelin Hizmet Alanları****Tablo 4-Akademik Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı ( m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı
<b>Çalışma Odası</b>	492	11.158	665

**b-)İdari Personel Hizmet Alanları****Tablo 5-İdari Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı ( m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı
<b>Çalışma Odası</b>	323	6.722	400

## c-)Üniversitemizin Kapalı Alanları

Tablo 6-Merkez Kampüs ( 2022 Yılı )			
	<u>Binanın Adı</u>	<u>Tamamlanma Oranı (%)</u>	<u>Kapalı Alan(m<sup>2</sup>)</u>
1	Rektörlük Binası (A-B-C Blokları 5.350+3.310)	100	5.541
2	Eğitim Fakültesi (A-B-C-D-E-F BLOKLARI)	100	22.300
3	Fen-Edebiyat Fakültesi	100	7.620
4	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	100	5.715
5	Meslek Yüksek Okulu	100	7.896
6	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	100	6.303
7	İslami İlimler Fakültesi	100	7.896
8	Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı	100	3.050
9	Garaj ve Atölye	100	6.158
10	Merkezi Yemekhane-Kafeterya	100	6.060
11	Kapalı Spor Salonu	100	6.650
12	Stadyum	100	17.204
13	Eczacılık	100	6.303

## 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

14	Isı Merkezi	100	800
15	Rektör Konutu	100	500
16	Üniversite Camisi	100	3.300
17	Halı Saha	100	1.125
18	Kültür ve Kongre Merkezi	100	16.200
19	Enstitü ve Araştırma Merkezi	100	3.060
20	Güneş Enerji Sistemli Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	100	5.712
21	Lojman	100	31.536
22	Konukevi	100	4.636
23	Öğrenci Yaşam Merkezi	100	6.000
24	Tenis Kortu ( Tenis Kortları Tesisi )	100	4.166
25	Trafo Merkezi	100	106
26	Ana ve Şeker Nizamiye	100	280
<b>TOPLAM</b>			<b>186.117</b>

Tablo 7-Sağlık Kampüsü

	<u>Binanın Adı</u>	<u>Tamamlanma Oranı (%)</u>	<u>Kapalı Alan(m<sup>2</sup>)</u>
1	Sağlık Bilimleri Fakültesi	100	16.265
2	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	100	
3	Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu	100	
4	Spor Salonu	100	
5	Lojman 24 Adet	100	
<b>TOPLAM</b>			<b>16.265</b>

Tablo 8-Patnos Kampüsü

	<u>Binanın Adı</u>	<u>Tamamlanma Oranı (%)</u>	<u>Kapalı Alan(m<sup>2</sup>)</u>
1	İdari Bina	100	1.865,41
2	Derslik	100	7.951,36
3	Güvenlik Binası	100	9,00
<b>TOPLAM</b>			<b>9.825,77</b>

Tablo 9-Doğubayazıt Kampüsü

	<u>Binanın Adı</u>	<u>Tamamlanma Oranı (%)</u>	<u>Kapalı Alan(m<sup>2</sup>)</u>
1	Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokul Binası	100	8.676,87
2	İdari Bina	100	721
3	Yemekhane Binası	100	1.994,82
4	Spor Salonu	100	1.510
5	Lojman	100	1.883,64
6	Konferans Salonu-Amfi	100	1.512
7	Halı Saha	100	800
8	Nizamiye	100	99
9	Isı Merkezi	100	240
<b>TOPLAM</b>			<b>17.437,33</b>

Tablo 10-Eleşkirt Kampüsü

	<u>Binanın Adı</u>	<u>Tamamlanma Oranı (%)</u>	<u>Kapalı Alan(m<sup>2</sup>)</u>
1	Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu	100	8.011
2	Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu Uygulama Çiftliği	100	3.157
3	Eleşkirt Çiftlik Deposu	100	500
<b>TOPLAM</b>			<b>11.668</b>

## d)-Üniversitemizin Açık Alanları

Tablo 11-Yerleşke	Tapulu Arsa (m <sup>2</sup> )
Merkez Kampüs	1.539.777,94
Eski Eğitim Kampüsü	171.000
Patnos Yerleşkesi	89.605,99
Doğubayazıt Yerleşkesi	59.768
Eleşkirt Yerleşkesi	648.317,45
<b>TOPLAM</b>	<b>2.508.468</b>

#### 4- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi fiber optik kablo ağı ile donatılmıştır. Birimler için otomasyon programları birçoğu tamamlanmıştır.

Tablo12-Üniversitemizde Mevcut Yazılımlar

Kullanılan Birim	Programın Adı	Kullanım Amacı	Alım Tarihi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrenci İşleri Otomasyonu	Öğrencilerimizin akademik tüm iş ve işlemlerini yürütmek	2013
Personel Daire Başkanlığı	Personel Özlük İşleri Otomasyonu	Akademik ve İdari tüm personelimizin özlük iş ve işlemlerini yürütmek	2014
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1. Ek Ders Otomasyonu 2. E-Bütçe Sistemi 3. Kamu Hesapları Bilgi Sistemi 4. Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemi	Akademik personelimizin ek ders ücret işlemlerinin, satın alma ve yolluk işlemlerinin yürütülmesi	1.2016 2.2007 3.2017
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1. Yemekhane Sistemi, 2. Fitness Spor Salonu Uygulama Yazılımı 3. Havuz Takip ve Kayıt Sistemi	1. Yemekhane işlemlerinin takip edilmesi, 2. Spor Salonu kullanım işlemlerinin takip edilmesi, 3. Havuz kullanım işlemlerinin takip edilmesi	1. 2013 2. 2013 3. 2017
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1-Kütüphane Otomasyonu (Yordam) 2-Dspace Açık Erişim Sistemi	Kütüphane kayıt, sayım vb. tüm işlemlerini yürütmek.	1-2012 2-2019

<b>Tüm Taşınır Kayıt Birimleri</b>	Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi	Kurum taşınır kayıtlarını tutmak ve gerekli işlemleri yürütmek	-
<b>Tüm Yazı İşleri</b>	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Kurum yazışmalarının yürütülmesi	2014
<b>Akademik Birimler</b>	1. Kurumsal e-posta yazılımı, 2. EBYS, 3. PDKS, 4. TKYS, 5. Web sitesi, 6. Öğrenci İşleri Otomasyonu	Birim iş ve işlemlerini yürütmek	1. ücretsiz 2. 2014 3. 2014 5. ücretsiz 6. 2013
<b>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</b>	1. PDKS, 2. EBYS, 3. E-posta Yazılımı, 4. SSL Sertifika, 5. Web Sitesi, 6. Sanallaştırma ve Yedekleme Yazılımları (VmWare, Veeam Backup), 7. Teamviewer, vb.	1. Personel giriş çıkışlarının takibi, 2. Kurum yazışmalarının yönetimi, 3. Kurumsal e-posta hizmeti sunulması, 4. Kurum web sitesinin güvenliğini sağlamak, 5. Kurum web site hizmeti sunulması, 6. Kurum bilgi güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak, 7. Uzak masaüstü bağlantısı sağlamak.	1. 2013 2. 2014 3. 2013 4. 2015 5. 2013 6. 2012 7. 2017
<b>Bütün Birimler</b>	Diğer idari ve akademik birimler için ifade edilen tüm yazılımlar kullanılmaktadır.	Birim iş ve işlemlerini yürütmek ve personel maaşlarını düzenlemek ( KABİS-3 Kamu Bilgi Sistemi )	2019
<b>Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</b>	1-Uzaktan Eğitim Sistemi 2-Adobe Connect Uzaktan Eğitim Üyeliği	Birim iş ve işlemlerini yürütmek	2-2016
<b>Yapı İşleri Daire Başkanlığı</b>	Autocad Yazılımı	Plan, proje vb. profesyonel çizimler gerçekleştirmek	Ücretsiz



<b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>	Enstitü Öğrenci İşleri Sistemi	Birim iş ve işlemlerini yürütmek	2014
<b>Bilimsel Araştırma Projesi</b>	BAP Otomasyonu	Birim iş ve işlemlerini yürütmek	2013
<b>Konukevi</b>	Misafir Kayıt Programı	Konukevi misafir giriş çıkışlarının takibini yapmak	2013
<b>Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</b>	1-Adobe Connect 2-Moodle 3-Soru Havuzu Oluşturma ve Kontrolü Yazılımı 3-Soru Kitapçığı Üretim Yazılımı 4-UZEM Portal 5-EBYS 6-OBS 7-KBS	Uzaktan eğitim için gerekli dokümanların sisteme yüklenmesi, kullanıcıların tanımlanması, ders dokümanlarına erişim, sınav işlemlerinin yürütülmesi, sınav sonuçlarının değerlendirilmesi ve erişime açılması vs. Birim iş ve işlemlerini yürütmek, Birimin tüm yazışmalarının yürütülmesi Ders ve öğretim elemanlarının tanımlanması vs. taşınır kayıt ve kontrol işlemlerinin yürütülmesi.	
<b>Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı</b>	1-Polimek 2- Pegasoft 3- Depo Stok Programı	1-Kapı geçiş kontrollerini takip için 2-Gelen numunelerin kayıt ve kontrol takibi için 3- Depodaki malzemelerin kayıt ve takibi için	

## 5- Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz Tablo 13' de belirtildiği üzere 2021 yılında eklenen kütüphane kaynakları ile toplam üniversitemiz kütüphane kaynakları gösterilmiştir. Üniversitemiz basılı ve elektronik kaynak sayısı 11.586'lık bir artışla toplamda 119.295 gerçekleşmiştir.



**Tablo-13 Kütüphane Kaynakları ( 2021-2022 )**

	2021 yılında eklenen			Toplam Üniversite Kütüphane Kaynak Sayısı ( kümülatif )		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
<b>Kitap Sayısı</b>	155	1690	1845	78649	1720	80369
<b>Basılı ve veri tabanında yer alan süreli yayın sayısı</b>	437	9.300	9.737	7.594	31.329	38.923
<b>Abone olunan süreli yayın sayısı</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Abone olunan veri tabanı sayısı</b>	0	4	4	0	3	3
<b>Toplam</b>	592	10.994	11.586	86.243	33.052	119.295

**Not:** 2021 yıl sonu verileri baz alınmıştır.

**6- Taşıtlar**

Tablo14-Taşıtların Cinsi (2021-2022)	Adet
T02 Binek Otomobil	12
T04 Arazi Binek ( En az 4, en çok 8 kişilik )	2
T05 Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik )	2
T07 Pick-up ( Kamyonet, şoför dâhil 3 veya 6 kişilik )	4
T10 Midibüs ( Sürücü dâhil en fazla 26 kişilik )	1
T11a Otobüs ( Sürücü dâhil en az 27 kişilik )	1
T11b Otobüs Sürücü dâhil en az 41 kişilik )	1
T09 Panel	1
T14 Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	2
Diğer Taşıtlar	6
<b>TOPLAM</b>	<b>32</b>

## 7-Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo15-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar (2021-2022)	
Cinsi	Adet
Slayt makinesi	0
Tepegöz	0
Episkop	0
Drone	1
Projeksiyon	344
Masaüstü Bilgisayar	1.426
Dizüstü Bilgisayar	647
Tablet Bilgisayar	14
Baskı Makinesi	3
Fotokopi Makinesi	47
Faks	14
Fotoğraf Makinesi	15

Kameralar	461
Televizyonlar	151
Yazıcılar	438
Tarayıcılar	52
Mikroskoplar	22
Sabit Telefon	815
Diğerleri	709

#### D. İnsan Kaynakları

##### a) Akademik Personel

Tablo 16- Akademik Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	26	22	48	48	
Doçent	66	42	108	108	-
Dr. Öğretim Üyesi	153	96	249	249	-
Öğretim Görevlisi	156	70	226	226	-

Araştırma Görevlisi	108	100	208	208	-
Eğitim-Öğretim Planlamacı					-
<b>TOPLAM</b>	<b>509</b>	<b>330</b>	<b>839</b>	<b>839</b>	<b>-</b>

Tablo17-Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları ( 2021 yılsonu )

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Doçent	AZERBAYCAN	RUS DİLİ VE EDEBİYATI	1
Dr. Öğr. Üyesi	ÜRDÜN	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ	1
Doçent	KAZAKİSTAN	RUS DİLİ VE EDEBİYATI	1
Öğr. Görevlisi	MISIR	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	1
Dr. Öğr. Üyesi	SURİYE	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	4
Öğr. Görevlisi	SURİYE	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ	2
Dr. Öğr. Üyesi	İRAN	ANTRENÖRLÜK	1
<b>TOPLAM</b>			<b>11</b>

Tablo18-Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel ( 2021 Yılsonu )

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Prof. Dr.	Eğitim Fakültesi	İĞDIR ÜNİVERSİTESİ	1
<b>TOPLAM</b>			<b>1</b>

**Tablo 19-Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	Tıp Fakültesi	VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ	1
Profesör	Fen Edebiyat Fakültesi	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ	1
Profesör	İslami İlimler Fakültesi	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	1
Profesör	Rektörlük	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ	1
<b>Toplam</b>			<b>4</b>

**b) İdari Personel**

Üniversitemiz idari kadrosunda toplamda 185 personel bulunmaktadır.

**Tablo20-İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı) ( 2021 yılısonu )**

	Dolu
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	148
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1
Teknik Hizmetler Sınıfı	30
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	5
<b>TOPLAM</b>	<b>185</b>

## E. Diğer Hususlar

### 1-Sunulan Hizmetler

#### a-) Eğitim Hizmetleri

Üniversitemizde 10 fakülte, 4 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve toplam 2021 yılsonu itibari ile **13.741** öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir.

2021 yılı içinde Üniversitemiz bünyesinde yer alan Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü kapatılarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulurken, Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu kapatılarak Spor Bilimleri Fakültesi kurulurken, Sağlık Yüksekokulu kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

Tablo 21-Öğrenci Sayılarının Okullara Dağılımı ( 2021 )	1.Öğretim	2.Öğretim	Toplam
Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu	36	-	36
Eczacılık Fakültesi	412	-	412
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	59		59
Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu	412	-	412
Sağlık Hizmet. M.Y. O	738	640	1.378
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	463	0	463
Sağlık Bilimleri Fakültesi	693	179	872
Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu	233	0	233
Spor Bilimleri Fakültesi	626	280	906



Eleşkirt Meslek Yüksekokulu	348	0	348
İslami İlimler Fakültesi	936	293	1.229
Fen Edebiyat Fakültesi	1.173	385	1.558
Meslek Yüksek Okulu	1.307	176	1.483
Eğitim Fakültesi	2.174	17	2.191
Patnos Meslek Yüksekokulu	518	-	518
Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokulu	45		45
Lisansüstü Eğitim Fakültesi	886	-	886
Yabancı Diller Yüksekokulu	304	249	553
Formasyon	104	-	104
Tıp Fakültesi	112	-	112
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>11.522</b>	<b>2.219</b>	<b>13.741</b>

**Tablo 22-Yüksek Lisans ve Doktora Programları Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı ( 2021 Yılı Sonu )**

Birimler	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz		
Lisansüstü Eğitim Fakültesi	811	42	33	886
<b>TOPLAM</b>	<b>811</b>	<b>42</b>	<b>33</b>	<b>886</b>

**b) İdari Hizmetler**

Üniversitemizde eğitim-öğretim hizmetlerinin aksatılmadan yürütülebilmesi için idari ve akademik personelin atama, görev uzatma, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri, emeklilik, nakil ve terfi işlemlerinin personel birimlerince yapılması,

Öğrencilerimizin notları, kütük bilgileri, mezuniyet, ilişik kesme, yatay ve dikey geçiş işlemleri vb. öğrenci işlerince yapılması,

Üniversitemiz bütçesinin her yıl hazırlanması, bütçe ödeneklerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak ve tasarruf genelgelerine uyularak harcanması, bütçe ödeneklerinin akademik ve idari birimlerin ihtiyaçları için en verimli şekilde kullanılması, akademik, idari ve sözleşmeli personel maaşları, akademik personelin ek ders ödemelerinin düzenli ve zamanında yapılması,

Demirbaş ayniyat kayıtlarının tutularak yıllık kayıtlarının yapılması, bütçe harcama işlemlerinin dosya kayıtlarının tutulması, yazışmalarının yapılması,

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve idari binalarının temizlik, bakım onarım, tadilatlarının yapılması, teknik aletlerin ve laboratuvar malzemelerinin bakım onarımlarının yapılması,

**2-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre teşkilatlanmıştır.

Buna göre, Üniversitemizin yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektöre bağlı Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato,

Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Merkezler ve Genel Sekretere bağlı Daire Başkanlıkları ve Hukuk Müşavirliği oluşmaktadır.

Üniversitemiz özel bütçeli idare olarak 5018 sayılı kanuna ekli II sayılı cetvelin "A" maddesinde sayılan "Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve İleri Teknoloji Enstitüleri" içerisinde yer almakta olup, yönetim ve iç kontrol sistemi açısından bu kanuna tabidir.

Üniversite olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuat ile bütçe ilke ve esasları doğrultusunda; kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, mali karar ve işlemlerin zamanında ve doğru olarak yürütülmesi, muhasebeleştirilmesi ve raporlanması için yönetim ve iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 01.01.2006 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girdiğinden, iç kontrol sistemi ilgili işlemler, bu Kanun hükümleri ve bu Kanuna dayanarak çıkartılan ikincil mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir.

2022 yılı içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda hazırlanan üniversitemiz ön mali kontrol yönergesi 12.02.2021 tarih ve 04 sayılı karar gereği Üniversitemiz Senatosunca kabul edilmiştir. Üniversitemiz ön mali kontrol işlemleri; Ön Mali kontrol Yönergesinde belirtilen sınırlar dâhilinde harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ön mali kontrole tabi iş ve işlemler ise şunlardır;

- Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları
- Kadro Dağılım Cetvelleri
- Yan Ödeme Cetvelleri
- Sürekli İşçi ve Sözleşmeli Personel Sayı ve Sözleşmeleri
- Taşınır ve Taşınmaz Satışı, Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesisi, Trampa ve Kira İşlemleri
- Şartlı Bağış ve Yardım için Gelir ve Ödenek Kaydı
- Bilimsel Araştırma Geliştirme Projeleri

- Yönergenin kontrole tabi hükümleri dışında kalan ve mali hüküm içeren, Üniversitemiz birimleri tarafından imzalanması planlanan limitler dâhilinde tüm sözleşme tasarıları, Malî işlemlerde uygulama birliğinin sağlanması ve risk unsurları dikkate alınarak, kontrol edilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ve Hukuk Müşavirliğine gönderilerek ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Üniversitemiz harcama birimleri ödeneklerin kullanımında bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılması konularında büyük bir titizlik göstererek çalışmaktadırlar.

Üniversitemizin mal veya hizmet alımları ile yapım işlerine ilişkin ihaleler 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre bütçe ödenek tavanları dikkate alınarak yapılmaktadır.

## II. İDARE PERFORMANS BİLGİLERİ

### A-Temel Politika ve Öncelikler

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”, Kalkınma Planları ve Yılı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve eki Eylem Planında sayılan politika ve önceliklere ilave olarak kendi stratejik planında sunulan hedeflerine ulaşma sürecini hızlandırmaktır.

Önceliklerimiz;

Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişim, katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, yerindelik, beyan güvenine özen göstermektir.

Eğitim programlarını sürekli gözden geçirerek güncelleştirilmesini sağlamak.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılmasını sağlamak ve bilimsel gelişmeleri eğitim programlarına yansıtma.

Fakülte ve yüksekokulların başarısının sürekliliğini sağlayabilmek için organizasyon, insan kaynağı, sistem ve süreçleri sürekli gözden geçirmek.

Her türlü düşünceye açık, aklın egemen olduğu özgür bir ortamda bilgiye ulaşan, bilginin kullanıldığı, bilginin üretildiği, yaratıcı ve katılımcı bir üniversite yaratmak olan ve sorgulayan, araştıran, çözüm üreten, sosyal becerileri gelişmiş, kendine güvenen, doğru kararlar verebilen, akılcı, yaratıcı, üretken, insan haklarına saygılı evrensel değerlere açık, topluma ve toplumsal sorunlara duyarlı, demokrat, aydın gençler yetiştirmektir.

Tablo 23-Temel Değerlerimiz;	
✓ Adalet	✓ Şeffaflık
✓ Empati	✓ Girişimcilik ve Yenilikçilik
✓ Özgürlük	✓ İnsan Odaklılık
✓ Katılımcılık	✓ Ahlak
✓ Doğaya ve Çevreye Duyarlılık	✓ Bilimsellik
✓ Liyakat	

### B-Misyon ve Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel kimliği ile öne çıkan, şehirle bütünleşen, bölgesel çözümler üreten; kaliteli eğitim hizmeti, nitelikli ve sürdürülebilir projelerle sosyo-Ekonomik hayata katkı sağlayan, millî ve evrensel değerleri benimseyen, erdemli insanlar yetiştiren bir üniversite olmaktır



Eğitim-öğretimde kaliteyi önceleyen, toplumun değişim ve gelişimine öncülük eden, uluslararası düzeyde tanınan, etik değerlere sahip, tercih edilebilir bir üniversite olmaktır.

**C-Amaç ve Hedefler**

Üniversitemizin 2019 yılı itibari ile yürürlüğe giren 2019-2023 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerimiz aşağıda belirtilmiştir;

<b>Amaç 1: Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek</b>	
<b>Hedef 1</b>	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak
<b>Hedef 2</b>	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranının (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak
<b>Hedef 3</b>	Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinliğin yapmak/düzenlemek
<b>Hedef 4</b>	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak
<b>Hedef 5</b>	Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılım her yıl %10 oranında artırmak
<b>Hedef 6</b>	2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2020 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması
<b>Amaç 2: Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak</b>	
<b>Hedef 1</b>	2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 arttırmak
<b>Hedef 2</b>	2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısı güçlendirmek
<b>Hedef 3</b>	2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak
<b>Hedef 4</b>	Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak.

Hedef 5	Mali yönetim yapısını güçlendirmek.
Hedef 6	2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerini tamamlamak.
<b>Amaç 3: Fiziki altyapıyı geliştirmek.</b>	
Hedef 1	2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlayarak kullanıma hazır hale getirmek.
Hedef 2	2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesini ve altyapı çalışmalarını tamamlamak
Hedef 3	2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak
<b>Amaç 4: Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.</b>	
Hedef 1	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.
Hedef 2	Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek Lisans Üstü Eğitimini Kafkas Üniversiteler Birliği İle Ortak Planlamak ve Uluslararası Araştırma Enstitüsü Bünyesinde Yürütmek.
Hedef 3	Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar artırmak.



## ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

Kurum: AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

Yıl: 2022

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Kurumsal Kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Yenilikçi ve Öğrenci Merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek Bölgenin ihtiyaçları ve Öncelikleri doğrultusunda Projeler üretmek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Kurumsal Kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	Yenilikçi ve Öğrenci Merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Yenilikçi ve Öğrenci Merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Yenilikçi ve Öğrenci Merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek

**Ağrı İbrahim een Üniversitesi Performans Bilgisi**

Program Adı:	<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>
Programın Amacı	Türkiye'nin Bilimsel ve Teknolojik Ekosistemine Katkı Sağlanması
Programın Kapsamı:	Ar-Ge ve Yenilik Faaliyetleri ile Türkiye'nin Bilimsel ve Teknolojik Ekosistemi ve Sosyoekonomik Gelişimine Katkı Sağlama

**Anahtar Göstergeler**

- 1-Ar-ge harcamasının GSYH'ye oranı
- 2-Küresel inovasyon endeksi
- 3-Tam zamanlı eşdeğer araştırmacı sayısı
- 4-Türkiye kaynaklı bilimsel yayın sayısı

Alt Program Adı:	<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>
Alt Programın Kapsamı:	<p>Üniversitemizin bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ayrılan kaynakların temel ilkeler doğrultusunda, stratejik amaçlara ulaşma yolunda etkili ve verimli şekilde kullanarak bilimsel projeleri desteklemek, sosyal sorumluluk gereği olan bölge sorunlarına çözüm üretecek bilimsel çalışmalara öncelik vermek, sanayi-üniversite işbirliğinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla Üniversitemiz Eczacılık Fakültesi tarafından 05.07.2021 tarihinde öğrencilerimize ve akademisyenlerimize Doğal Ürünlerde AR-GE ve Markalaşma Semineri verildi. Seminer kapsamında doğal ürünlerden elde edilen bileşenlerin ve ilaçların patentlenmesi, markalaşması ve ticari ürüne dönüştürülmesi hakkında bilgilendirmeler yapıldı. Üniversitemizde Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTO) tarafından TÜBİTAK-Üniversite-Sanayi İşbirliği Semineri düzenlendi. Seminer ile Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı” ile üniversite/kamu araştırma merkez ve enstitülerindeki bilgi birikimi ve teknolojinin, Türkiye’de yerleşik ve proje sonuçlarını Türkiye’de uygulamayı taahhüt eden kuruluşların ihtiyaçları doğrultusunda, ürün veya sürece dönüştürerek sanayiye aktarılması yoluyla ticarileştirilmesine katkı sağlanması amaçlandı.</p> <p>Ayrıca Üniversitemiz tarafından verilen, Serhat Kalkınma Ajansı’nın (SERKA) desteklediği, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) koordinatörlüğünde gerçekleştirilen 3 günlük eğitimde akademik personele Fikri ve Sınai Haklar, Patent ve Başvuru Süreçleri, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım, Marka, Coğrafi İşaret ve Başvuru Süreçleri, Menşee Adı ve Mahreç İşareti konularında eğitim verildi.</p> <p>TTO tarafından verilen eğitimlerle, akademisyenler tarafından üretilen bilginin ticari ürüne dönüşmesi, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimciliğin desteklenmesi ile bölgenin kalkınmasına katkı sağlanması hedeflenmektedir.</p> <p>Üniversitemiz 2021 yılında Ar-ge çalışmaları sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin olarak Robot Kol, Döndürmeli Kaplama Cihazı, Holografik Reklam Cihazı/Aracı olmak üzere 3 adet patent almış olup tasarım tescil belgelerini almıştır.</p> <p>Üniversitemiz 2021 tarihleri arasında Bursa’da gerçekleştirilen TEKNOFEST 2021 Uluslararası Serbest Görev İnsansız Hava Araçları Yarışmalarında Altın Performans Ödülünü kazanarak Türkiye birincisi olmuştur. Tasarlanan robot kuş İHA havalimanlarında, tarım arazilerinde, arı kovanlarında ve güneş panellerinde tahribata neden olan kuş sürülerinden korumak için kullanılabilir. Devriye uçuşu yaptığı bölgelerde, kuşların tedirgin olmasına sebep olarak kuşların bir sonraki yuvalama döneminde o bölgeden uzaklaşmalarını sağlayacaktır. Türkiye’de ilk olan bu proje</p>

tasarımı itibari ile kamufle olarak askeri casusluk, kaçakçılık ve göçmen geçişlerinin kontrol edilmesi hedeflenmiştir.

Üniversitemiz 2022 yılında Ar-ge çalışmaları sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin olarak patent alınması ayrıca Ar-ge çalışmaları sonucu ticarileştirilen en az 1 ürünün üretilmesi ve Araştırma ve Uygulama Merkezlerimizin sanayi ile işbirliği yaptığı projelerin artırılması planlanmakta olup, BAP kapsamında desteklenen araştırma proje sayısının artırılarak uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısının artırılması hedeflenmektedir.

**Alt Program Hedefi:** Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

#### Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0,0105	0,01	0,0093	0,05	0,1	0,1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemiz Ar-ge için ayrılan kaynakların artırılarak toplam bütçe içindeki payının yükseltilmesi hedeflenmektedir. Üniversitemiz Arge Harcamaları, TÜBİTAK, BAP ve Eş Finansman baz alınarak hesaplanmıştır. Üniversitemiz Arge Harcamaları: TÜBİTAK, BAP, Eş Finansman olarak hesaplanmıştır. 2021 yılı Aralık ayı kümülatif toplam BAP Harcaması: 312.236 TL, TÜBİTAK Harcaması: 76.670,03 TL, Eş Finansman: 2021 Engelsiz Yaşam Merkezi: 1.029.137,69 TL, Simülasyon: 133.390,05 TL olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı toplam kurum bütçe gerçekleşmesi: 166.690.233,08 TL olmuştur. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Ar-ge Harcamaları/ Toplam kurum bütçe gerçekleşmesi

**Verinin Kaynağı:** Muhasebe, Kesin Hesap Birimi

## 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	1	0	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlerle ilgili patent sayılarının artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz için 2021 yılı için 1 patent sayısı hedeflenmiş ancak ilgili hedefe ulaşılamamıştır. 2022 ve 2023 yılı için Ar-ge çalışmaları teşvik edilerek patent sayılarında planlanan hedeflere ulaşılması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Ar-ge sonucu olarak ortaya çıkan ürünlere ilişkin patent sayısı

**Verinin Kaynağı:** Teknoloji Transfer Ofisi, BAP, ilgili proje başvurusu yapan birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	1	0	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile üniversitemiz sanayi işbirliğinin artırılması amaçlanmaktadır. 2022 yılı için 1 ticarileştirilen ürün hedeflenmiştir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Ar-ge sonucu ortaya çıkacak ürünlerin sayısı

**Verinin Kaynağı:** Rektörlük Özel Kalem, BAP, Teknoloji Transfer Ofisi ilgili proje başvurusu yapan birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	918.180	1.000.000	425.567,54	1.500.000	1.650.000	1.815.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemiz araştırma merkezleri gelir miktarının takibinin yapılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz Döner Sermaye İşletmesine bağlı birimler; Sürekli Eğitim Merkezi, Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu ve Uygulama Çiftliği, Spor bilimleri Fakültesi ve Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarıdır. 1 Ocak-31Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Döner Sermaye Müdürlüğü ve Araştırma merkezlerinin yapmış olduğu çalışmalardan elde edilen gelirler

**Verinin Kaynağı:** Rektörlük Özel Kalem, BAP, ilgili proje başvurusu yapan birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	1	0	2	2	2

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayılarının 2022 ve 2023 yılı hedeflerine ulaşılabilir düzeye gelmesi hedeflenmektedir. Üniversitemiz 2021 yılı performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Bunda ilde bulunan sanayisinin ağırlıklı olarak düşük ve orta-düşük teknoloji sektörler olmasının etkili olduğu düşünülmektedir. Söz konusu durum sanayi kuruluşları ile iş birliği içerisinde yapılan AR-GE ve yenilik projeleri yapmayı güçleştirmektedir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Araştırma merkezlerinin sanayi ile yapacağı proje sayısı

**Verinin Kaynağı:** Rektörlük Özel Kalem, BAP, İlgili proje başvurusu yapan birimler

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	25	38	34	40	50	60

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile yıllık desteklenen BAP proje sayılarının takibi yapılacaktır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Başvurusu kabul edilen proje sayısı

**Verinin Kaynağı:** Bilimsel Araştırma Proje Birimi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Oran	0,04	0,05	0,12	0,07	0,011	0,11

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısının artırılması amaçlanmıştır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Ar-ge proje sayısı/Toplam öğretim elemanı ( Bilimsel araştırma projeleri baz alınmıştır. )

**Verinin Kaynağı:** Bilimsel Araştırma Proje Birimi

## 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	1	3	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemiz Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı: 1) Robot Kol, 2) Döndürmeli Kaplama Cihazı, 3) Holografik Reklam Cihazı/Aracı olmak üzere 3 adettir 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Yıl içinde yapılan Patent başvuru sayısı

**Verinin Kaynağı:** Bilimsel Araştırma Proje Birimi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
9- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	316	400	433	400	400	400

**Göstergeye İlişkin Açıklama :** Bu gösterge ile Akademik personelin ulusal ve uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayınlarının yıllar içinde artırılması ve ileriki yıllar için belirlenen hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Öğretim elemanlarının uluslararası yayın sayısı

**Verinin Kaynağı:** Merkezi Araştırma Uygulama Merkezi, Bilimsel Araştırma Proje Birimi, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</b>	<b>248.000</b>	<b>312.236</b>	<b>328.000</b>	<b>356.000</b>	<b>382.000</b>
Bütçe İçi	234.000	234.000	264.000	286.000	307.000
Bütçe Dışı	14.000	78.236	64.000	70.000	75.000
<b>T O P L A M</b>	<b>248.000</b>	<b>312.236</b>	<b>328.000</b>	<b>356.000</b>	<b>382.000</b>
Bütçe İçi	234.000	234.000	264.000	286.000	307.000
Bütçe Dışı	14.000	78.236	64.000	70.000	75.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**

<p><b>Yükseköğretim Kurumları</b> <b>Temel Araştırma Hizmetleri</b></p>	<p>2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7'nci maddesinin 1'inci fıkrasının (d) bendi ile 14'üncü maddesi diğer yasal mevzuatlar kapsamında araştırma imkanlarının daha etkin kullanımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak üzere Merkezi Araştırma Laboratuvarımızda bulunan cihazların teknolojik kapasitelerinin artırılması ve farklı bilimsel alanlarda çalışmaların yapılacağı tematik araştırma laboratuvarlarının kurulmasına yönelik yürütülen çalışmalar bu faaliyet altında yürütülmektedir.</p> <p>Bu faaliyet kapsamında Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (A.İ.Ç.Ü. TTO), akademik birikime dayalı olarak üretilen bilginin iş dünyasında özellikle sanayide kullanılması, ulusal ve uluslararası finansal destek programlarından yararlanılması, üretilen bilginin ticari ürüne dönüşmesi, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimciliğin desteklenmesi amacıyla 2019 yılında kurularak bölgemizin kalkınması yönünde faaliyetlerini yürütmektedir.</p> <p>A.İ.Ç.Ü. TTO, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nde geliştirilen akademik bilgi ve yeni teknolojileri, sanayinin ihtiyaçlarını karşılamak, katma değeri yüksek ürünler geliştirilmesini sağlamak, bölgemizin sahip olduğu potansiyeli harekete geçirmek ve ülkemizin ulusal kalkınmasına katkı sağlamak amacıyla sanayiye sunmaktadır. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin teknoloji transfer ara yüzü olarak hizmet vermek amacıyla kurulan A.İ.Ç.Ü. Teknoloji Transfer Ofisi, bilginin sanayi ile buluşmasını ve ticarileşmesini hedeflemektedir.</p> <p>Bu hedef doğrultusunda A.İ.Ç.Ü. TTO bünyesinde aşağıdaki birimler bulunmaktadır: Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri Birimi, Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi, Proje Geliştirme Yönetim Hizmetleri ve Üniversite Sanayi İşbirliği Faaliyetleri Birimi, Fikri Sınai Hakların Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri Birimi, Şirketleşme ve Girişimcilik Hizmetleri Birimi</p>
<p><b>Yükseköğretim Kurumlarının</b> <b>Bilimsel Araştırma Projeleri</b></p>	<p>Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri birimi uygulama projeleri; YÖK Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Bilimsel Araştırma Projeleri için Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde bu faaliyet altında yürütülmektedir.</p>

Alt Program Adı: **ARAŞTIRMA ALTYAPILARI**

**Alt Programın Kapsamı:** Üniversitemiz araştırma altyapılarının geliştirilmesi ve güçlendirilmesi adına alanında yetkin insan kaynağı, makine ve teçhizat ihtiyaçlarının karşılanması ve fiziki imkânların geliştirilmesi, kısıtlı bütçe kaynakları çerçevesinde altyapı çalışmalarının zamanında tamamlanmasını sağlamak.

**Alt Program Hedefi:** Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma Oranı	Oran	0	100	0	67	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Devam eden projelerin tamamlanan projelere oranı

**Verinin Kaynağı:** Merkezi Araştırma Uygulama Merkezi, Bilimsel Araştırma Proje Birimi

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bütçe İçi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bütçe Dışı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**

<b>Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi</b>	2547 Sayılı Kanun ve Diğer Yasal Mevzuat Kapsamında Araştırma Altyapılarının Desteklenmesi, Geliştirilmesi ve Güçlendirilmesi için yapılacak çalışmalar bu faaliyet altında izlenecektir.
--	---

<b>Program Adı:</b>	<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>
<b>Programın Amacı:</b>	Hayat Boyu Öğrenme Programlarına Yönelik Nitelik ve Erişimin Artırılması
<b>Programın Kapsamı:</b>	Hayat boyu öğrenme: bireysel, toplumsal ve istihdam ile ilgili bir yaklaşımla bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla örgün eğitimin dışında hayatı boyunca katıldığı her türlü öğrenme etkinlikleri olarak kabul edilmekte olup bu kapsamda halk eğitimi merkezleri tarafından okuma-yazma, genel ve mesleki-teknik yaygın eğitim kursları düzenlenmekte; Örgün eğitim çağı dışında olan vatandaşlarımızın eğitim seviyelerini yükseltmek amacıyla açık ortaokul ve açık lise eğitim öğretim faaliyetleri sunulmakta; Ayrıca ülkemizde geçici koruma altında bulunan bireylerin eğitim sistemimize entegrasyonlarını sağlamak amacıyla öncelikle Türkçe olmak üzere eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

**Anahtar Göstergeler**

## 1- Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı

<b>Alt Program Adı:</b>	<b>YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ</b>
<b>Alt Programın Kapsamı:</b>	<p>Toplumun gelişmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak amacıyla, ihtiyaç duyulan alanlarda, eğitim, bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak gelişen teknolojiyi kullanan, kaliteli, güncel ve yenilikçi, yaşam boyu eğitim programları hazırlamak, geliştirmek, topluma ve çeşitli kuruluşlara sertifika programları sunmak, ulusal ve uluslararası düzeyde iş dünyası ile üniversite arasında bir köprü oluşturmak Eğitim öğretim kalitesinin geliştirilerek ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirmek ve bu insan kaynağı ile kişilere ihtiyaç duydukları alanda eğitim verilmesi amaçlanmıştır.</p> <p>Ayrıca Üniversitemiz Tömer birimi tarafından Dünyanın farklı ülkelerinden, Orta Doğu coğrafyasından, özellikle Türk Cumhuriyetlerinden üniversitemize ön lisans, lisans ve yüksek lisans eğitimi almak için gelen öğrencilere Türkçeyi öğretmek, yabancılara Türkçe eğitimi vermek isteyen eğitimcilere dil öğretiminde yardım etmek, araştırma, uygulama, yayın faaliyetleri gerçekleştirmek, Türk dili ve kültürünün yaygınlaşmasına hizmet etmek amacıyla çeşitli sertifika programları düzenlenmektedir.</p>

**Alt Program Hedefi:**

Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1-Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Oran	1	1	2	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemizce sosyal sorumluluk kapsamında Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyona ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyetlerin sayılarının artırılması hedeflenmekte olup, yürütülen bu faaliyetlerle Dezavantajlı grupların topluma sosyal entegrasyonlarının artırılması hedeflenmektedir.

Üniversitemiz 3.12.2021 Dünya Engelliler gününde anma etkinliği düzenlendi. "Yarı Olimpik Yüzme Havuzunda yarışma düzenlendi ve Engelliler Gününe özel yemek ikramı " verildi. 1 Ocak-31Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:**

Birimlerden gelen faaliyet sayıları

**Verinin Kaynağı:**

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Tüm akademik ve idari birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Oran	303	200	329	500	500	500

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Online Yabancı öğrencilere Türkçe öğretimi 29 kontenjan, iletişimde Engel Yoktur (İşaret Dili Eğitimi ) 100 kontenjan, SPSS ve Bilimsel Araştırma Yöntemleri (Kars Fahrettin Kırzioğlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü ) 200 Kişilik kontenjanlık başvuru programları açılmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:**

Programlara başvuran kişi sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Sürekli Eğitim Merkezi ve TÖMER

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2	2	0	10	12	15

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemiz Küresel Covid-19 pandemi dolayısıyla Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet bulunmamaktadır. 31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

2022 yılında bu gösterge ile Üniversitemizin mezunlarla olan iletişiminin artırılması ve ihtiyaçlara cevap vermek amacıyla mezunlara yönelik faaliyet sayısının artırılması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Mezunlara yönelik düzenlenen toplam faaliyet sayısı

**Verinin Kaynağı:** Kariyer Planlama ve Mezun İzleme ve Uygulama Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve TÖMER tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	303	200	131	500	500	500

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemiz AĞRISEM ve Tömer birimi tarafından kişisel gelişim eğitimleri kapsamında; Küresel Covid-19 pandemi önlemleri kapsamında alınan önlemlerden dolayı yüzyüze eğitimlerin iptal edilmesi ( 16.02.2021 tarih ve 05 sayılı AİÇÜ senato toplantısında alınan 012 sayılı karar gereği ) Online Yabancı öğrencilere Türkçe öğretimi sertifika programı açılmış olup 29 öğrenciye sertifika verilmiştir. SERKA Teknik Destek Programları kapsamında açılan Ağrı Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün projesi olan İletişimde Engel Yoktur (İşaret Dili Eğitimi ) 100 kontenjan olarak açılan program 20 Eylül-12 Ekim 2021 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş ve 41 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır. SERKA Teknik Destek Programları kapsamında açılan SPSS ve Bilimsel Araştırma Yöntemleri (Kars Fahrettin Kızıoğlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü ) 200 Kişilik kontenjan olarak 17 Ekim-15 Kasım tarihleri arasında açılan programdan 61 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır1 Ocak-31Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Yıl içerisinde düzenlenen sertifika sayısı

**Verinin Kaynağı:** Sürekli Eğitim Merkezi ve TÖMER

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2	2	13	3	3	3

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** 1-"Üniversitemize hoş geldiniz etkinliği ile konser ve yabancı uyruklu öğrencilerin kültürel yemekleri" düzenlendi. 2-Merkeze bağlı köylerde yaşayan 20 kız öğrencilerin yarı olimpiik yüzme havuzunda yüzme etkinliği gerçekleştirildi ve 20 kız öğrenci bowling salonunda bowling oynadı. "3-Plates Eğitimi verilerek "ilk göz ağrım " doğudaki kadınları ve üniversitemizdeki öğrencileri spora dâhil etmek amacıyla düzenlendi. 4-Afad Eğitimci Eğitimi verilerek profesyonel eğitimcileri yetiştirmek amacıyla eğitim sunumları gerçekleştirildi. 5-İletişim ve Liderlik, Girişimcilik ve Hibe Kaynakları eğitimi verildi. Böylece öğrencilerimiz İletişim ve Liderlik, Girişimcilik ve Hibe Kaynakları hakkında bilgi edindiler.6-Aile Kavramı sunumu ile öğrenciler aile yaşantısı ve aile içi iletişim alanlarında bilgilendirildiler. 7-Üniversitemiz Camii çevresinde 2 bin fidan dikimi yapıldı : "Geleceğe nefes Dünyaya Nefes sloganıyla başlatılan kampanya sürecinde fidan dikimi gerçekleştirildi. "8-Kimlik Aşısı semineri ile sosyal medya kullanımına yönelik ve aile bağlarının kuvvetlendirilmesine yönelik farkındalık oluşturuldu. 9-Gençlerle Geleceğe semineri verildi. Birinci Sınıf Emniyet müdürü AHMET SULA tarafından verilen seminer Üniversitemiz öğrencilerimizi hayata dair bilinçlendirmek, farkındalık oluşturmak topluma faydalı birey olma yolunda milli şuur içerisinde kişisel gelişimlerine katkı sunmak amacıyla verildi. 10-Kuantum Fiziği semineri Üniversitemiz Rektörünün sunumuyla Kuantum Fiziği alanında öğrencileri bilgilendirmek üzere seminer gerçekleştirildi. 11-Engelliler günü anma etkinliği düzenlendi "Engelliler Gününde farkındalık oluşturarak Engelli bireylerle bir araya gelindi."12-Hemşirelik bölümü okuyan öğrencilerle Rehabilitasyon Merkezi Ziyareti yapıldı. Rehabilitasyon merkezinde bulunan çocuklara manevi olarak destek olundu. Nörogelişimsel tedavi ve eğitim gören çocuklara arkadaşlık edildi, hemşirelik öğrencilerince boyama kitabı ve oyuncaklar hediye edildi. 13-Ebelik bölümü okuyan öğrencilerle beraber "Sokakta Yaşayan Canlara Yuva Oluyoruz" Gençlik ve Spor Bakanlığı Ağrı Gençlik Merkezi işbirliği ile geri dönüşüm malzemelerinden (Teker vs) sokakta soğuğa maruz kalan kedi/ köpek gibi canlılara yuva yapılmıştır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Yıl içinde düzenlenen Sosyal sorumluluk proje sayısı

**Verinin Kaynağı:** Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>100.000</b>	<b>120.000</b>	<b>150.000</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	30.000	30.000	100.000	120.000	150.000
<b>T O P L A M</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>100.000</b>	<b>120.000</b>	<b>150.000</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	30.000	30.000	100.000	120.000	150.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**

<b>Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler</b>	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminer kapsamında yürütülen faaliyetler 2547 sayılı Kanununun 7. Maddesi, Ağrı İbrahim Çeçen Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Eğitim ve Sertifika Programları Yönergesi ve Kurslarla ilgili Yönetim Kurulu Kararları kapsamında bu faaliyet altında izlenecektir.
<b>Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci maddesi uyarınca Üniversitemiz tarafından topluma hizmet amacıyla yürütülen sosyal sorumluluk projesi kapsamında iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.  Bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilen projelerle; Üniversitemiz öğrencilerine sosyal hizmet verilmesi, sosyal sorumluluk bilincinin pekiştirilmesi ve bu projeler aracılığıyla üniversite-kamuoyu arasında köprü oluşturulması hedeflenmektedir. Ortak yürütülen topluma katkı amaçlı sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile sosyal sorumluluk projelerinin çeşitlendirilerek, etkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir. Bu kapsamda Sosyal sorumluluk projelerine öğrencilerin, akademik ve idari personelin aktif katılımının özendirilmesi sağlanacaktır.

<b>Program Adı:</b>	<b>YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ</b>
<b>Programın Amacı:</b>	Uluslararası Standartlarda, Bilimsel Temelli Yükseköğretim Hizmeti Sunulması
<b>Programın Kapsamı:</b>	

**Anahtar Göstergeler**

- 1- Yükseköğretimde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- 2- Yükseköğretim kontenjan doluluk oranı
- 3- Yükseköğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı
- 4- Yükseköğretimde okullaşma oranı

<b>Alt Program Adı:</b>	<b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>
<b>Alt Programın Kapsamı:</b>	Üniversitemiz Eğitim-öğretim kalitesinin iyileştirilerek lisans ve lisansüstü eğitimde uluslararası öğrenci sayısının artması sağlanarak Üniversitemizin ön lisans eğitimi, lisans eğitimi ve lisansüstü eğitimi alanlarına katkı sağlamaktır.

**Alt Program Hedefi:** Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

**Performans Göstergeleri;**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	0	0	0	5	8	11

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Mezun olan doktora öğrencilerin yıl içindeki takibi hedeflenmektedir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Yıl içinde mezun olan öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	91,59	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranlarının yıllar içindeki değişiminin takibi yapılması hedeflenmektedir. 2021 yılı YÖK tarafından verilen genel kontenjan sayısı 440 olup yerleşen sayısı 403 olarak gerçekleşmiştir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Toplam yerleşen öğrenci sayısı / Toplam Kontenjan

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	60	100	83,38	85	87	90

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile eğitim programlarının süresinde bitirilmesi ve öğrencilerin zamanında mezun olmaları sağlanmaktadır. 2021 yılı için Ön lisans, Lisans, Yüksek lisans programı için belirlenen sürelerde geçen eğitim süresi: 1531 mezun olunan normal süre:1836 olarak gerçekleşmiştir.1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Ön lisans, Lisans, Yüksek lisans programı için belirlenen sürelerde geçen eğitim süresi/ mezun olunan normal süre

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

## 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	92,38	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü öğrenci sayılarını artırarak mezun öğrencilerimizin iş gücüne katılması önceliğimiz olup Ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda bilim insanı yetiştirilmesine katkı sağlamaktır. 2021 yılı YÖK tarafından verilen genel kontenjan sayısı 670 olup yerleşen sayısı 619 olarak gerçekleşmiştir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Toplam yerleşen öğrenci sayısı / Toplam Kontenjan ( Fen bilimleri alanındaki akademik birimlere kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısının fen bilimleri alanındaki toplam kontenjan sayısına oranlanmasını ifade eder. )

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	107.710	150.000	171.200	170.000	170.000	170.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısının artırılması hedeflenmektedir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Elektronik ve basılı kaynak sayısı toplamı

**Verinin Kaynağı:** Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	8,37	9	12,45	13	13	13

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı ile öğrenci sayısındaki artışın takibi yapılması amaçlanmaktadır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır

**Hesaplama Yöntemi:** Basılı ve elektronik kaynak sayısı / Toplam öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	3.044	9.400	12.828	9.500	9.600	9.600

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Kütüphaneden yararlanan kişi sayısının yıllar içinde değişiminin takip edilmesi amaçlanmaktadır. 1 Ocak-31Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Kütüphanelerden yararlanan öğrenci ve personel sayısı

**Verinin Kaynağı:** Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
8- Lisansüstü öğrencilerin toplam Öğrenciler içindeki payı	Oran	6,5	7	6,44	10	15	18

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemizde Lisansüstü eğitim gören öğrenci sayılarının toplam öğrenci sayıları içindeki payının artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz 2021 yılı Aralık ayı toplam lisans üstü öğrenci sayısı: 886 olup 2021 yılı Mart ayı öğrenci sayısı:12.504; Haziran ayı sonu 12.184; Eylül ayı sonu: 13.819 ve Aralık ayı sonu öğrenci sayısı kümülatif toplamı: 13.741 olarak gerçekleşmiştir. Hesaplamalarda lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki yüzdesel oran esas alınmıştır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Lisansüstü öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı %100

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	8,75	10	8,24	11	12	12

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile kapalı eğitim alanı başına düşen öğrenci sayısının ileriki yıllarda artırılması hedeflenmektedir. 2021 yılı toplam kapalı eğitim alanı:

Eğitim Fakültesi (A-B-C-D-E-F Blokları ) ( **22.300** )

Fen Edebiyat Fakültesi ( **7.620** )

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ( **5.715** )

Meslek Yüksekokulu ( **7.896** )

BESYO ( **6.303** )

İslami İlimler Fakültesi ( **7.896** )

Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı ( **3.050** )

Eczacılık ( **6.303** )

Enstitü ve Araştırma Merkezi ( **3.060** )

Sağlık Yüksekokulu ( **13.865** )



Patnos Kampüsü Derslik ( **7.951,36** )

Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu+ Konferans Salonu + Amfi ( **8.676,87 +1.512** )

Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu ( **8.011** )

Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu Uygulama Çiftliği ( **3.157** )

**Öğrenci başına düşen toplam kapalı eğitim alanı: 113.316,23/13.741= 8,24**

1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Kapalı eğitim alanı/öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
10- Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	18,63	20	17,49	25	26	26

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile programdan öğrenci başına düşen kapalı alan sayısının yıllar içinde artırılması hedeflenmektedir. 2021 yılı için;

Toplam kapalı alan: **240.312 m<sup>2</sup>**

Toplam öğrenci sayısı: **13.741**

Toplam öğrenci başına düşen kapalı alan: **240.312/12.946=17,49 m<sup>2</sup>** olmuştur.

1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Toplam kapalı alan/öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
11-Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	0	100	0	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile programdan yararlanan öğrenci sayısının ileriki yıllar içinde artırılması hedeflenmektedir. Ancak 2021 yılında Covid-19 pandemi dolayısıyla öğrenci değişim programları durdurulduğundan istenen düzeyde gerçekleşme sağlanamamıştır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Toplam Öğrenci hareketliliği

**Verinin Kaynağı:** İlgili göstergedeki bilgiler Dış İlişkiler Ofisinden elde edilmiştir.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	60,77	65	56,08	70	70	70

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile eğitim kalitesinin artırılması ve öğretim üyesi başına öğrenci sayısının azaltılması hedeflenmektedir.

**2021 yılı sonunda bu rakam;**

2021 yılı 13.741 öğrenci, 245 Öğretim Üyesi

1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Toplam öğrenci sayısı/ Öğretim üyesi sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
13-Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	90	100	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranının yıllar içinde artırılması hedeflenmektedir. 2021 yılı YÖK tarafından verilen genel kontenjan Sayısı 530 olup yerleşen yerleşen öğrenci sayısı 530 olarak gerçekleşmiştir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Kayıt yaptıran öğrenci sayısı/ Sağlık bilimleri kontenjanı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	96,8	65	67,75	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile sosyal bilimler kontenjan doluluk oranının yıllar içerisinde artırılması hedeflenmektedir. 2021 yılı YÖK tarafından verilen genel kontenjan Sayısı 1408 olup yerleşen öğrenci sayısı 954 olarak gerçekleşmiştir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Toplam yerleşen / Toplam Kontenjan

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

## 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
15- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	1	2	1	2	3	4

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemizde gelecek yıllarda yabancı dilde eğitim verecek program sayısının artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz yabancı dilde eğitim veren program sayısı Aralık ayı itibariyle 1'dir. ( İslami İlimler Fakültesi %100 Arapça Programı ) Hesaplamalara hazırlık bölümleri dâhil edilmemiştir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Yabancı dilde eğitim veren program sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
16- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	11	17	11	18	18	18

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemiz eğitim ve öğretimde akademik personel ihtiyacının yabancı uyruklu personellerle desteklenmesi ve bu göstergeler ile yabancı uyruklu eleman sayılarına ilişkin verilerin takip edilmesi hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Yabancı uyruklu akademisyen sayısı

**Verinin Kaynağı:** Personel Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
17- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	307	310	372	350	360	370

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemizin yurt dışı potansiyelinin belirlenen düzeye ulaşması hedeflenmektedir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

**Hesaplama Yöntemi:** Yıllık yabancı uyruklu öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	0	0	0	0
<b>Bütçe İçi</b>	0	0	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	<b>2.486.000</b>	<b>1.450.791</b>	<b>3.330.000</b>	<b>3.865.000</b>	<b>4.304.000</b>
<b>Bütçe İçi</b>	2.486.000	1.450.791	3.330.000	3.865.000	4.304.000
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	<b>29.550</b>	0	0	0
<b>Bütçe İçi</b>	0	29.550	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	<b>1.301.000</b>	<b>475.541</b>	<b>1.559.000</b>	<b>1.228.000</b>	<b>1.367.000</b>
<b>Bütçe İçi</b>	1.301.000	475.541	1.559.000	1.228.000	1.367.000
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	<b>128.575.000</b>	<b>66.626.141</b>	<b>168.566.000</b>	<b>192.787.000</b>	<b>213.188.000</b>
<b>Bütçe İçi</b>	128.575.000	66.626.141	168.566.000	192.787.000	213.188.000
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	<b>1.637.000</b>	<b>553.104</b>	<b>1.837.000</b>	<b>1.974.000</b>	<b>2.107.000</b>
<b>Bütçe İçi</b>	1.637.000	553.104	1.837.000	1.974.000	2.107.000
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	0	<b>59.245</b>	0	0	0
<b>Bütçe İçi</b>	0	59.245	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>133.999.000</b>	<b>69.194.372</b>	<b>175.292.000</b>	<b>199.854.000</b>	<b>220.966.000</b>
<b>Bütçe İçi</b>	133.999.000	69.194.372	175.292.000	199.854.000	220.966.000
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

**Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi:** Öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırmaya yönelik programlara ilişkin giderler ile Enstitülerimize naklen gelecek olan personel ve öğretim elemanını karşılamak üzere kadrolu elemanlarımıza istihkakların ödenmesi ayrıca;

Enstitülerimiz akademik personelinin Ulusal kongre, panel, seminer vb. Bilimsel etkinliklere katılmalarının sağlanması ve yurt içi ve kampüs içerisinde bazı prosedürleri yerine getirmeleri iş takibinin sağlanması sebebiyle ödenecek yolluk ve gündeliklerin karşılanmasına yönelik giderler ile enstitülerin kadrolarında yer alan personelin aylık ve prim ödemeleri 6254 sayılı harcırah kanunu hükümlerine göre bu faaliyet kapsamında yürütülecektir

**Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri:** 5102 sayılı yükseköğretim öğrencilerine kredi verilmesine ilişkin kanuna dayanarak Üniversitemiz lisans öğrencilerine yönelik YÖK destek bursu bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.

**Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler:** Üniversitemiz yabancı uyruklu öğrenci programı kapsamındaki hizmetler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 45, 46 ve 56. maddesi kapsamında yürütülmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Erişimin Kolaylaştırılması:** Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Merkez Kütüphanesi; Üniversite bünyesindeki Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarının akademisyen, öğrenci ve idari personelinin eğitim, öğretim, araştırma ve serbest zamanlarını değerlendirmeleri için her türlü bilgi kaynağını ve bilgi teknolojilerini toplayıp kullanıcıların hizmetine sunmak hedefiyle 2007’de kurulmuştur. Merkezi Kütüphanemiz yapım aşamasındayken hizmetimiz Sağlık Yüksekokulu Yerleşkesinin C bloğunun 2. katında yürütülmekteydi. Merkezi Kütüphane ve Bilgi Merkezi 2016 Ekim ayında faaliyete geçerek Üniversitemizin ana kampüsünde Kongre ve Kültür Merkezinde hizmet vermeye başlamıştır.

Üniversitemiz merkez kütüphanesinde bugün Ödünç Verme Hizmeti · Rezerv Hizmeti · Elektronik Yayınlar Hizmeti · Süreli Yayınlar Hizmeti · Tez Hizmeti · Bilgisayar ve İnternet Kullanım Hizmeti verilmektedir.

Kütüphane hizmetlerinin etkinliğini arttırmak için Üniversitemiz kütüphanelerindeki basılı ve elektronik koleksiyonun güncellenmesi amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Basılı ve dijital ortamda bilgiye ulaşmak için kütüphane olanaklarını ve erişimi sürekli iyileştirme çalışmaları sürdürülecektir. Bu amaçla üniversitemiz kütüphanelerindeki basılı ve elektronik koleksiyonun güncellenmesi ve geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda yükseköğretim ve araştırma kurumlarında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin hizmetler 2547 ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili yönetmelik kapsamında bu faaliyet altında yürütülmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim:** 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa göre yükseköğretim kurumlarının temel görevi; toplum ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim, bilimsel araştırma ve yayın ile danışmanlık hizmetleri yapmak, maddi kaynakları etkin kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planları ile diğer programlar doğrultusunda ülkenin ve bölgelerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda insan gücü yetiştirmek, düşünce ve görüş bildirmek, eğitim teknolojileri üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak ile yükseköğretimin uygulamalı gerçekleştirilmesini sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda Üniversitemizde önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim verilmekte olup, eğitim-öğretim süresince ders ve uygulamalara devam etme zorunluluğunda oldukları örgün eğitim türü gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yapılan giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim:** Üniversitemizde 2547 sayılı kanunun yanında “Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi hakkında Kanun”, “Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar” gereğince öğrenci kabulleri gerçekleştirilmekte, eğitim ve öğretime ilişkin tüm iş ve işlemler ilgili giderler bu faaliyet altında yürütülmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans:** Üniversitemiz enstitülerinde yürütülen tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim-öğretim işlemleri 2547 sayılı Kanununun 44. maddesinin (c) fıkrası kapsamında YÖK tarafından düzenlenen Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde bu faaliyet altında izlenecektir.

## Alt Program Adı:

## ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER

## Alt Programın Kapsamı:

Üniversitemiz akademik personellerinin mesleki niteliklerini artırmak amacıyla Yurtdışı Destek Hizmetleri kapsamında Araştırma Görevlileri için Yurtdışı Araştırma Bursları (YUDAB) programı ile yurtdışına öğretim elemanı gönderilmektedir. Bu kapsamda Üniversite çalışanlarının mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek, kuruma bağlılığını arttırmak ve alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirmek hedeflenmektedir.

## Alt Program Hedefi:

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2,84	2,8	4,26	2,9	3	3

## Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bu gösterge ile öğretim elemanı sayısının artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde WOS kayıtlarına göre 2021 yılı kümülatif olarak 1.126 çalışma, öğretim elemanı sayısı 264. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

## Hesaplama Yöntemi:

Yıllık dergilerde akademik personel başına düşen yayın sayısı, Web of Science' tan alınan veriler

## Verinin Kaynağı:

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	0	2	0	3	3	3

## Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bu gösterge ile YÖK tarafından sağlanan burslardan yararlanan öğrenci sayımızın artırılması hedeflenmektedir. 1 Ocak-31 Aralık 2021 yılsonu gerçekleşme verileri baz alınmıştır.

## Hesaplama Yöntemi:

YÖK tarafından yabancı dil bursu alan Üniversitemiz öğrenci sayıları baz alınmıştır.

## Verinin Kaynağı:

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	1	0	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemize ait şimdiye kadar Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülü bulunmamaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Bilimsel Araştırma Merkezi, Rektörlük Özel Kalem

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri	0	0	0	0	0
<b>Bütçe İçi</b>	0	0	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bütçe İçi</b>	0	0	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0

#### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

<b>Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 10. ve 35. maddesi ile "Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince yurtdışı yabancı dil bursu hizmetleri yürütülmektedir.
---	--

Alt Program Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Programın Kapsamı:	Üniversitemiz öğrenci yaşamına yönelik; Üniversitemiz yemekhanelerinde öğrencilerimize yemek hizmeti verilmekte ayrıca yardıma muhtaç öğrencilere de ücretsiz yemek bursu verilmektedir. Üniversitemizde spor şenliği, mezuniyet töreni, konferans ve panel vb. etkinlikler düzenlenmektedir. Halı saha, yarı olimpik yüzme havuzu, bowling salonu, kort tenisleri, stadyum, kongre merkezi, fitness salonu gibi olanaklar sağlanmaktadır.

**Alt Program Hedefi:** Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Beslenmehizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	69.177	340.000	165.149	375.000	380.000	380.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca öğrencilerin beslenme hizmetlerinin karşılanması hedeflenmektedir. Üniversitemiz 2021 yılı içerisinde beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı ( Öğrencilere satılan yemek fişi sayısı esas alınmıştır. ) kümülatif olarak 165.149 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılı hedeflerinin altında gerçekleşme nedeni ise Covid-19 salgını nedeniyle üniversite yemekhanelerinin kapanmış olmasıdır.

**Hesaplama Yöntemi:** Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı ( Öğrencilere satılan yemek fişi sayısı )

**Verinin Kaynağı:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	20234Tahmin
2- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2,56	4,2	10,77	10	11	11

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile öğrenci başına düşen sosyal donatı sayısının artırılması hedeflenmektedir. Üniversitemiz 2021 aralık ayı sosyal donatı kümülatif toplam Kantin, kafe ve yemekhane: 6.999 m<sup>2</sup>, Merkezi Yerleşke Tenis Kortları Sosyal Tesisi (2013-2013): 741,00 m<sup>2</sup> Merkezi Yerleşke Tenis Kortları ( 2013-2014 ) : 3.425 m<sup>2</sup> Merkezi Yerleşke Stadyum (2011-2013 ) : 17.204 m<sup>2</sup> Merkezi Yerleşke Spor Salonu: ( 2011 ) : 6.650 m<sup>2</sup> Merkezi Yerleşke Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ( 2015-2016 ) : 5.712 m<sup>2</sup> Merkezi Yerleşke Halı Saha (2013-2014 ) : 1.125 m<sup>2</sup> Merkezi Yerleşke Tenis Kortları (2 Adet ) (2013-2014 ) : 1.370 m<sup>2</sup> Öğrenci Yaşam Merkezi ( 2018-2019 ) : 6.000 m<sup>2</sup> Doğubayazıt Yerleşkesi Amfi Tiyatro (2013-2014 ) : 1.512 m<sup>2</sup> Doğubayazıt Yerleşkesi Spor Salonu: 1.510,71 m<sup>2</sup> Doğubayazıt Yerleşkesi Halı Saha ( 2013- 2015 ) : 800 m<sup>2</sup> olmak üzere 53.048 m<sup>2</sup>+ AİÇÜ Çevre Düzenlenmesi ve Peyzaj yapım işi 95.000 m<sup>2</sup>=148.048 m<sup>2</sup> gerçekleşmiştir.

**Hesaplama Yöntemi:** Sosyal donatı alanı ( Kantin ve kafe alanı+ Yemekhane alanı+ spor alanı + Halı saha+ öğrenci yaşam merkezi ) / öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	39	45	32	50	50	50

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemiz kulüp ve topluluk sayısındaki artışın takip edilmesi amaçlanmaktadır.2021 yılı için öğrenci kulüp ve topluluk sayısı: 1.Dağcılık Kulübü, 2.Aiçü İzcileri, 3.Aiçü Eczacılık Kulübü, 4.E-Ticaret Kulübü, 5.Türk Dünyası Araştırmaları, 6.Gezi ve Coğrafi Güzellikler Kulübü, 7.Bilimsel Araştırmalar Kulübü, 8.Gezi Kulübü, 9.Ağrı Genç İhh, 10.Yeniler Kulübü, 11.Eğitim ve Kariyer Kulübü, 12.Dış İlişkiler Kulübü, 13.Ağrı Çeçen Eğitim ve Kültür, 14.Hemşirelik Kulübü, 15.Görsel Sanatlar Kulübü, 16.Matematik Atölyesi Kulübü, 17.Kültür ve Sanat Kulübü,18.Ağrı İdeal Gençlik Kulübü, 19.Matematik Kulübü, 20.Üniak Kulübü, 21.Spor Kulübü, 22.Genç Edebiyatçılar Topluluğu, 23.Beslenme ve Diyetetik Kulübü, 24.Genç Yeşilay Kulübü, 25.Müzik Kulübü, 26.Kalite Kulübü, 27.Tarihe Yolculuk Kulübü, 28.Kamu Denetçiliği Kulübü, 29.Coğrafya Kulübü, 30.Genç Tema Kulübü, 31.Genç Kızılay Kulübü, 32.Toplum Gönülleri Kulübü.

Not: 2021 yılı itibari ile öğrenci kulüp ve topluluk sayısı 7 azalış göstererek 32 olarak gerçekleşmiştir. Covid 19 pandemi dönemi ve bu dönemde Üniversitenin Eğitim ve Öğretime kapalı olması, kulüplere üye olan öğrencilerin mezun oluşu gibi sebeplerden dolayı kulüp sayısında düşüş gözlenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tutulan kayıtlar

**Verinin Kaynağı:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	16	75	16	80	80	80

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemiz kültürel ve sportif faaliyet sayısındaki artışın takip edilmesi, böylece kıyaslamalara imkân sağlanması amaçlanmaktadır.

2021 yılı içerisinde Üniversitemizde;

Sportif Faaliyetler; 1

1-Voleybol Müsabakası gerçekleşmiştir.

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler: 15

1-"Temel Dağcılık Eğitim Kampı ve Zirve Tırmanışı" 23 - 29 Mart 2021 tarihleri arasında Yaz Temel Eğitimi ve 30 Mart -05 Nisan 2021 tarihleri arasında Kış Temel Eğitimi Gençliği Kalkındırma

2- "Temel Dağcılık Eğitimi ve Zirve Tırmanışı " projesi kapsamında 26.03.2021 Cuma günü Hamur ilçesinde yapılan tırmanış

3-15.06.2021 tarihinde Hemşirelik bölümü öğrencileri mezuniyet töreni

4- 21.06.2021 tarihinde Eczacılık Fakültesi öğrencileri mezuniyet töreni

5 - İl Emniyet müdürlüğü tarafından yapılan "En İyi Norkotik Polisi Anne " eğitim sunumu

6-6.07.2021 tarihinde Fen Edebiyat Fakültesi öğrencileri mezuniyet töreni

7-6.07.2021 tarihinde İslami İlimler Fakültesi öğrencileri mezuniyet töreni

8-15.07.2021 tarihinde Üniversitemiz "15 Temmuz Hain Darbe Girişimi ve Ağrı Halkının Duruşu"

9-15.07.2021 tarihinde Üniversitemiz 15 Temmuz Şehitleri Anmak üzere Ağrı Dağı Zirve Tırmanışı gerçekleştirildi.

10-15.07.2021 tarihinde Üniversitemiz 15 Temmuz Şehitleri Anma Yürüyüşü  
 11-15.07.2021 tarihinde Üniversitemiz 15 Temmuz Şehitleri Anma Bisiklet Turu  
 12-15.07.2021 tarihinde Üniversitemiz 15 Temmuz Şehitleri Anma Fidan Dikimi  
 13-14.07.2021 tarihinde Üniversitemiz "Balık Gölü Festivali" Taşlıçay ilçesinde yapıldı.  
 14-30.09.2021 tarihinde İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi  
 15-23.09.2021 tarihinde Tenis Turnuvası

2021 yılı Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler sayısı Covid-19 salgını bazı faaliyetlerin ertelenmesi nedeniyle 16 olarak gerçekleşmiştir.

**Hesaplama Yöntemi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı

**Verinin Kaynağı:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç.	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	8,28	10	89,88	260	300	300

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitemizin besleme hizmetinden yararlanan öğrencilerin maliyetlerindeki artış takip edilmekte ve yıl bazlı kıyaslama yapılarak gelecek yıllar için yaklaşık maliyetin isabetli hesaplanması amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Öğrencilerin beslenmesine yönelik bir öğrencinin günlük maliyeti baz alınmıştır. 2021 yılı Ocak- Aralık aylarında öğrenci başına düşen bir günlük maliyetler Toplanabilir değer üzerinden hesaplanmıştır.

**Verinin Kaynağı:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</b>	<b>2.486.000</b>	<b>1.450.791</b>	<b>2.387.000</b>	<b>2.461.000</b>	<b>2.461.000</b>
Bütçe İçi	2.486.000	1.450.791	2.387.000	2.461.000	2.461.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b>	<b>0</b>	<b>29.550</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	29.550	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri</b>	<b>1.301.000</b>	<b>475.541</b>	<b>1.364.000</b>	<b>916.000</b>	<b>916.000</b>
Bütçe İçi	1.301.000	475.541	1.364.000	916.000	916.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

<b>Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim</b>	<b>128.575.00</b>	<b>66.626.141</b>	<b>137.933.04</b>	<b>149.216.17</b>	<b>151.248.17</b>
	<b>0</b>		<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bütçe İçi</b>	128.575.00	66.626.141	137.933.04	149.216.17	151.248.17
	0		7	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim</b>	<b>1.637.000</b>	<b>553.104</b>	<b>1.574.000</b>	<b>1.702.880</b>	<b>1.702.880</b>
	1.637.000	553.104	1.574.000	1.702.880	1.702.880
<b>Bütçe İçi</b>	0	0	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans</b>	<b>0</b>	<b>59.245</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	0	59.245	0	0	0
<b>Bütçe İçi</b>	0	0	0	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>133.999.00</b>	<b>69.194.372</b>	<b>143.258.04</b>	<b>154.296.05</b>	<b>156.328.05</b>
	<b>0</b>		<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bütçe İçi</b>	133.999.00	69.194.372	143.258.04	154.296.05	156.328.05
	0		7	0	0
<b>Bütçe Dışı</b>	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**

<b>Yükseköğretim Beslenme Hizmetleri</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesinin a. fıkrası gereğince Üniversitemiz öğrencilerinin, yerleşkemizde bulunan öğrenci yemekhanesi ve kantinlerinden düzenli olarak azami hizmetten minimum maliyetle yararlanmalarına imkân sağlanmaktadır.
<b>Yükseköğretim Kültür ve Spor Hizmetleri</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesinin a. fıkrası gereğince Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; kapalı spor salonları, halı sahaları ve açık spor alanlarımız gibi imkânlardan öğrencilerimiz yararlanmaktadır.
<b>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesinin a. fıkrası gereğince Üniversitemiz öğrencilerine yönelik konferans, seminer, panel, kongre gibi bilimsel toplantılar aracılığı ile öğrencilerimizin güncel konularda bilgi ve görgüleri artırılmaya yönelik faaliyetler ile psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri verilerek öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarının korunması kapsamında yapılan giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

**D-Faaliyet Maliyetleri Tabloları**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>						
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ					
<b>Program Adı</b>	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK					
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması					
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri					
<b>Açıklama</b>	Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri birimi uygulama projeleri; YÖK Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Bilimsel Araştırma Projeleri için Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımına ilişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde bu faaliyet altında yürütülmektedir.					
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 YSHT</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>						
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>						
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	234.000		384.000	264.000	286.000	307.000
<i>Faiz Giderleri</i>						
<i>Cari Transferler</i>						
<i>Sermaye Giderleri</i>						
<i>Sermaye Transferleri</i>						
<i>Borç Verme</i>						
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>234.000</b>		<b>384.000</b>	<b>264.000</b>	<b>286.000</b>	<b>307.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>	78.236	30.000				
<i>Özel Hesap</i>		234.000				
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>						
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>78.236</b>	<b>264.000</b>				
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>312.236</b>	<b>264.000</b>	<b>384.000</b>	<b>264.000</b>	<b>286.000</b>	<b>307.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi				
<b>Açıklama</b>	Öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırmaya yönelik programlara ilişkin giderler ile Enstitülerimize naklen gelecek olan personel ve öğretim elemanını karşılamak üzere kadro lu elemanlarımızın istihkakların ödenmesi ayrıca; Enstitülerimiz akademik personelinin Ulusal kongre, panel, seminer vb. Bilimsel etkinliklere katılmalarının sağlanması ve yurt içi ve kampüs içerisinde bazı prosedürleri yerine getirmeleri iş takibinin sağlanması sebebiyle ödenecek yolluk ve gündeliklerin karşılanmasına yönelik giderler ile enstitülerin kadrolarında yer alan personelin aylık ve prim ödemeleri 6254 sayılı harcırak kanunu hükümlerine göre bu faaliyet kapsamında yürütülecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	2.367.000	1.424.582	3.179.000	3.691.000	4.111.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	104.000	26.209	136.000	159.000	178.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	15.000		15.000	15.000	15.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.486.000</b>	<b>1.450.791</b>	<b>3.330.000</b>	<b>3.865.000</b>	<b>4.304.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.486.000</b>	<b>1.450.791</b>	<b>3.330.000</b>	<b>3.865.000</b>	<b>4.304.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapısının Geliştirilmesi Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	Kütüphane hizmetlerinin etkinliğini arttırmak için Üniversitemiz kütüphanelerindeki basılı ve elektronik koleksiyonun güncellenmesi amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Basılı ve dijital ortamda bilgiye ulaşmak için kütüphane olanaklarını ve erişimi sürekli iyileştirme çalışmaları sürdürülecektir. Bu amaçla üniversitemiz kütüphanelerindeki basılı ve elektronik koleksiyonun güncellenmesi ve geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda yükseköğretim ve araştırma kurumlarında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin hizmetler 2547 ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili yönetmelik kapsamında bu faaliyet altında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	683.000	288.184	906.000	1.052.000	1.172.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	109.000	48.757	144.000	167.000	186.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	9.000		9.000	9.000	9.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	500.000	138.600	500.000		
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.301.000</b>	<b>475.541</b>	<b>1.559.000</b>	<b>1.228.000</b>	<b>1.367.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.301.000</b>	<b>475.541</b>	<b>1.559.000</b>	<b>1.228.000</b>	<b>1.367.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim				
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa göre yükseköğretim kurumlarının temel görevi; toplum ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim, bilimsel araştırma ve yayın ile danışmanlık hizmetleri yapmak, maddi kaynakları etkin kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planları ile diğer programlar doğrultusunda ülkenin ve bölgelerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda insan gücü yetiştirmek, düşünce ve görüş bildirmek, eğitim teknolojileri üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak ile yükseköğretimin uygulamalı gerçekleştirilmesini sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim verilmekte olup, eğitim-öğretim süresince ders ve uygulamalara devam etme zorunluluğunda oldukları örgün eğitim türü gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yapılan giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	86.697.000	50.570.531	118.096.000	135.373.000	150.767.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	10.849.000	6.548.486	14.360.000	16.305.000	18.135.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	9.279.000	7.754.651	13.460.000	14.637.000	15.782.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	21.750.000	1.752.473	22.650.000	26.472.000	28.504.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>128.575.000</b>	<b>66.626.141</b>	<b>168.566.000</b>	<b>192.787.000</b>	<b>213.188.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>128.575.000</b>	<b>66.626.141</b>	<b>168.566.000</b>	<b>192.787.000</b>	<b>213.188.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim				
<b>Açıklama</b>	Üniversitemizde 2547 sayılı kanunun yanında “Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi hakkında Kanun”, “Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar” gereğince öğrenci kabulleri gerçekleştirilmekte, eğitim ve öğretime ilişkin tüm iş ve işlemler ilgili giderler bu faaliyet altında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.146.000	515.837	1.286.000	1.382.000	1.475.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	491.000	37.266	551.000	592.000	632.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.637.000</b>	<b>553.104</b>	<b>1.837.000</b>	<b>1.974.000</b>	<b>2.107.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.637.000</b>	<b>553.104</b>	<b>1.837.000</b>	<b>1.974.000</b>	<b>2.107.000</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesinin a. fıkrası gereğince Üniversitemiz öğrencilerinin, yerleşkimizde bulunan öğrenci yemekhanesi ve kantinlerinden düzenli olarak azami hizmetten minimum maliyetle yararlanmaları Üniversitemiz öğrencilerinin beslenme ihtiyaçları öğrenci yemekhanelerinde karşılanmakta olup, yemek ihtiyaçları ihale usulü ile temin edilmektedir. Bu kapsamda yapılan giderler bu faaliyet altında izlenecektir.				
EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.167.000		1.323.000	1.448.000	1.570.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	1.167.000		1.323.000	1.448.000	1.570.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	1.167.000		1.323.000	1.448.000	1.570.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesinin a. fıkrası gereğince Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; kapalı spor salonları, halı sahaları ve açık spor alanlarımız gibi imkânlardan öğrencilerimiz yararlanmaktadır.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	170.000	38.406	191.000	206.000	221.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	170.000	38.406	191.000	206.000	221.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	170.000	38.406	191.000	206.000	221.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler				
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesinin a. fıkrası gereğince Üniversitemiz öğrencilerine yönelik konferans, seminer, panel, kongre gibi bilimsel toplantılar aracılığı ile öğrencilerimizin güncel konularda bilgi ve görgüleri artırılmaya yönelik faaliyetler ile psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri verilerek öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarının korunması kapsamında yapılan giderler bu faaliyeti altında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	566.000	1.745	709.000	815.000	909.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	152.000	4.392	180.000	208.000	232.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	186.000	10.325	209.000	226.000	243.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>904.000</b>	<b>16.463</b>	<b>1.098.000</b>	<b>1.249.000</b>	<b>1.384.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>904.000</b>	<b>16.463</b>	<b>1.098.000</b>	<b>1.249.000</b>	<b>1.384.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
<b>Faaliyet Adı</b>	İç Denetim				
<b>Açıklama</b>	Üniversitemiz iç denetim birimi bulunmamaktadır. İç denetimle ilgili faaliyetler 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	32.000		43.000	49.000	55.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.000		8.000	9.000	10.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>38.000</b>		<b>51.000</b>	<b>58.000</b>	<b>65.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>38.000</b>		<b>51.000</b>	<b>58.000</b>	<b>65.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>	Üniversitemiz bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetlerini, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi gereği yürütmektedir. Üniversitemizin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	594.000	235.301	788.000	916.000	1.019.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	94.000	36.262	124.000	144.000	161.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	58.000	12.782	66.000	71.000	76.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	1.500.000	171.682	1.109.000		
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.246.000</b>	<b>456.028</b>	<b>2.087.000</b>	<b>1.131.000</b>	<b>1.256.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.246.000</b>	<b>456.028</b>	<b>2.087.000</b>	<b>1.131.000</b>	<b>1.256.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması				
<b>Açıklama</b>	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engellilerin erişebilirliği sağlamaya yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	50.000		50.000		
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>50.000</b>		<b>50.000</b>		
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>50.000</b>		<b>50.000</b>		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Destek Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin, planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında yürütülecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	2.717.000	1.286.698	3.608.000	4.183.000	4.663.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	407.000	201.906	538.000	623.000	694.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	428.000	189.514	495.000	544.000	594.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	441.000		498.000	541.000	584.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>3.993.000</b>	<b>1.678.118</b>	<b>5.139.000</b>	<b>5.891.000</b>	<b>6.535.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>3.993.000</b>	<b>1.678.118</b>	<b>5.139.000</b>	<b>5.891.000</b>	<b>6.535.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				
<b>Açıklama</b>	Üniversitemizde hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	2.609.000	1.354.075	3.463.000	4.018.000	4.478.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	437.000	205.120	577.000	669.000	746.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	174.000	65.703	202.000	222.000	242.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>3.220.000</b>	<b>1.624.897</b>	<b>4.242.000</b>	<b>4.909.000</b>	<b>5.466.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>3.220.000</b>	<b>1.624.897</b>	<b>4.242.000</b>	<b>4.909.000</b>	<b>5.466.000</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereği Devlet Personel Başkanlığı tarafından Üniversitemize yıllık verilen kontenjanların değerlendirilmesi amacıyla KPSS yolu veya nakil yoluyla idari personel alımı yapılmaktadır. Bunun yanı sıra E-KPSS 2828 ve 3713 sayılı kanun kapsamında Üniversitemize atama yapılmaktadır. Üniversitemize açıktan atanan aday memurlara verilen Temel, Hazırlayıcı ve Hizmet içi Eğitim sonucunda Eğitim Görevlilerine verilen eğitim karşılığı öngörülen ödenek ile atama yapılması planlanan akademik ve personel maaşla ilgili öngörülen ödeneğin artırılması ve Üniversitemiz personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi bu faaliyet altında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	854.000	582.332	1.134.000	1.316.000	1.466.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	130.000	88.257	172.000	199.000	222.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	28.000	11.560	32.000	34.000	36.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	1.544.000	1.071.001	1.849.000	2.126.000	2.307.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.556.000</b>	<b>1.753.151</b>	<b>3.187.000</b>	<b>3.675.000</b>	<b>4.031.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.556.000</b>	<b>1.753.151</b>	<b>3.187.000</b>	<b>3.675.000</b>	<b>4.031.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	Üniversitemiz 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu' na göre Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.244.000	475.915	1.704.000	1.978.000	2.204.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	105.000	34.540	139.000	161.000	179.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	65.000	15.194	73.000	79.000	85.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.414.000</b>	<b>525.648</b>	<b>1.916.000</b>	<b>2.218.000</b>	<b>2.468.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.414.000</b>	<b>525.648</b>	<b>1.916.000</b>	<b>2.218.000</b>	<b>2.468.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
Açıklama	İdareler tarafından yürütülen ve idarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.				
EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.143.000	407.001	1.516.000	1.762.000	1.963.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	161.000	62.282	213.000	247.000	275.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	16.000		18.000	19.000	20.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.320.000</b>	<b>469.282</b>	<b>1.747.000</b>	<b>2.028.000</b>	<b>2.258.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.320.000</b>	<b>469.282</b>	<b>1.747.000</b>	<b>2.028.000</b>	<b>2.258.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler				
<b>Açıklama</b>	Üniversitemiz taşınmazlarından elde edilen gelirlerle söz konusu taşınmazlar için yapılacak çalışmalar bu faaliyet kapsamında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.075.000	299.822	1.213.000	1.319.000	1.423.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.075.000</b>	<b>299.822</b>	<b>1.213.000</b>	<b>1.319.000</b>	<b>1.423.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.075.000</b>	<b>299.822</b>	<b>1.213.000</b>	<b>1.319.000</b>	<b>1.423.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler				
<b>Açıklama</b>	Öğrencilere doğrudan hizmet vermekte olan Öğrenci İşleri ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları personelinin maaş ve diğer giderleri ile spor tesislerinin bakım onarım ve yapım harcamaları bu faaliyet kapsamında izlenecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2021 Harcama (Haziran)</b>	<b>2022 Bütçe</b>	<b>2023 Tahmin</b>	<b>2024 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.725.000	748.993	2.289.000	2.657.000	2.961.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	277.000	118.107	366.000	425.000	473.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	28.000		31.000	34.000	37.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.030.000</b>	<b>867.101</b>	<b>2.686.000</b>	<b>3.116.000</b>	<b>3.471.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.030.000</b>	<b>867.101</b>	<b>2.686.000</b>	<b>3.116.000</b>	<b>3.471.000</b>

**E-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı****FAALİYETLER DÜZEYİNDE AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022			2023			2024		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>	<b>264.000</b>	<b>0</b>	<b>264.000</b>	<b>286.000</b>	<b>0</b>	<b>286.000</b>	<b>307.000</b>	<b>0</b>	<b>307.000</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>	<b>264.000</b>	<b>0</b>	<b>264.000</b>	<b>286.000</b>	<b>0</b>	<b>286.000</b>	<b>307.000</b>	<b>0</b>	<b>307.000</b>
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	264.000	0	264.000	286.000	0	286.000	307.000	0	307.000
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	<b>177.904.000</b>	<b>0</b>	<b>177.904.000</b>	<b>202.757.000</b>	<b>0</b>	<b>202.757.000</b>	<b>224.141.000</b>	<b>0</b>	<b>224.141.000</b>
<b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>	<b>175.292.000</b>	<b>0</b>	<b>175.292.000</b>	<b>199.854.000</b>	<b>0</b>	<b>199.854.000</b>	<b>220.966.000</b>	<b>0</b>	<b>220.966.000</b>
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	3.330.000	0	3.330.000	3.865.000	0	3.865.000	4.304.000	0	4.304.000
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapısının Geliştirilmesi Hizmetleri	1.559.000	0	1.559.000	1.228.000	0	1.228.000	1.367.000	0	1.367.000
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	168.566.000	0	168.566.000	192.787.000	0	192.787.000	213.188.000	0	213.188.000
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	1.837.000	0	1.837.000	1.974.000	0	1.974.000	2.107.000	0	2.107.000
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>	<b>2.612.000</b>	<b>0</b>	<b>2.612.000</b>	<b>2.903.000</b>	<b>0</b>	<b>2.903.000</b>	<b>3.175.000</b>	<b>0</b>	<b>3.175.000</b>
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	1.323.000	0	1.323.000	1.448.000	0	1.448.000	1.570.000	0	1.570.000
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	191.000	0	191.000	206.000	0	206.000	221.000	0	221.000
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	1.098.000	0	1.098.000	1.249.000	0	1.249.000	1.384.000	0	1.384.000
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>22.318.000</b>	<b>0</b>	<b>22.318.000</b>	<b>24.345.000</b>	<b>0</b>	<b>24.345.000</b>	<b>26.973.000</b>	<b>0</b>	<b>26.973.000</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	<b>51.000</b>	<b>0</b>	<b>51.000</b>	<b>58.000</b>	<b>0</b>	<b>58.000</b>	<b>65.000</b>	<b>0</b>	<b>65.000</b>
İç Denetim	51.000	0	51.000	58.000	0	58.000	65.000	0	65.000
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	<b>22.267.000</b>	<b>0</b>	<b>22.267.000</b>	<b>24.287.000</b>	<b>0</b>	<b>24.287.000</b>	<b>26.908.000</b>	<b>0</b>	<b>26.908.000</b>
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	2.087.000	0	2.087.000	1.131.000	0	1.131.000	1.256.000	0	1.256.000
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0
Genel Destek Hizmetleri	5.139.000	0	5.139.000	5.891.000	0	5.891.000	6.535.000	0	6.535.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	4.242.000	0	4.242.000	4.909.000	0	4.909.000	5.466.000	0	5.466.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	3.187.000	0	3.187.000	3.675.000	0	3.675.000	4.031.000	0	4.031.000
Özel Kalem Hizmetleri	1.916.000	0	1.916.000	2.218.000	0	2.218.000	2.468.000	0	2.468.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.747.000	0	1.747.000	2.028.000	0	2.028.000	2.258.000	0	2.258.000
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	1.213.000	0	1.213.000	1.319.000	0	1.319.000	1.423.000	0	1.423.000
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	2.686.000	0	2.686.000	3.116.000	0	3.116.000	3.471.000	0	3.471.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>200.486.000</b>	<b>0</b>	<b>200.486.000</b>	<b>227.388.000</b>	<b>0</b>	<b>227.388.000</b>	<b>251.421.000</b>	<b>0</b>	<b>251.421.000</b>

## EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2022				2023				2024			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	124,176,000	14,545,000		138,721,000	142,313,000	16,875,000		159,192,000	158,434,000	18,809,000		177,243,000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	14,820,000	2,137,000		16,957,000	16,839,000	2,477,000		19,316,000	18,731,000	2,760,000		21,491,000
Mali ve Hizmet Alım Giderleri	16,022,000	2,130,000		18,152,000	17,419,000	2,322,000		19,741,000	18,779,000	2,513,000		21,292,000
Faiz Giderleri				0				0	0			0
Carri Transferler		2,347,000		2,347,000		2,667,000		2,667,000		2,891,000		2,891,000
Sermaye Giderleri	23,150,000	1,159,000		24,309,000	26,472,000	0		26,472,000	28,504,000	0		28,504,000
Sermaye Transferleri				0				0	0			0
Borç Verme				0				0	0			0
Yedek Ödenekler				0				0	0			0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>178,168,000</b>	<b>22,318,000</b>	<b>0</b>	<b>200,486,000</b>	<b>203,043,000</b>	<b>24,345,000</b>	<b>0</b>	<b>227,388,000</b>	<b>224,448,000</b>	<b>26,973,000</b>	<b>0</b>	<b>251,421,000</b>
Düner Sermaye	0	0		0	0	0		0	0	0		0
Özel Hesap	0	0		0	0	0		0	0	0		0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0		0	0	0		0	0	0		0
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>178,168,000</b>	<b>22,318,000</b>	<b>0</b>	<b>200,486,000</b>	<b>203,043,000</b>	<b>24,345,000</b>	<b>0</b>	<b>227,388,000</b>	<b>224,448,000</b>	<b>26,973,000</b>	<b>0</b>	<b>251,421,000</b>

## E-Ekler

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ				
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ			
Yıl	2022 (KBÖ)			
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ	
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, ECZACILIK FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, AĞRI SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, PATNOS MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU, ELEŞKİRT CELAL ORUÇ HAYVANSAL ÜRETİM YÜKSEKOKULU, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, DOĞUBAYAZIT İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ, SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, PATNOS SOSYAL HİZMETLER YÜKSEKOKULU, TURİZM İŞLETMELİĞİ VE OTELÇİLİK YÜKSEKOKULU, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, MESLEK YÜKSEKOKULU, DOĞUBAYAZIT AHMED-İ HANİ MESLEK YÜKSEKOKULU, ELEŞKİRT MESLEK YÜKSEKOKULU, PATNOS MESLEK YÜKSEKOKULU, TIP FAKÜLTESİ	
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, AĞRI SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ, SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, MESLEK YÜKSEKOKULU	
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
			Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Genel Destek Hizmetleri			ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler			PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi			YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Özel Kalem Hizmetleri			ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler			STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler			İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler			SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	



2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı: AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Araştırma merkezleri gelir miktarı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	
	HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ, TÖMER
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı			AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİL MERKEZİ) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı			SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ, TÖMER	
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı			AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı			AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ameliyat sayısı	TIP FAKÜLTESİ	
		Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	TIP FAKÜLTESİ	
		Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	TIP FAKÜLTESİ	
		Yatan hasta sayısı	TIP FAKÜLTESİ	
		SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
		YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
		YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
		ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
			Eğitimin program süresinde bitirme oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Öğrenci başına düşen eğitim alanı		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Öğrenci başına düşen kapalı alan		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	
	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI		
	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI		
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
		Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	



AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK  
Erzurum Yolu 4 Km 04100 Merkez, Ağrı – Türkiye  
Tel: 0472 –215 98 63 - 0472 216 20 08  
Fax: 0472 215 11 82